



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXIV, Nr.5
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

6 februarie 2014

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

pag.

HOTĂRÂREA nr.1 din 20 ianuarie 2014 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ din municipiul Zalău pentru anul școlar 2014-2015 2

HOTĂRÂREA nr.5 din 20 ianuarie 2014 privind aprobarea Planului local de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole 4

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI HERECLEAN

HOTĂRÂREA nr. 2 din 20.01.2014 privind utilizarea fondului de rulment înregistrat la finele anului 2013 15

HOTĂRÂREA nr. 5 din 20 ianuarie 2014 privind reorganizarea rețelei școlare pentru unitățile de învățământ din comuna Hereclean pentru anul școlar 2014-2015 16

HOTĂRÂREA nr. 7 din 20.01.2014 privind stabilirea condițiilor, situațiilor și modalităților de acordare a ajutoarelor de urgență 17

HOTĂRÂREA nr. 8 din 20.01.2014 privind aprobarea Planului de acțiuni al lucrărilor de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, pentru anul 2014 18

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

HOTĂRÂREA nr.1

din 20 ianuarie 2014

privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ din municipiul Zalău pentru
anul școlar 2014-2015

Consiliul Local al Municipiului Zalău;

Având în vedere:

- referatul comun nr.381/7.01.2014 întocmit de Direcția economică și Serviciul monitorizare unitati de învățământ ;
- văzând prevederile HCL nr.319/19.12.2013 privind aprobarea proiectului rețelei școlare a unităților de învățământ din municipiul Zalău pentru anul școlar 2014-2015 și avizul conform nr.8670/19.12.2013 al Inspectoratului Școlar Județean Sălaj ,

- văzând prevederile art.19 alin.4 și ale art.61 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, precum și cele ale Ordinului METCS nr.5454/2013;

- văzând dispozițiile art. 36 alin. 2 lit.d și alin.6 lit a pct.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare.

În temeiul art.45 alin 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rețeaua școlară pentru învățământul preuniversitar din municipiul Zalău, pentru anul școlar 2014-2015, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică și Serviciul monitorizare unități de învățământ .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj
- Primarul Municipiului Zalău
- Direcția economică , Serviciului resurse umane ,
- Serviciul monitorizare unități de învățământ
- Direcția administrație publică locală
- Inspectoratul Școlar al Județului Sălaj.
- aducerea la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Coța Gabriela Daniela

Contrasemnează,
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Petroviță Stelian

Anexă
la Hotărârea nr.1
din 20 ianuarie 2014

PROIECTUL REȚELEI UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT CU PERSONALITATE JURIDICĂ DIN MUNICIPIUL ZALĂU

REȚEA EXISTENTĂ 2013-2014				REȚEA PROPUȘĂ 2014-2015			
Nr. crt.	Mediu Urban/Rural	Denumirea unității de învățământ cu personalitate juridică-Adresa Nr. telefon/fax/e-mail/niveluri de învățământ	Denumirea unității de învățământ fără personalitate juridică (arondată)-Adresa Nr. telefon/fax/e-mail/niveluri de învățământ	Nr. crt.	Mediu Urban/Rural	Denumirea unității de învățământ cu personalitate juridică-Adresa Nr. telefon/fax/e-mail/niveluri de învățământ	Denumirea unității de învățământ fara personalitate juridică (arondată)-Adresa Nr. telefon/fax/e-mail/niveluri de învățământ
		Unități de învățământ pentru educație timpurie					
1	U	Grădinița cu Program Prolungit Nr.1 Zalău, loc Zalău str. Gh. Doja nr.13 A, tel/fax 0260-613762, E-mail: gradinita1@yahoo.com/Ed.T.PRE		1		Grădinița cu Program Prolungit Nr.1 Zalău, loc Zalău str. Gh. Doja nr.13 A, tel/fax 0260-613762, E-mail: gradinita1@yahoo.com/Ed.T.PRE	
2	U	Grădinița cu Program Prolungit "Pinocchio" Zalău, localitatea Zalău, str. Pacii nr.4, tel/fax 0260613695, E-mail: gradinitazalau@yahoo.com/Ed.T.PRE		2		Grădinița cu Program Prolungit "Pinocchio" Zalău, localitatea Zalău, str. Pacii nr.4, tel/fax 0260613695, E-mail: gradinitazalau@yahoo.com/Ed.T.PRE	
3	U	Grădinița cu Program Prolungit "Voicinel" Zalău, loc. Zalău, str. Sf. Vincii nr.3, tel/fax 0260613134 E-mail: voicinel1@yahoo.com/Ed.T.PRE		3		Grădinița cu Program Prolungit "Voicinel" Zalău, loc. Zalău, str. Sf. Vincii nr.3, tel/fax 0260613134 E-mail: voicinel1@yahoo.com/Ed.T.PRE	

4	U	Grădinița cu Program Normal Nr.7 Zalău, loc. Zalău, str. T. Vladimirescu, nr. 50, tel/fax 0260617009, E-mail: gradinita_7@yahoo.com/Ed.T.PRE	Grădinița cu Program Prelungit Nr 5 Zalău, loc. Zalău, str. C. Coposu nr.77 tel/fax 0260619818, E-mail: gradinita5Zalău@yahoo.com/Ed.T.PRE	4		Grădinița cu Program Normal Nr.7 Zalău, loc. Zalău, str. T. Vladimirescu, nr. 50, tel/fax 0260617009, E-mail: gradinita_7@yahoo.com/Ed.T.PRE	Grădinița cu Program Prelungit Nr 5 Zalău, loc. Zalău, str. C. Coposu nr.77 tel/fax 0260619818, E-mail: gradinita5Zalău@yahoo.com/Ed.T.PRE
5	U	Grădinița cu Program Normal Nr.8 Zalău, loc. Zalău, str. S. Barnuitiu nr. H3, tel 0260616890, E-mail: gradinita8_zalau@yahoo.com/Ed.T.PRE	Grădinița cu Program Normal Nr.4 Zalău, loc. Zalău, str. A. Saguna nr.14 tel. 0260631019, E-mail: gradinita_4@yahoo.com/Ed.T.PRE	5		Grădinița cu Program Normal Nr.8 Zalău, loc. Zalău, str. S. Barnuitiu nr. H3, tel 0260616890, E-mail: gradinita8_zalau@yahoo.com/Ed.T.PRE	Grădinița cu Program Normal Nr.4 Zalău, loc. Zalău, str. A. Saguna nr.14 tel. 0260631019, E-mail: gradinita_4@yahoo.com/Ed.T.PRE
6	U	Grădinița cu Program Prelungit "Ion Creanga" Zalău, loc. Zalău, str. Closca, nr.37, tel/fax 0260612415, E-mail:gradinita_icreanga@yahoo.com/Ed.T.PRE		6		Grădinița cu Program Prelungit "Ion Creanga" Zalău, loc. Zalău, str. Closca, nr.37, tel/fax 0260612415, E-mail:gradinita_icreanga@yahoo.com/Ed.T.PRE	
7	U	Grădinița cu Program Prelungit Nr.10 Zalău, loc. Zalău, str. Dumbrava, nr.1, tel/fax 0260614977, E-mail:gradinita10_2008@yahoo.com/Ed.T.PRE		7		Grădinița cu Program Prelungit "Casuta cu Povesti" Zalău, loc. Zalău, str. Dumbrava, nr.1, tel/fax 0260614977, E-mail:gradinita10_2008@yahoo.com/Ed.T.PRE	
8	U	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 11 Zalău, loc. Zalău, str. Sf. Vincri, nr. 7, tel. 0260616980, E-mail: gradinita11@yahoo.com/Ed.T.PRE		8		Grădinița cu Program Prelungit "Pitici Isteti" Zalău, loc. Zalău, str. Sf. Vincri, nr. 7, tel. 0260616980, E-mail: gradinita11@yahoo.com/Ed.T.PRE	
9	U	Grădinița cu Program Prelungit Nr. 12 Zalău, loc. Zalău, str. Gh. Lazar, nr.2, tel. 0260614164 E-mail: gradinita_12@yahoo.com/Ed.T.PRE	Grădinița cu Program Normal Nr. 13 Zalău, loc. Zalău, str. Cetatii nr.34, tel. 0260613056/Ed.T.PRE	9		Grădinița cu Program Prelungit Nr. 12 Zalău, loc. Zalău, str. Gh. Lazar, nr.2, tel. 0260614164 E-mail: gradinita_12@yahoo.com/Ed.T.PRE	Grădinița cu Program Normal Nr. 13 Zalău, loc. Zalău, str. Cetatii nr.34, tel. 0260613056/Ed.T.PRE
10	U	Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunată" Zalău, loc. Zalău, str. Viitorului, nr.3, tel/fax 0260620874, E-mail: gradinita14_zalau@yahoo.com/Ed.T.PRE		10		Grădinița cu Program Prelungit "Dumbrava Minunata" Zalău, loc. Zalău, str. Viitorului, nr.3, tel/fax 0260620874, E-mail: gradinita14_zalau@yahoo.com/Ed.T.PRE	
		Unități de învățământ pentru nivel secundar inferior sau gimnazial					
11	U	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul nr. 35, tel 0260613318 E-mail: scoalamaniu@artelecom.net / Ed.T-PRE, PRI,GIM		11	U	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul nr. 35, tel 0260613318 E-mail: scoalamaniu@artelecom.net / Ed.T-PRE, PRI,GIM	
12	U	Școala Gimnazială "Porolissum" Zalău, loc. Zalău, str. Porolissum nr. 9, tel.0260612388, E-mail: sc_porolissum@yahoo.com /Ed.T-PRE, PRI, GIM	Școala Gimnazială "George Cosbuc" Zalău, loc. Zalău, str. Moigradului nr. 3, tel/fax 0260617687, E-mail: scoala_cosbuc@yahoo.com/PRI, GIM:	12	U	Școala Gimnazială "Porolissum" Zalău, loc. Zalău, str. Porolissum nr. 9, tel.0260612388, E-mail: sc_porolissum@yahoo.com /Ed.T-PRE, PRI, GIM	Școala Gimnazială "George Cosbuc" Zalău, loc. Zalău, str. Moigradului nr. 3, tel/fax 0260617687, E-mail: scoala_cosbuc@yahoo.com/PRI, GIM:
13	U	Școala Gimnazială "Gheorghe Lazar" Zalău , loc. Zalău, str. Gheorghe Lazar, nr.3, tel.0260615469, E-mail: scoalaghlazar@yahoo.com / Ed.T-PRE, PRI, GIM		13	U	Școala Gimnazială "Gheorghe Lazar" Zalău , loc. Zalău, str. Gheorghe Lazar, nr.3, tel.0260615469, E-mail: scoalaghlazar@yahoo.com / Ed.T-PRE, PRI, GIM	
14	U	Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Zalău, loc. Zalău, str. Crișan nr. 15/A, tel.0260612263, E-mail: mihai.eminescu@zalau.astral.ro/Ed.-T PRE, PRI, GIM		14	U	Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Zalău, loc. Zalău, str. Crișan nr. 15/A, tel.0260612263, E-mail: mihai.eminescu@zalau.astral.ro/Ed.-T PRE, PRI, GIM	
15	U	Școala Gimnazială "Corneliu Coposu" Zalău, loc. Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 75, tel.0260612381, fax. 0260667084, E-mail: scoalacoposu@yahoo.com/Ed.T-PRE, PRI, GIM		15	U	Școala Gimnazială "Corneliu Coposu" Zalău, loc. Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 75, tel.0260612381, fax. 0260667084, E-mail: scoalacoposu@yahoo.com/Ed.T-PRE, PRI, GIM	
16	U	Școala Gimnazială "Simion Bărnuțiu" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr. 3, tel.0260616959, E-mail: scoala_simion_barnutiu@yahoo.com/Ed.T-PRE, PRI, GIM		16	U	Școala Gimnazială "Simion Bărnuțiu" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr. 3, tel.0260616959, E-mail: scoala_simion_barnutiu@yahoo.com/Ed.T-PRE, PRI, GIM	
		Unități de învățământ pentru nivel secundar sau liceal					
17	U	Liceul cu Program Sportiv "Avram Iancu" Zalău, loc. Zalău, str. Avram Iancu, nr. 38, tel 0260613411, E-mail: lic_avramiancu@yahoo.com/Ed.T-PRE, PRI, GIM, LIC SP		17	U	Liceul cu Program Sportiv "Avram Iancu" Zalău, loc. Zalău, str. Avram Iancu, nr. 38, tel 0260613411, E-mail: lic_avramiancu@yahoo.com/Ed.T-PRE, PRI, GIM, LIC SP	
18	U	Liceul de Arta "Ioan Sima" Zalău, loc. Zalău, Alea Torentului, nr.9, tel 0260610201, E-mail: liceuldearta@zalau.astral.ro/Ed.T-PRE, PRI, GIM, LIC TEO		18	U	Liceul de Arta "Ioan Sima" Zalău, loc. Zalău, Alea Torentului, nr.9, tel 0260610201, E-mail: liceuldearta@zalau.astral.ro/Ed.T-PRE, PRI, GIM, LIC TEO	
19		Liceul Teoretic "Gheorghe Sincal" Zalău, loc. Zalău, str.Crișan, nr.15A, tel 0260662199, fax. 0260610423, E-mail: licepdzalau@yahoo.com/LIC TEO		19		Liceul Pedagogic "Gheorghe Sincal" Zalău, loc. Zalău, str.Crișan, nr.15A, tel 0260662199, fax. 0260610423, E-mail: licepdzalau@yahoo.com/LIC	
20	U	Liceul Tehnologic "Voievodul Gelu" Zalău, loc. Zalău, str.Simion Bărnuțiu, nr.51, tel 0260617697, E-mail: voievodu_gelu@yahoo.com/LIC TEH PROF		20	U	Liceul Tehnologic "Voievodul Gelu" Zalău, loc. Zalău, str.Simion Bărnuțiu, nr.51, tel 0260617697, E-mail: voievodu_gelu@yahoo.com/LIC TEH PROF	
21	U	Colegiul Tehnic "Alesandru Papii Ilarian" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr. 59, tel 0260616001, E-mail: apizalau@yahoo.com/ COL TEH, PROF		21	U	Colegiul Tehnic "Alesandru Papii Ilarian" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr. 59, tel 0260616001, E-mail: apizalau@yahoo.com/ COL TEH, PROF	
22	U	Liceul Tehnologic "Mihai Viteazul" Zalău, loc. Zalău, str.T. Vladimirescu, nr. 5, tel 0260613853, E-mail lmv_zalau@yahoo.com/LIC TEH, PROF		22	U	Liceul Tehnologic "Mihai Viteazul" Zalău, loc. Zalău, str.T. Vladimirescu, nr. 5, tel 0260613853, E-mail lmv_zalau@yahoo.com/LIC TEH, PROF	
23	U	Colegiul National "Silvania" Zalău, loc. Zalău, str Unirii, nr. 1, tel 0260612598, fax. 0260612186, E-mail: colegiul_zalau@yahoo.com/ COL NAT		23	U	Colegiul National "Silvania" Zalău, loc. Zalău, str Unirii, nr. 1, tel 0260612598, fax. 0260612186, E-mail: colegiul_zalau@yahoo.com/ COL NAT	
24	U	Liceul Reformat "Wesselenyi" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr.56/A, tel 0260614881, E-mail: liceulreformat@yahoo.com/PRI, GIM, LIC TEO	Grădinița cu Program Normal nr. 6 Zalău, str. 22 Decembrie 1989 nr.195 Grădinița cu Program Normal "Wesselenyi" Zalău, loc Zalău, str. Meteorologiei nr.17, bl. H16, AP2 Ed. T.PRE	24	U	Liceul Reformat "Wesselenyi" Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr.56/A, tel 0260614881, E-mail: liceulreformat@yahoo.com/Ed.T.PRE,PRI, GIM, LIC TEO	Grădinița cu Program Normal nr. 6 Zalău, str. 22 Decembrie 1989 nr.195 Grădinița cu Program Normal "Wesselenyi" Zalău, loc Zalău, str. Meteorologiei nr.17, bl. H16, AP2 Ed. T.PRE
25	U	Liceul Ortodox "Sfântul Nicolae" Zalău, loc. Zalău, str. Crișan, nr. 15/A, tel 0260610842, E-mail seminarulortodox.zalau@gmail.com/ PRI, GIM,LIC TEO		25		Liceul Ortodox "Sfântul Nicolae" Zalău, loc. Zalău, str. Crișan, nr. 15/A, tel 0260610842, E-mail seminarulortodox.Zalău@gmail.com/ PRI, GIM,LIC TEO	
		Unități de învățământ pentru nivel postliceal					
26	U	Școala Post Liceală Sanitară Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, Nr. 68, tel/fax. 0260619959, E-mail: sanitarazalau@yahoo.com/POS		26	U	Școala Post Liceală Sanitară Zalău, loc. Zalău, b-dul Mihai Viteazul, Nr. 68, tel/fax. 0260619959, E-mail: sanitarazalau@yahoo.com/POS	
27		Club Sportiv Școlar loc Zalău, str Crișan nr 14/A tel/fax 0260617107 e-mail: csszalau@yahoo.com		27		Club Sportiv Școlar loc Zalău, str Crișan nr 14/A tel/fax 0260617107 e-mail: csszalau@yahoo.com/SP	

28		Școala Postliceală Sanitară "Christiana" Zalău, loc. Zalău, str Torentului, nr.1, tel/fax. 0260612344, E-mail: scoala_san@yahoo.com/POS	28		Școala Postliceală Sanitară "Christiana" Zalău, loc. Zalău, str Torentului, nr.1, tel/fax. 0260612344, E-mail: scoala_san@yahoo.com/POS
29		Școala Postliceală "Vasile Goldis" Zalău, loc. Zalău, str Corneliu Coposu, nr.3, tel/fax. 0260615464, E-mail: postliceala_vasilegoldis@yahoo.com/POS	29		Școala Postliceală "Vasile Goldis" Zalău, loc. Zalău, str Corneliu Coposu, nr.3, tel/fax. 0260615464, E-mail: postliceala_vasilegoldis@yahoo.com/POS
30		Școala Postliceală "FEG" Zalău, loc. Zalău, str Torentului, nr 48, tel/fax. /POS	30		Școala Postliceală "FEG" Zalău, loc. Zalău, str Torentului, nr 48, tel/fax. /POS
31		Grădinița cu Program Normal "Sfanta Inima a lui Isus", loc Zalău, str 22 Decembrie 1989, nr 25, telefon/fax 0260662187/Ed.T.PRE	31		Grădinița cu Program Normal "Sfanta Inima a lui Isus", loc Zalău, str 22 Decembrie 1989 nr 25, telefon/fax 0260662187/Ed.T.PRE
32		Grădinița cu Program Normal Crestina "David", loc Zalău, str Nicolae Bălcescu, nr 2, telefon/fax 0260615141/Ed.T.PRE	32		Grădinița cu Program Normal Crestina "David", loc Zalău, str Nicolae Bălcescu, nr 2, telefon/fax 0260615141/Ed.T.PRE
33			33		Grădinița cu Program Prolungit "Peter Pan", loc Zalău, str Decbal nr 1/A, telefon/ 0744399636/Ed.T.PRE

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

HOTĂRÂREA nr.5
din 20 ianuarie 2014
privind aprobarea Planului local de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu
nitrați proveniți din surse agricole

Consiliul Local al Municipiului Zalău;

Având în vedere: referatul nr.594/8.01.2014 al Serviciului Fond funciar, Registru Agricol și Agricultură; rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului local,

Urmare a adresei nr.2048/23.10.2013 a Direcției pentru Agricultură a Județului Sălaj și a Deciziei nr.221983/gc/12.06.2013 emisă de Comisia interministerială pentru aplicarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole,

Văzând prevederile H.G.nr. 964 din 13 octombrie 2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.

În temeiul art. 36 alin 2 lit "d" alin 6 lit "a" pct. 9 și art. 45 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba Planul local de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole, ce constituie Anexa 1 la prezenta hotărare.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciului Fond funciar, Registru Agricol și Agricultură.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Instituția Prefectului - județul Sălaj
- Primarul Municipiului Zalău
- Direcțiile: tehnică, economică, patrimoniu, administrație publică locală
- Serviciul Fond funciar, Registru Agricol și Agricultură
- Direcția pentru Agricultură a Județului Sălaj
- aducerea la cunostinta publică
- delegatul sătesc.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Coța Gabriela Daniela

Contrasemnează,
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Petroviță Stelian

**PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE
pentru protecția apelor
împotriva poluării cu nitrați din surse agricole**

**Întocmit în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din DECIZIA nr. 221.983/GC/12.06.2013 a COMISIEI
PENTRU APLICAREA PLANULUI DE ACȚIUNE PENTRU PROTECȚIA APELOR ÎMPOTRIVA POLUĂRII CU
NITRAȚI DIN SURSE AGRICOLE,
Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale**

Comuna/orașul		ZALĂU
Județul		SĂLAJ
Localitatea, ferma, exploatarea agricolă, proprietar		...
Coordonate geografice	Sediul administrativ	...
	Sediul fermei	...

Primar	CĂPILNAȘIU S.V. RADU
Reprezentant al Consiliului local	...
OSPA	ANTAL CĂLIN

FERMIER / ADMINISTRATOR AL EXPLOATAȚIEI AGRICOLE	...
	...

Data: 2013

INTRODUCERE

UAT Municipiul - ZALĂU Cod SIRSUP: Județ: Sălaj, Municipiul Zalău are în componență o localitate (Stîna- localitate componentă).

Populația municipiului la 04.12.2013 este de 69400 locuitori. Municipiul Zalău are rețea de apă potabilă, canalizare și stație de epurare.

CONDIȚII NATURALE

1. Relief

Din punct de vedere al formei principale de relief, municipiul Zalău se încadrează în categoria depresiune colinară.

2. Clima

Relieful colinar al depresiunii are o altitudine cuprinsă între 200 - 500 m. În depresiunea Zalăului predomină un climat temperat submontan, cu precipitații bogate și oscilații mai mici de temperatură decât în Podișul Transilvaniei. Temperatura medie a lunii ianuarie este de - 2,5°C, iar a lunii iulie este de + 19,3° C.

3. Hidrologie

Municipiul Zalău este situat în zona centrală a județului, în bazinul hidrografic al râului Zalău. Teritoriul administrativ al municipiului include și localitatea Stîna, așezare situată în bazinul hidrografic al Agrijului.

Din punct de vedere hidrografic, municipiul Zalău este drenat de următoarele cursuri de apă:

4.Soluri

Pe teritoriul municipiului Zalău, există următoarele tipuri de sol:

Tip de sol	Subtip	suprafața	textura	Observații
Antrosol	erodic argic erodic calcaric erodic scheletic	415	AL/AL LN/TT LN/LP	localizat pe versanți, potențial de spulare a azotului către resursele de apă
Antrosol	aric preluvic aric luvic aric cambic	383	TT/AL TT/AL LP/LL	
Aluviosol	molie calcaric coluvic	250	TT/LA LL/LP TT/LA	
Preluvosol	tipic molie roscat stagnic	432	TT/LA TT/LA TT/AL AL/AL	localizate pe terase, platou, câmpie, cu permeabilitate redusă și potențial mic de levigare a azotului către resursele de apă
Luvosol	tipic roscat stagnic	2483	LL/TP LP/TT TT/AM	localizate pe terase, platou, câmpie, cu permeabilitate redusă și potențial mic de levigare a azotului către resursele de apă
Stagnosol	tipic preluvic clinogleic	300	LA/AL TT/AL TP/AM	
Gleiosol	tipic	163	LA/LA	
Faciom	tipic calcaric argic stagnic	220	LN/TT LN/LL TT/AM TT/AL	localizate pe terase, platou, câmpie, cu permeabilitate redusă și potențial mic de levigare a azotului către resursele de apă

Încadrarea terenului agricol în clase de calitate după nota de bonitare:

Teren agricol	Clasa I		Clasa a II-a		Clasa a III-a		Clasa a IV-a		Clasa a V-a		TOTAL	
	ha	nota	ha	nota	ha	nota	ha	nota	ha	nota	ha	nota
arabil	-	-	-	-	250	44	1231	36	779	19	2260	30
pășuni	-	-	-	-	200	48	470	27	305	19	975	22
fânețe	-	-	-	-	90	45	343	27	262	19	695	27
vii	-	-	-	-	-	-	30	32	15	18	45	22
livezi	-	-	-	-	34	55	545	29	92	19	671	29
total agricol					574		2619		1453		4646	

Din punct de vedere al claselor de calitate, terenul arabil al municipiului Zalău se încadrează astfel:

Clasa de calitate	Suprafața (ha)	Nota de bonitare naturală
I	-	-
II	-	-
III	250	44
IV	1231	36
V	779	19
Media ponderată	2260	30

Potențialul de producție al solurilor, utilizând o tehnologie medie în regim neirigat pentru principalele culturi agricole, se prezintă astfel:

Cultura	Nota de bonitare*	Producția maximă (kg/ha)**
GRÂU	57	3500
ORZ	56	3000
PORUMB	54	4500
FLOAREA SOARELUI	45	2200
SOIA	53	-
MAZĂRE BOABE	57	2500
FASOLE BOABE	57	1200
SFECLĂ DE ZAHĂR	52	-
CARTOF	34	20000
RĂPIȚĂ DE TOAMNĂ	57	-
IN ULEI	52	-
IN FUIOR	48	-
LUCERNĂ MASĂ VERDE	51	35000
TRIFOI MASĂ VERDE	54	25000
PĂȘUNI MASĂ VERDE	56	18000
FÂNEȚE	43	28000

* Conform studiilor pedologice din baza de date a OSPA __SĂLAJ__

** kg/ha = nota bonitare x kg produs pe punct de bonitare***

*** Sursa: Studiul privind determinarea zonelor de potențial, a zonelor geografice și a marjelor brute standard unitare pentru întocmirea proiectelor din cadrul măsurii 3.1 - Investiții în exploatarea agricolă din PNDR 2007-2013, Institutul de Cercetări pentru Pedologie și Agrochimie - ICPA București și Institutul de Cercetare Dezvoltare pentru Economie Agrară - ICDEA, 2003.

Nivelul producțiilor realizate este în deplină concordanță cu tehnologia aplicată. Prin tehnologii de cultură superioare, producțiile realizate pot înregistra creșteri însemnate.

UTILIZAREA TERENULUI AGRICOL

Pe teritoriul comunei/orașului Zalău, utilizarea terenului agricol, conform datelor furnizate prin raportările statistice locale, se prezintă astfel:

- arabil: 2260 ha.
- livezi: 671 ha.
- pășuni: 975 ha.
- fânețe: 695 ha.
- vie: 44 ha.

Suprafața de teren intravilan a municipiului este de 2639,25 ha, din care 584,89 ha teren agricol conform P.U.G 2010.

Suprafețele cultivate și producțiile obținute la principalele culturi agricole în anul 2013 la nivelul municipiului Zalău.

Cultura	Suprafața cultivată ha	Producția	
		Total tone	Kg/ha
GRÂU	300	960	3200
ORZ	30	93	3100
PORUMB	340	1700	5000
FLOAREA SOARELUI	40	88	2200
SOIA	-	-	-
MAZĂRE	-	-	-
FASOLE	-	-	-
SFECLĂ DE ZAHĂR	-	-	-
CARTOF	165	4875	29500
RAPIȚĂ DE TOAMNĂ	-	-	-
IN ULEI	-	-	-
IN FUIOR	-	-	-
LUCERNĂ	50	750	15000
TRIFOI	55	550	10000
PĂȘUNI	796	1530	2000
FÂNEȚE	657	657	1000
Fructe	177	224	1250
Legume	160	4800	30000

Sursa: înregistrările statistice AGR. 1 și 2 din anul __2013__

STRUCTURA EFECTIVELOR DE ANIMALE

Categoriea	Cap7_	Greutate medie	Coeфициent UVM	Nr.animale gospodării		UVM
	Cod			În gosp. populației	În ferme	
BOVINE						
Vaci pentru lapte	20	500	1	494	150	644
Vaci pentru lapte	-	500	1.2	-	-	-
Junincă gestan tă	18	450	0.9	39	-	35.1
Junincă 12-18 luni	9	350	0.7	31	-	21.7
Vițea 6+1 2 luni	-	250	0.2	-	-	-
Vițel 6 luni	4	100	0.2	76	-	15.2
Tauras la 12 luni	10	375	0.8	13	-	10.4
Taur adult t	12	900	1.8	7	-	12.6
PORCINE						
Scroafă	47	175	0.35	77	-	26.95
Vier adult t	46	200	0.4	5	-	2
Purcei sugari până la 8 săptămâni	38	10	0.02	28	-	0.56
Purcel înțarcat de 2-4 luni	39	135	0.07	779	-	54.53
Grăsun	42	70	0.14	54	-	7.56
CABALINE						
Armăsar	52	600	1.2	1	-	1.2
Iapa și cal castrat	51	600	1.2	100	-	120
Mânz de peste 2 ani	-	500	1	-	-	-
Mânz de peste 1 an	-	400	0.8	-	-	-
Mânz de 6-12 luni	-	300	0.6	-	-	-
Mânz de până la 6 luni i	-	150	0.3	-	-	-
OVINE						
Oaie mamă, berbec, batal de 12 luni	27	60	0.15	6369	-	955.35
Miel de 3-5 luni	29	25	0.05	1774	-	88.7
Mioară la 12 luni	28	50	0.1	273	-	27.3
Berbec și batal	31	100	0.2	213	-	42.6
CAPRINE						
Capre	33	60	0.15	330	-	49.5
Țapi	34	100	0.2	12	-	2.4
Tineret montat	35	50	0.1	-	-	-
Alte caprine	36	25	0.05	77	-	3.85
PĂSĂRI						
Gaină ouătoare adultă	70	1.8	0.0036	1246	-	4.4856
Gaină adultă destinată sacrificării	63	3.2	0.0064	583	-	3.7312
Pui de carne	-	1.6	0.0032		-	
Curci adulte	64	7	0.0014	81	-	0.1134
*Curcan	-	13	0.0026	-	-	-
*Curcă	-	7	0.0014	-	-	-
Rată adultă	65	3.5	0.007	-	-	-
Gâscă adultă	66	6	0.012	12	-	0.144

Sursa: înregistrările statistice și registrele agricole din anul ____2013____

SITUAȚIA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE

Situația exploatațiilor agricole care desfășoară activități de creșterea animalelor și cultivarea suprafețelor de teren agricol (utilizează îngrășăminte organice și minerale în scopul producției agricole) la nivelul localității va fi întocmită după modelul stabilit în Anexa nr.1, aplicând coeficienții de conversie a efectivelor de animale în UVM prevăzuți în Anexa nr.2.

PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE MUNICIPIUL ZALĂU

Planul local de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole este OBLIGATORIU pentru autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor și pentru deținătorii exploatațiilor agricole (ferme comerciale, ferme familiale și gospodării individuale) ce desfășoară activități de cultivare a terenului agricol și creșterea animalelor în scopul producției.

1. Activități principale - obligații ale autorității administrației publice locale

În scopul aplicării Programului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, autoritatea administrației publice locale a municipiului Zalău realizează următoarele activități:

a) întocmește lista exploatațiilor agricole care dețin animale și care utilizează îngrășăminte organice în scopul producției agricole la nivelul localității (anexa 1), cu obligația revizuirii anuale a acesteia.

Termen: 31.12.2013 (realizat)

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

b) calculează efectivul de animale în echivalent UVM (anexa 2) și presiunea exercitată de azotul provenit din îngrășăminte organice la nivelul localității, pe exploatații agricole (anexa 3), cu obligația revizuirii anuale a acestora, sub îndrumarea tehnică a OSPA.

Termen: 31.12.2013 (realizat)

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

c) asigură informarea fermierilor (proprietari/administratori ai exploatațiilor agricole) cu privire la Codul de bune practici agricole și Programul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole și pune la dispoziția acestora orice mijloace de informare în acest scop (ghiduri, broșuri, pliante etc.).

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

d) aduce la cunoștința fermierilor (proprietari/administratori ai exploatațiilor agricole), prin orice mijloace de informare/comunicare, prevederile legislației în domeniul protecției mediului:

- obligația deținerii unui plan de acțiune la nivel de fermă care asigură aplicarea celor mai bune practici pentru managementul dejecțiilor animaliere provenite din fermă/gospodăria individuală;

- obligația aplicării măsurilor din planul local de acțiune de către toți fermierii, persoane fizice sau juridice/grupuri de persoane fizice sau juridice, deținători de exploatații agricole (ferme comerciale, ferme familiale, gospodării individuale) care desfășoară activități de creșterea animalelor și cultivarea terenurilor agricole;

- prevederile dispoziției emisă de primarul municipiului, cu privire la sistemul de colectare, depozitare și procesare a gunoierului de grajd din exploatațiile agricole care nu necesită acord de mediu (sistem comunal în platformă amenajată, sistem individual conform specificațiilor tehnice din anexa 4 sau o combinație a celor două sisteme). Această dispoziție se va emite după aprobarea planului local de acțiune.

- obligația deținătorilor de exploatații agricole care, potrivit legislației în domeniul mediului, necesită acord/aviz de mediu cu privire la depozitarea și procesarea gunoierului de grajd conform condițiilor stabilite de autoritatea locală pentru mediu.

Planul de management al gunoierului de grajd din exploatațiile agricole se va elabora sub îndrumarea tehnică a OSPA SĂLAJ pe baza studiilor agrochimice elaborate periodic, la interval de 4 ani.

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

2. Amplasarea și dimensionarea spațiilor de depozitare a gunoierului de grajd

Amplasarea și dimensionarea spațiilor de depozitare a gunoierului de grajd (platforme comunale sau sisteme individuale) se face cu respectarea următoarelor norme specifice:

a) NU se amplasează spații pentru depozitarea gunoierului de grajd:

- în zone cu risc de inundație;

- în zone cu apă freatică la mică adâncime (mai puțin de 2 m) - în zone cu precipitații excesive;

- în apropierea pădurilor, (amoniacul degajat în atmosferă este toxic pentru arbori, în special pentru speciile rășinoase);

- la o distanță mai mică de 50 m față de locuințe și resursele de apă potabilă. (În cazul în care nu este posibilă respectarea acestei distanțe, se va amplasa la cel mai depărtat punct în aval de sursa de apă);

- o distanță mai mare de 100 m față de zona de protecție a cursului de apă;

b) dimensiunea platformelor pentru stocarea gunoierului de grajd se stabilește în funcție de cantitatea de gunoi, calculată conform Anexei nr. 5, având în vedere următoarele condiții;

- grosime maximă depozitare de aproximativ 1,5-2 m, ceea ce înseamnă că pentru fiecare m³ de gunoi trebuie prevăzută o suprafață netă de 0,5-0,75 m²;

- suprafața totală pentru stocarea gunoiului de grajd trebuie să fie de 1,5-2 ori mai mare decât suprafața netă.

Estimarea spațiului necesar de depozitare are în vedere numărul de animale, se utilizează următoarele valori privind producția zilnică de gunoi (inclusiv așternutul) pe cap de animal și volumul gunoiului care trebuie stocat pe cap de animal și se calculează conform anexei 5.

Termen: _____ / permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

- aparatul de specialitate desemnat de primar

- proprietarii/administratorii/reprezentanții exploatațiilor agricole

3. Perioada de interdicție în aplicarea îngrășămintelor organice și/sau minerale

Perioada de interdicție în aplicarea îngrășămintelor organice și/sau minerale pe terenul agricol, pe tipuri de îngrășămintă și culturi, conform programului de acțiune, sunt prezentate în tabelul 1.

Tabelul 1 - Perioada de interdicție în aplicarea îngrășămintelor

Tipul de îngrășămant	Tipul culturii și modul de utilizare a terenului (arabil, pășuni)	Începutul perioadei de interdicție	Sfârșitul perioadei de interdicție
Îngrășămant organic solid	Teren arabil și pășuni	1 noiembrie	15 martie
Îngrășămintă minerală și îngrășămintă organice lichide/ semilichide	Culturi de toamnă	1 noiembrie	1 martie
	Alte culturi	1 octombrie	15 martie
	Pășuni	1 octombrie	15 martie

o NU se aplică îngrășămintă organice și/sau minerale pe terenul agricol în perioadele de interdicție și în perioadele când riscul de percolare/scurgere la suprafață este mare.

o Se va respecta cu strictețe CALENDARUL perioadelor de interdicție pentru aplicarea îngrășămintelor pe terenuri agricole (anexa 6).

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

- aparatul de specialitate desemnat de primar

- proprietarii/administratorii/reprezentanții exploatațiilor agricole

4. Aplicarea îngrășămintelor organice și minerale pe terenul agricol

Aplicarea îngrășămintelor organice și minerale pe terenul agricol se realizează cu respectarea următoarelor RESTRICȚII:

a) pe terenuri în pantă:

- NU SE APLICĂ ÎNGRĂȘĂMINTE, în mod deosebit dejecții lichide, când sunt prognozate precipitații abundente;

- îngrășămintele aplicate se încorporează în sol imediat după aplicare (maximum 24 ore), la adâncime mai mare (nu superficial);

- în funcție de panta terenului utilizat ca arabil, se recomandă menținerea culturilor de toamnă sau a culturilor acoperitoare pe suprafața de:

* minimum 20% din suprafață, pe terenurile arabile cu pantă de 2-8%,

* minimum 25% din suprafață, pe terenurile arabile cu pantă de 8-15%,

* peste 30% din suprafață, pe terenurile arabile cu pantă peste 15%;

- lucrările agricole se vor efectua conform tehnologiilor de utilizare a terenurilor în pantă (întoarcerea brazdei în amonte, efectuarea lucrărilor numai pe curbe de nivel etc.);

b) pe terenuri saturate cu apă, înghețate, acoperite cu zăpadă:

- NU SE APLICĂ îngrășămintă de natură animală;

- aplicarea îngrășămintelor pe astfel de soluri se face numai când umiditatea este la nivelul capacității de câmp pentru apă (solul reține durabil apa, după ce umiditatea în exces a fost drenată);

- ESTE INTERZISĂ depozitarea gunoiului în zonele inundabile;

- fertilizarea solurilor cultivate cu orez se face cu 2-3 zile înainte de inundare și numai cu îngrășămintă cu azot aminacal sau amidic;

c) pe terenurile situate în vecinătatea cursurilor de apă sau a captărilor de apă potabilă, unde sunt instituite zone de protecție în scopul asigurării protecției albiilor, malurilor, construcțiilor hidrotehnice și îmbunătățirii regimului de curgere al apelor, conform art. 40 și anexa 2 din Legea apelor nr. 107/1996 actualizată (tabelul 2).

d) pe terenuri cu pajiști permanente (pășuni, fânețe):

- cantitatea MAXIMĂ de azot care se poate aplica pe aceste terenuri este de 170 kg/ha/an sau în acord cu recomandările din studiul agrochimic;

- aplicarea îngrășămintelor se face de regulă primăvara, în perioada permisă (chiar dacă unele specii pornesc în vegetație

la temperaturi mai mici de 5°C);

- aplicarea îngrășămintelor se face după precipitații abundente, la 3-5 zile după coasă sau pășunat.

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

- aparatul de specialitate desemnat de primar

- proprietarii/administratorii/reprezentanții exploatațiilor agricole

Tabelul 2 - Zone de protecție sanitară și hidrogeologică

Lățimea cursului de apă (m) / alte specificații	Lățimea zonei de protecție (m)
A. Cursuri de apă regularizate:	
sub 10	2
10-50	3
peste 50	5
B. Cursuri de apă neregularizate:	
sub 10	5
10-50	15
peste 50	20
C. Alte situații:	
Cursuri de apă îndiguite	Distanța dig-mal (dacă este mai mică de 50 m
Lacuri naturale	5 m, la care se adaugă după caz alte zone de protecție (sanitară, hidrologică, terapeutică etc.)
Lacuri de acumulare	Între nivelul normal de retenție și cota coronamentului
De-a lungul digurilor	4 (spre interior)
De-a lungul canalelor de derivație de debite	3
Baraje	20 (în jurul lor)
Borne microtriangulație, foraje de drenaj, foraje hidrogeologice, aparate măsură debite	1
Foraje hidrogeologice de rețea națională	1,5
D. Fâșii de protecție:	
Pentru terenuri în pantă peste 12% (panta medie blocului fizic)	1
Pentru terenuri în pantă până la 12% (panta medie a blocului fizic)	3

NOTĂ:

o Zonele de protecție se măsoară astfel: a) la cursurile de apă, începând de la limita albiei minore; b) la lacurile naturale, de la nivelul mediu; c) la alte lucrări hidrotehnice, de la limita zonei de construcție.

o Zona de protecție sanitară la instalațiile de alimentare cu apă se stabilește de autoritatea publică centrală în domeniul sănătății.

- o ESTE INTERZISĂ utilizarea îngrășămintelor de orice fel în zonele de protecție instituite în condițiile legii.

5. Aplicarea îngrășămintelor cu AZOT

a) aplicarea îngrășămintelor minerale cu AZOT și a îngrășămintelor organice solide, lichide sau semilichide (gunoi de grajd, compost, alte îngrășăminte organice) pe terenul agricol (arabil, pășuni, fânețe) se face conform recomandărilor din studiile agrochimice, având în vedere:

- doza recomandată, în acord cu starea de aprovizionare a solului cu elemente nutritive, cultura și specificul acesteia, producția planificată, tipul de sol și caracteristicile acestuia;
- epoca optimă de aplicare, în acord cu cerințele plantelor, perioada de semănat, perioadele de interdicție;
- metoda de aplicare, în acord cu tipul de îngrășământ, caracteristicile solului, utilizarea irigației etc.

b) pentru exploatațiile agricole care practică agricultura în sistem irigat și care necesită cantități mai mari de azot decât limita maximă admisă - 170 kg/ha/an provenit din îngrășăminte organice și minerale, este OBLIGATORIE întocmirea și respectarea planului de fertilizare (anexa 7).

c) exploatațiile agricole care nu dețin un plan de fertilizare, până la elaborarea acestuia, vor aplica îngrășăminte organice și minerale în doze maxime conform standardelor stabilite în tabelele de mai jos:

- o pentru terenurile cu pante mai mici de 8% standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte cu azot (minerale + organice) care pot fi aplicate pe teren sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Grâu	Porumb boabe	Alte cereale	Floarea soarelui	Cartofi	Sfeclă de zahăr	Legume	Pășuni
Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an
120	130	100	100	140	170	160	100

o pentru terenurile cu pante mai mari sau egale cu 8% standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte cu azot (minerale + organice) care pot fi aplicate pe teren sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Grâu	Porumb boabe	Alte cereale	Floarea soarelui	Cartofi	Sfeclă de zahăr	Legume	Pășuni
Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an	Kg _N /ha/an
90	80	80	80	90	120	100	80

Este INTERZISĂ curățarea utilităților de administrare a îngrășămintelor de orice fel în surse de apă de suprafață sau în apropierea acestora.

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

- aparatul de specialitate desemnat de primar

- proprietarii/administratorii/reprezentanții exploatațiilor

6. Reducerea pierderilor de azot din îngrășăminte

În vederea limitării pierderilor de azot se recomandă și următoarele măsuri:

- utilizarea unor culturi cu creștere rapidă, care consumă surplusul de azot în primăvară și se utilizează ca îngrășăminte verzi;

- introducerea în rotația culturilor a celei de-a doua cultură și/sau culturi intercalate;

- amplasarea după culturi leguminoase a unor plante care valorifică mai bine azotul rămas în sol;

- evitarea menținerii solului "ca ogor negru și curat de resturi vegetale", indiferent de perioada din an prin diverse măsuri culturale (mulci vegetal, culturi de toamnă, benzi înierbate pe terenurile în pantă, amplasarea oricăror culturi în scopul menținerii solului acoperit cu vegetație);

- limitarea la strictul necesar a lucrărilor mecanice ale solului.

7. Documente de evidență - gestiunea nutrienților

Documentele de evidență la nivel de localitate/exploatație agricolă (anexa 8) trebuie să cuprindă:

a) suprafața localității/exploatației;

b) registrul nutrienților la nivel de localitate/exploatație;

c) presiunea manifestată de îngrășămintele organice de origine animală la nivelul exploatației agricole calculată conform coeficienților de excreție;

d) șeptelul localității/exploatației, pe specii și categorii de producție, identificarea și înregistrarea acestuia, registrele de evidență a efectivelor, precum și perioada de timp în care animalele sunt menținute în fermă;

e) pentru fiecare teren cuprins în cadrul exploatației:

- tipul și cantitatea oricărui îngrășământ chimic aplicat pe teren, cantitatea de azot conținută și data aplicării;

- tipul și cantitatea oricărui îngrășământ organic aplicat pe teren (altul decât cel lăsat de animale însăși) și data aplicării;

- pentru fiecare tip de îngrășământ organic aplicat, altul decât cel lăsat de animale însăși, se va preciza natura acestuia (gunoi de grajd, urină, must de gunoi de grajd, dejecții lichide, dejecții semifluide - păstoase, îngrășăminte organice lichide, nămol de canalizare) și în special animale de la care provine;

- tipul oricărei culturi, data la care a fost semănată și data recoltării;

f) cantitatea oricărui tip de îngrășământ de origine animală și natura acestuia (gunoi de grajd, urină, must de gunoi de grajd, dejecții lichide, dejecții semifluide - păstoase, îngrășăminte organice lichide, nămol de canalizare/epurare, compost) livrat/expediat din exploatație, data efectuării livrării, precum și numele și adresa beneficiarului (anexa 9);

g) standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte cu azot (minerale + organice) care pot fi aplicate pe teren

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

_____ proprietar, administrator

_____ exportator gunoi

_____ importator gunoi

8. În exploatațiile:

- _____

- _____

producția de nutrienți este mai mare de 170 kg azot/ha/an se vor lua măsuri de distribuire a surplusului de gunoi către exploatații agricole (profil zootehnic/vegetal/mixt) ce permit un import de nutrienți din îngrășăminte organice. Datorită faptului că la nivel de UAT Zalău se depășește cantitatea maximă admisă de azot pe hectar/an la categoriile de folosință grădini de legume, pășuni, fânețe, vie și livadă, se impune exportul surplusului de nutrienți din îngrășăminte organice către alte exploatații agricole din aceeași localitate.

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu - primarul municipiului

_____ proprietar, administrator

_____ exportator gunoi

_____ importator gunoi

9. Efluentul provenit din silozuri

În cazul fermelor care produc și utilizează siloz pentru hrana animalelor, efluentul provenit de la culturile însilozate este unul din cei mai concentrați și nocivi poluanți din fermă.

Măsurile care trebuie respectate în spațiile de însilozare a furajelor verzi sunt:

a) căptușirea bazei silozului cu un strat de paie pentru absorbția efluenților formați și însilozarea furajelor la un conținut de materie uscată de peste 25%;

b) silozurile vor fi acoperite pentru a nu pătrunde apă de precipitații;

c) podeaua compartimentului de însilozare va fi impermeabilă, ușor înclinată (panta de 2%) pentru a asigura scurgerea efluenților de siloz în tancuri (bazine) de stocare, de capacitate corespunzătoare și rezistente la coroziune acidă;

d) silozul și tancul (bazinul) de stocare a efluentului trebuie amplasate la o distanță de minimum 10 m de cursurile de apă, pentru a preveni o poluare accidentală;

e) înainte de a proceda la o nouă însilozare, trebuie executate lucrări de întreținere pentru a asigura etanșeitatea silozului;

f) alte obligații ale fermierilor cu privire la gestiunea efluenților de siloz:

- să nu supraîncarce silozul, deoarece podeaua acestuia ar putea ceda, apărând crăpături prin care efluentul de siloz să se scurgă necontrolat;

- când este nevoie să pompeze efluentul colectat în bazinul subteran într-un bazin suprateran de capacitate mai mare în care să fie stocat efluentul singur sau în amestec cu turbureala colectată de la animale. Cât timp furajele rămân însilozate, efluenții și apa de precipitații de pe acoperișul silozului trebuie colectate și depozitate corespunzător;

- este OBLIGATORIU să se monitorizeze cu atenție (zilnic în prima perioadă de la însilozare) nivelul efluentului din tanc și să golească tancul la intervale de timp regulate.

g) în cazul însilozării furajelor verzi în baloți închiși ermetic, se respectă următoarele norme:

- să baloteze furajele la un conținut de substanță uscată de peste 25%;

- să depoziteze și să manipuleze (să deschidă/îndepărteze învelișul baloților) baloții la cel puțin 10 m față de cursurile de apă;

- să colecteze scurgerile de efluenți care provin de la baloții depozitați pe suprafața fermei;

- să verifice ca scurgerile de efluenți din baloți, după îndepărtarea învelișului acestora, să nu ajungă în sisteme de drenaj sau cursuri de apă.

10. Pășunatul liber și menținerea animalelor pe pășune

În cazul pășunatului liber și menținerea animalelor (a ovinelor) pe pășune pe timpul nopții, locul de înnoptare (târla) va avea suprafața de cca. 2 m²/pentru fiecare animal, iar timpul de staționare a târlei pe același loc este de 4-5 nopți.

Termen: permanent pe perioada pășunatului și menținerii pe pășune a animalelor pe timpul nopții.

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu, primarul municipiului

- aparatul de specialitate desemnat de primar

- proprietarii/administratorii/reprezentanții exploatațiilor

11. Păstrarea documentelor de evidență ale autorității publice locale/exploatații

Orice document de evidență a UAT/exploatații se păstrează OBLIGATORIU pe o perioadă de 5 ani de la ultima înregistrare efectuată în document.

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlnașiu S.V. Radu, primarul municipiului

_____ proprietar, administrator, reprezentant

_____ exportator gunoi

_____ importator gunoi

12. Bilanțul de azot la nivelul orașului/comunei

La sfârșitul anului agricol, se va realiza BILANȚUL DE AZOT la nivelul localității și a exploatațiilor agricole ce fac obiectul planului de acțiune. Bilanțul azotului se va realiza împreună cu OSPA SĂLAJ, pe baza datelor înregistrate la primărie și exploatații agricole.

Bilanțul azotului, definit ca diferența între cantitatea de azot introdusă în sol sub formă de îngrășăminte organice și cea extrasă din sol prin producția principală și secundară a culturilor agricole, este conform anexei unitare de calcul pe care o deține OSPA.

Calculul bilanțului de azot se efectuează la nivelul comunei/zonelor critice/exploatații agricole.

Considerăm că suprafața pe care se transportă gunoi de grajd este de 4390 ha, la această suprafață revenind 25,86 kg N/ha/

an. În acest caz, nu sunt necesare măsuri speciale din partea autorităților locale, în afară de informarea fermierilor cu privire la obligațiile ce le revin acestora în legătura cu gestionarea gunoiului de grajd.

Cultura	Suprafață HA	t/ha	TOTAL tone	Consumul de N Total prod.	Kg/ to
GRÂU	300	3.2	960	26,5	25440
ORZ	30	3.1	93	23	2139
PORUMB	340	5	1700	27,5	46750
FLOAREA SOARELUI	40	2.2	88	36,5	3212
SOIA	-	-	-	27,5	-
MAZĂRE	-	-	-	61	-
FASOLE	-	-	-	59,5	-
SFECLĂ DE ZAHĂR	-	-	-	3,8	-
CARTOF	165	29.5	4875	5,2	25350
RĂPIȚĂ DE TOAMNĂ	-	-	-	51,5	-
IN ULEI	-	-	-	28,5	-
IN FUIOR	-	-	-	6,5	-
LUCERNĂ	50	15	750	8	6000
TRIFOI	55	10	550	6,5	3575
PĂȘUNI	796	2	1530	6,5	9945
FĂNEȚE	657	1	657	6,5	4270
Fructe	177	1.25	224	1,6	358
Legume	160	30	4800	2,9	13920
TOTAL	2770	-	16227	-	140959

1. Consumuri de azot (N) prin producția realizată - 140959 kg

2. Producția de nutrienți pe total municipiu - 254486 kg

Termen: permanent

Răspunde: Căpîlășiu S.V. Radu, primarul municipiului

- aparatul de specialitate desemnat de primar

- proprietarii/administratorii/reprezentanții exploatațiilor

13. Revizuirea planului local de acțiune

Planul local de acțiune va fi actualizat ANUAL sau ori de câte ori vor fi înregistrate modificări privind efectivele de animale, suprafețele de teren pe care se va aplica gunoiul de grajd sau orice alte reziduuri organice cu potențial de fertilizant pe terenuri agricole, alte modificări care impun măsuri și termene cuprinse în planul local de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole.

14. Transmiterea documentelor

Toate documentele inițiale sau actualizate se vor transmite ANUAL la Direcția pentru Agricultură Județeană (DAJ) și la Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice (OSPA).

15. Finanțarea activităților

Activitățile menționate la punctele 1-14 din prezentul Plan de acțiune, precum și alte activități vizând implementarea Programului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole la nivelul unității administrativ-teritoriale/exploatației agricole, vor fi finanțate după cum urmează:

Nr. crt.	Activitate/acțiune	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Responsabil
1	Aduce la cunoștință fermierilor <i>Codul de bune practici agricole și Programul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole</i> prin orice mijloace de informare/comunicare	5000 lei	Bugetul local	șef serviciu Fond funciar
2				
3				
(...)				
Total				

16. Anexele tehnice 1-8 constituie instrumente de lucru pentru implementarea Programului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole la nivel local și fac parte integrantă din prezentul plan de acțiune.

NOTĂ:

o Dispoziția primarului cu privire la sistemul de colectare și stocare a gunoiului de grajd la nivelul localității, cuprinde următoarele elemente:

- data până la care se vor construi platformele de depozitare a gunoiului de grajd;
- amplasamentul platformelor comunale (se va anexa ca document plan de amplasament (hartă), coordonate geografice, suprafața aferentă platformei;
- modalitățile de colectare a gunoiului din exploatațile agricole/gospodăriile individuale;
- sistemul de gestionare a gunoiului în platformă, lista exploataților/gospodăriilor individuale de la care se colectează gunoiul în platformă);
- normele cadru privind amplasarea, realizarea și exploatarea platformelor comunale pentru depozitarea gunoiului de grajd și a dejecțiilor lichide;
- norme cadru privind colectarea și transportul gunoiului de grajd la nivelul comunităților locale;
- elemente orientative de cost pentru amenajarea și exploatarea platformelor.

o Pentru toate activitățile/acțiunile ce decurg din prezentul plan de acțiune, precum și pentru alte activități având drept scop aplicarea măsurilor prevăzute în Codul de bune practici agricole și Programul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole la nivelul unității administrativ-teritoriale/exploatației agricole, vor fi indicate sursele de finanțare.

o Planul local de acțiune asigură punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în Programul de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, aprobat prin Decizia nr. 221983/GC/12.06.2013 a Comisiei pentru reglementarea nitratilor în România, în temeiul art. 6 alin. (1) din anexa la HG nr. 964/2000, la nivel de unitate administrativ-teritorială/exploatație agricolă.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HERECLEAN

HOTĂRÂREA nr. 2
din 20.01.2014
privind utilizarea fondului de rulment înregistrat la finele anului 2013

Consiliul Local al Comunei Hereclean;

Având în vedere:

- raportul nr.253 /15.01.2014 al Compartimentului financiar - contabil;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 48/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

În temeiul prevederilor art.45 (1) din Legea administrației publice locale,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă utilizarea fondului de rulment pentru plata investițiilor la Secțiunea de dezvoltare în cadrul obiectivului ” Proiectul Măsura 322” , înregistrat la finele anului 2013, în sumă de 1.281.306,73 lei.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Hereclean.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj,
- DGFP Sălaj,
- Primarul comunei,
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sabou Marin

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Fizeșan Otilia-Cosmina

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HERECLEAN

HOTĂRÂREA nr. 5
din 20 ianuarie 2014

privind reorganizarea rețelei școlare pentru unitățile de învățământ din comuna Hereclean
pentru anul școlar 2014-2015

Consiliul Local al Comunei Hereclean

Având în vedere :

- adresele nr. 7818 și 7824 din 21.11.2013 ale Inspectoratului Școlar Județean Sălaj;
- avizul conform nr. 8311 din 19.12.2013 al Inspectoratului Școlar Județean Sălaj;
- expunerea de motive nr. 260 din 15.01.2014, raportul compartimentului de specialitate nr. 261 din 15.01.2014 și avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local;
- art. 61 alin. 2 din Legea educației naționale, Legea nr. 1/2011;
- Ordinul MEN nr. 5454/12.11.2013 privind Metodologia pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2014-2015;
- art. 36 alin. 2 lit. a și alin. 6 lit. a pct. 1 din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă reorganizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza comunei Hereclean pentru anul școlar 2014 - 2015, astfel:

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează conducerile Școlii Gimnaziale nr. 1 Hereclean și Școlii Gimnaziale nr. 1 Panic ,

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului- Județul Sălaj ;
- Inspectoratul Școlar Județean Sălaj;
- Școala Gimnazială nr. 1 Hereclean;
- Școala Gimnazială nr. 1 Panic;
- Primarul comunei;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sabou Marin**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Fizeșan Otilia-Cosmina**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HERECLEAN**

**HOTĂRÂREA nr. 7
din 20.01.2014**

privind stabilirea condițiilor, situațiilor și modalităților de acordare a ajutoarelor de urgență

Consiliul Local al Comunei Hereclean,

Având în vedere:

- raportul nr. 279 din 20.01.2014, întocmit de Compartimentul de prestații sociale, prin care se propune aprobarea condițiilor, situațiilor și modalităților de acordare a ajutoarelor de urgență pentru anul 2014;
- prevederile art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea nr. 115/2006, ale HG nr. 1010/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001, modificată și completată, precum și ale OUG nr. 105/2003 privind alocația familială complementară și alocația de susținere pentru familia monoparentală;
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului local;
- prevederile art. 36 alin.(2) lit.''d'', alin. (6) lit. ''a'' din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se stabilesc situațiile deosebite pentru acordarea ajutoarelor de urgență după cum urmează:

- ajutoare de urgență pentru familii sau persoane singure care se află în situații de necesitate datorită calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru situații deosebite;
- ajutoare de urgență pentru persoanele a căror stare de sănătate necesită investigații de specialitate, intervenții chirurgicale sau procurarea unor medicamente sau echipamente medicale al căror cost bugetul familiei nu îl permite;
- ajutoare de urgență pentru tineri proveniți din sistemul de ocrotire a copilului, pentru familia sau persoana singură care este lipsită de adăpost, nu poate beneficia de o locuință socială, nu întrunește condițiile sociale necesare internării în instituții de ocrotire și nu dispune de venituri necesare plății unei chirii la prețul pieții, pentru plata chiriei pe o perioadă de maximum 3 luni;
- ajutoare de urgență pentru familia sau persoana care se află în situații al căror buget familial nu permite acoperirea unor cheltuieli minime necesare înmormântării unui membru al familiei și familia nu poate beneficia de ajutor de înmormântare potrivit unor legi speciale;
- ajutoare de urgență pentru persoane aflate în situații de marginalizare socială.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei și Compartimentul de prestații sociale.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Hereclean;
- Compartimentul de prestații sociale;
- Dosar hotărâri .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sabou Marin**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Fizeșan Otilia-Cosmina**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HERECLEAN

HOTĂRÂREA nr. 8
din 20.01.2014

privind aprobarea Planului de acțiuni al lucrărilor de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, pentru anul 2014

Consiliul Local al Comunei Hereclean,

Având în vedere:

- raportul nr. 278 din 20.01.2014, întocmit de Compartimentul de prestații sociale, prin care se propune aprobarea Planului de acțiuni al lucrărilor de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, pentru anul 2014;
 - prevederile art. 6 alin. 7 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
 - prevederile alin.(6) art. 36 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală;
 - raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului local.
- În temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni al lucrărilor de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, pentru anul 2014 prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei Hereclean, dl Bone Csaba.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- AJPIS Sălaj;
- Primarul Comunei Hereclean;
- Cetățenii comunei, prin afișare;
- Dosar hotărâri .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sabou Marin

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Fizeșan Otilia-Cosmina

Anexă
la Hotărârea nr. 8
din 20.01.2014

Planul de acțiuni al lucrărilor de interes local ale persoanelor beneficiare de venitul minim garantat pentru anul 2014

Luna	Acțiuni și lucrări de interes local
Ianuarie	Curățirea și deszăpezirea la punctele sanitare, biserici, stații de autobuz, cămine culturale de pe raza comunei; Tăierea lemnului de foc pentru școlile din comună și depozitarea acestuia; Curățirea și adunarea resturilor menajere de pe domeniul public din localitățile comunei; Decolmatare șanțuri și podețe pentru scurgerea apelor pluviale în satele comunei;

Februarie	<p>Întreținerea și deszăpezirea trotuarelor din centrul satelor;</p> <p>Tăierea lemnului de foc pentru școlile din comună și depozitarea acestuia;</p> <p>Curățirea și adunarea resturilor menajere de pe domeniul public din localitățile comunei;</p> <p>Decolmatare șanturi și podețe pentru scurgerea apelor pluviale în satele comunei;</p>
Martie	<p>Curățirea și adunarea resturilor menajere de pe domeniul public din localitățile comunei;</p> <p>Defrișarea vegetației forestiere de pe domeniul public din localitățile comunei;</p> <p>Decolmatare șanturi și podețe pentru scurgerea apelor pluviale în satele comunei;</p>
Aprilie	<p>Curățirea și adunarea resturilor menajere de pe domeniul public din localitățile comunei;</p> <p>Defrișarea vegetației forestiere de pe domeniul public din localitățile comunei;</p> <p>Decolmatare șanturi și podețe pentru scurgerea apelor pluviale în satele comunei;</p>
Mai	Defrișarea vegetației forestiere de pe domeniul public DC 74, Panic;
Iunie	Defrișarea vegetației forestiere de pe domeniul public DC 12, Hereclean și DC 7 Dioșod-Bocșița ;
Iulie	<p>Defrișarea vegetației forestiere de pe domeniul public DC 5A, Monumentul lui Mihai Viteazul-Guruslău;</p> <p>Curățirea și adunarea resturilor menajere și a altor materiale din zona Monumentului lui Mihai Viteazul - Guruslău;</p>
August	<p>Curățirea și adunarea resturilor menajere și a altor materiale din zona Monumentului lui Mihai Viteazul - Guruslău;</p> <p>Defrișarea vegetației forestiere de pe domeniul public DJ 110 A Guruslău;</p>
Septembrie	<p>Tăierea lemnului de foc pentru școlile din comună și depozitarea acestuia în magaziile scolilor;</p> <p>Cosirea vegetației și întreținerea șanțului de pe lângă DC 74, DC 12, DC 5 și DC 7;</p>
Octombrie	Curățirea malurilor și a cursurilor de apă din comună de resturi vegetale, gunoaie și alte materiale;
Noiembrie	<p>Decolmatare șanturi și podețe pentru scurgerea apelor pluviale de pe domeniul public în satele comunei;</p> <p>Pregătirea punctelor stabilite cu material antiderapant, în toate satele comunei;</p>
Decembrie	<p>Curățirea și deszăpezirea la punctele sanitare, biserici, stații de autobuz, cămine culturale de pe raza comunei;</p> <p>Deszăpezirea trotuarelor din centrul satelor și adunarea gunoii din comună.</p>

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj

Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,
e-mail: monitor_oficialsj@cjsj.ro
ISSN 1222-9601