

MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXIV, Nr.9
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

5 martie
2014

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

pag.

HOTĂRÂREA nr. 14 din 29 ianuarie 2014 privind 2
aprobarea componenței Comisiei de Evaluare a
Persoanelor Adulte cu Handicap Sălaj

RAPORTUL PREȘEDINTELUI CONSILIULUI 2
JUDEȚEAN SĂLAJ
cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor
proprii și a hotărârilor Consiliului județean în anul
2013

HOTĂRÂREA nr. 14
din 29 ianuarie 2014
privind aprobarea componenței Comisiei de Evaluare a
Persoanelor Adulte cu Handicap Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 833 din 27.01.2014 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 1391 din 21.01.2014 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
- Avizul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr. 1536/DPPD/115C.S./24.01.2014;
- art. 85 Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;
- art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă componența Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sălaj, după cum urmează:

Președinte: dr. Florina - Silvia Podar.

Membri: - dr. Dana Pop;

- Florina Breban;

- Mihaela Papai;

- Alina Bârjac.

Art. 2. Cu data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 147/2010 își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj și persoanele desemnate la art. 1.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
- Direcția juridică și administrație locală;
- președintele și membrii comisiei.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

RAPORT

cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor Consiliului județean în anul 2013

În conformitate cu prevederile art.104 alin (3) lit.b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, președintele Consiliului județean prezintă, anual, un raport cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor Consiliului județean, context în care în prezentul material sunt prezentate principalele aspecte ale activității desfășurate în anul 2013.

Potrivit legii, președintele Consiliului județean exercită atribuții privind buna funcționare a aparatului de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, a societăților comerciale și a regiilor autonome de interes județean, asigură relația cu Consiliul județean și cu alte autorități ale administrației publice locale sau servicii publice, precum și atribuții privind bugetul propriu al județului.

Atribuțiile legale au fost duse la îndeplinire prin intermediul aparatului de specialitate, precum și prin intermediul structurilor subordonate Consiliului județean, astfel:

PROMOVAREA ȘI ADOPTAREA ACTELOR ADMINISTRATIVE

În anul 2013, au avut loc 12 ședințe ordinare și o ședință extraordinară. În desfășurarea ședințelor, s-au respectat procedurile prevăzute de

Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Sălaj, fapt ce a permis formularea de întrebări și interpelări, exprimări de opinii și argumente ori amendamente în legătură cu proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

În cadrul acestor ședințe, s-au adoptat 126 hotărâri, din care:

- 32 vizează atribuțiile Consiliului județean privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean,
- 43 vizează dezvoltarea economică și socială (adoptarea bugetului propriu, rectificarea acestuia, stabilirea de impozite și taxe județene, etc),
- 26 vizează gestionarea patrimoniului public și privat al județului,
- 21 vizează gestionarea serviciilor publice din subordine,
- 4 vizează cooperarea interinstituțională în vederea promovării unor interese comune.

La pregătirea ședințelor, au colaborat toate compartimentele din aparatul de specialitate al Consiliului județean, iar atunci când a fost cazul, și instituțiile sau serviciile publice din subordinea acestuia.

După adoptare, s-a procedat la definitivarea, semnarea, înregistrarea și transmiterea către cei interesați a hotărârilor, cu respectarea procedurilor prevăzute de lege și prin verificarea legalității de către Instituția Prefectului Județului Sălaj.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de art. 106 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul anului trecut, s-au emis 196 de dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea au avut ca obiect:

- stabilirea drepturilor salariale ale funcționarilor publici și personalului contractual, numirea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean;

- constituirea unor comisii pentru evaluarea ofertelor în vederea valorificării sau achiziției de bunuri și servicii, recepționarea unor lucrări de investiții,
- schimbarea pe cale administrativă a numelui și/sau prenumelui unor cetățeni;
- constituirea comisiilor de concurs și soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru evaluarea managementului la instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Sălaj;

Niciuna dintre hotărârile și dispozițiile emise nu au fost atacate în instanțele de contencios de către Instituția Prefectului.

Reprezentarea juridică, atât a Consiliului Județean Sălaj, cât și a Județului Sălaj, s-a asigurat într-un număr de 51 de dosare. Aceasta s-a materializat prin redactarea de cereri introductive, întâmpinări, apeluri, recursuri, precum și prin prezentarea consilierilor juridici la 109 termene de judecată. Dosarele de instanță au avut ca obiect: acțiuni în contencios administrativ, revendicări imobiliare, rectificări CF, acțiuni în constatare, litigii privind drepturi salariale, rezilieri de contracte, pretenții, litigii privind achizițiile publice, litigii privind adopții și plasamente, etc.

În conformitate cu prevederile legale, la cererea consiliilor locale sau a primarilor, am acordat sprijin, asistență și consultanță juridică. Astfel, unitățile administrativ-teritoriale, precum și autoritățile locale au fost reprezentate, prin personalul de specialitate din aparatul propriu, într-un număr de 36 de dosare, cu un număr de 98 termene de judecată, fiind asigurată, atât redactarea actelor procedurale, cât și reprezentarea.

De asemenea, toate actele care atrag răspunderea patrimonială a Consiliului județean au fost verificate și avizate pentru legalitate.

În cursul anului 2013, au fost inițiate mai multe proiecte de hotărâri de Guvern vizând: modificarea și completarea domeniului public al județului Sălaj și al unităților administrativ - teritoriale din județ, alocarea unor sume necesare executării unor lucrări de reabilitare din fondul de rezervă bugetară aflat la dispoziția Guvernului, etc..

La nivelul autorității, s-au înregistrat, în cursul anului 2013, un număr de 250 de proiecte de acte normative, comunicate de către Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România. Acestea au fost analizate și, prin intermediul Direcției juridice și administrație locală, s-au formulat puncte de vedere în cazul acelor propuneri legislative care intrau în sfera de competență a autorității publice locale.

În cadrul atribuțiilor privind asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, în anul 2013, au fost soluționate un număr de 18 solicitări de informații de interes public, vizând: utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli), datele de contact ale unităților administrativ-teritoriale și ale aleșilor locali, precum și modul de organizare a activității privind liberul acces la informații. Toate acestea au fost soluționate favorabil și în termenul prevăzut de lege.

De asemenea, au fost înregistrate un număr de 153 de petiții și cereri, din care 9 au fost redirijate spre competență soluționare altor instituții. Acestea au vizat: eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire, avizul structurii de specialitate, avize tehnice și autorizații de lucrări în zona drumurilor județene, solicitări privind cumpărarea, concesionarea și închirierea de spații, eliberarea de adeverințe, efectuarea practicii de către studenți, sprijin financiar, etc. În toate cazurile, soluționarea petițiilor s-a realizat cu respectarea termenului legal de 30 de zile de la data înregistrării.

Tot în anul 2013, au fost înregistrate un număr de 22 de cereri de audiență, vizând probleme ca: administrarea drumurilor județene, serviciul public de alimentare cu apă, fond funciar, probleme sociale și altele.

La cererea persoanelor fizice și juridice, precum și a instituțiilor interesate, au fost eliberate copii de pe documente aflate în arhiva instituției. De asemenea, la cerere, au fost întocmite adeverințe privind salariul și sporurile salariale necesare pentru recalcularea pensiei.

S-a asigurat gestionarea serviciului de arhivă:

- s-au preluat și inventariat dosarele produse de compartimentele din cadrul Consiliului Județean Sălaj,
- s-a efectuat procedura de scoatere din arhivă a dosarelor cu termenul de păstrare expirat.

Prin intermediul compartimentului de specialitate, s-a asigurat înregistrarea tuturor documentelor care au intrat în instituție și, ulterior, acestea au fost distribuite către compartimentele vizate.

La nivelul Direcției, a fost inițiată activitatea de implementare a sistemului de control intern/manAGERIAL. Astfel, s-au identificat obiectivele specifice ale Direcției și activitățile necesare pentru atingerea acestor obiective, s-a demarat procesul de întocmire a procedurilor, s-a întocmit registrul riscurilor și funcțiile sensibile.

Prin intermediul Direcției juridice și administrație locală, s-a asigurat, la cererea unităților administrativ- teritoriale din județ, necesarul de certificate de producător aferente anului agricol 2013-2014.

RESURSE UMANE ȘI MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI

La sfârșitul anului 2013, aparatul de specialitate al Consiliului județean avea în componență 110 salariați, din care 87 funcționari publici și 23 personal contractual. În cursul anului, au plecat din instituție 3 salariați, un funcționar public, un personal contractual, un funcționar public, prin transfer, la altă instituție. În aceeași perioadă, Consiliul județean a încadrat, prin transfer de la o altă instituție publică, un funcționar public.

În ceea ce privește formarea profesională a angajaților, în perioada amintită au participat la cursuri de perfecționare 33 de salariați ai instituției, care au absolvit programe în domenii precum:

Management și Leadership în Administrația Publică; Manager; Contracte și Litigii în Activitatea Administrației Publice; Contracte și Litigii în Administrația Publică; Tehnici de Măsurare a Performanțelor și Tehnici de Raportare a Acțiunilor de Prevenire a Corupției; Formator; Manager; Managementul Funcției Publice. Cariera Funcționarilor Publici în Contextul Legislației Actuale; Funcția și Funcționarul Public; Actul Administrativ. Legalitatea în Administrația Publică; Buget, Finanțe și Contabilitatea Publică; AIO LINUX Workshop; Contabil; Dezvoltare Durabilă. Protecția Mediului; Asistent Relații Publice și Comunicare; Tehnici de Măsurare a Performanțelor și Tehnici de Raportare a Acțiunilor de Prevenire a Corupției; Programe de Finanțare ale Uniunii Europene-Concepțe ale U.E.; Manager Proiect; Managementul Financiar al Proiectelor; Dezvoltare Durabilă. Protecția Mediului; Eficiența Energetică în Clădiri; Regimul Proprietății. Managementul Patrimoniului Unităților Administrativ-Teritoriale; Urbanism și Amenajarea Teritoriului-Autorizarea Lucrărilor de Construcție; Urbanism-Regimul Juridic Aplicabil.

În baza actelor normative ce privesc evaluarea personalului din cadrul aparatului de specialitate, a fost realizată procedura de evaluare, atât în cazul funcționarilor publici, cât și pentru personalul contractual.

De asemenea, s-au implementat și aplicat noile proceduri privind organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice și promovarea în grad a funcționarilor publici.

Au fost întocmite și supuse spre aprobarea Consiliului județean, organigramele, statele de funcții și regulamentele de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului județean, precum și cele ale instituțiilor și serviciilor publice aflate în subordinea acestuia.

Totodată, la nivelul județului, a fost elaborat planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2014, atât în ceea ce privește aparatul de specialitate al Consiliului județean, cât și pentru instituțiile și serviciile publice din subordinea Consiliului județean.

Serviciul organizare, salarizare, resurse umane, monitorul oficial al județului a urmărit, în permanență, respectarea și aplicarea reglementărilor legale privind salarizarea funcționarilor publici și a personalului contractual, promovarea în grade sau clase profesionale, acordarea drepturilor salariale și de personal, organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice sau a celor de natură contractuală, întocmirea și transmiterea lunară, la instituțiile abilitate, a rapoartelor privind contribuțiile salariaților la fondul de pensii, sănătate și șomaj, conform termenelor stabilite.

În anul 2013, s-au elaborat și publicat 43 ediții ale Monitorului oficial al județului Sălaj. Prin intermediul acestora, s-au adus la cunoștința publică actele administrative adoptate, atât de către Consiliul județean, cât și de către unele autorități deliberative din județ. Monitorarele oficiale s-au difuzat tuturor primăriilor din județ, instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului județean și, pe bază de reciprocitate, tuturor județelor țării.

*Atribuții duse la îndeplinire de **DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ**

RESURSE FINANCIARE

În calitate de ordonator principal de credite, am urmărit, prin intermediul Direcției economice, îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor pe linie financiar-contabilă prevăzute de Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.82/1992 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Legii nr. 5 din 22 februarie 2013 privind bugetul de stat pe anul 2013, am coordonat acțiunea de elaborare a Proiectului de buget pe anul 2013 pentru aparatul propriu al Consiliului județean și a bugetelor ordonatorilor secundari și terțiari de credite din subordinea Consiliului județean, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 25 din 22 martie 2013, în sumă de 208.875,28 mii lei, atât la partea de venituri, cât și la partea de cheltuieli.

Bugetul Consiliului Județean Sălaj pe anul 2013 s-a elaborat și aprobat, la partea de venituri, pe capitole și subcapitole, iar cheltuielile pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum și alineate și paragrafe, după caz. Bugetul astfel structurat, s-a aprobat pe cele două secțiuni: buget de funcționare, în sumă de 98.754,26 mii lei, partea de bază, obligatorie, care cuprinde veniturile necesare finanțării cheltuielilor curente pentru realizarea competențelor stabilite prin lege, precum și cheltuielile curente respective, și buget de dezvoltare, în sumă de 110.120,02 mii lei, partea complementară, care cuprinde veniturile și cheltuielile de capital aferente implementării politicilor de dezvoltare la nivel național, regional, județean, zonal sau local, după caz.

Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor cuprinse în bugetul aprobat pentru anul 2013, s-a realizat în funcție de termenele legale de încasare a veniturilor și de perioada în care este necesară efectuarea cheltuielilor, pe fiecare ordonator de credite în parte și în cadrul acestora pe capitole, subcapitole, titluri de cheltuieli, articole, alineate și paragrafe.

Sursele de finanțare ale bugetului județului pe anul 2013 au asigurat pentru toți ordonatorii de credite din subordinea Consiliului județean, drepturile salariale pe anul 2013, cheltuielile de funcționare, dotări, reparații capitale la clădirile care au necesitat acest lucru, realizarea obiectivelor de investiții programate și a proiectelor derulate din fonduri europene nerambursabile.

Pentru asigurarea funcționalității unităților din subordinea Consiliului județean, lunar, am asigurat, din bugetul propriu, fonduri pentru acestea, prin deschideri de credite bugetare și alimentări de cont, conform planificării trimestriale corelată cu gradul de realizare a veniturilor și execuția efectivă.

Lunar, s-a urmărit execuția bugetară pe fiecare ordonator de credite, în vederea pregătirii bazei de date privind fundamentarea necesarului de fonduri în vederea repartizării influențelor ce se vor aproba la rectificarea bugetară pe acest an.

Conform prevederilor art.49, alin.(12) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în cursul anului trecut, respectiv în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, am prezentat în ședință de Consiliu județean, spre analiză și aprobare, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului, să nu se înregistreze plăți restante.

Astfel, în cursul anului 2013, bugetul de venituri și cheltuieli a fost rectificat succesiv, astfel să se asigure conformitatea cu modificările legislative survenite în cursul anului.

Potrivit prevederilor art.49 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, începând cu sem. II. al anului precedent, am analizat și aprobat virări de credite bugetare în cadrul aceleiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceleiași capitol, pentru bugetul propriu și bugetele instituțiilor și serviciilor publice subordonate, înainte de angajarea cheltuielilor.

Am coordonat activitatea de stabilire, constatare, urmărire și încasare a impozitelor și taxelor ce constituie surse de venituri a bugetului județului pe anul 2013.

În cursul anului 2013, ne-am intensificat preocupările pentru realizarea veniturilor proprii ale Consiliului județean, identificarea de noi surse de venituri și încasarea acestora, reușind să realizăm o creștere de 104,00% față de anul 2012, respectiv am încasat:

- 187,30 mii lei - taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor de construire;
- 816,63 mii lei - taxă asupra mijloacelor de transport deținute de persoane juridice și fizice;
- 617,20 mii lei - venituri din închirieri și concesiuni;
- 161,00 mii lei - contribuția primăriilor la cofinanțarea cheltuielilor de funcționare a centrelor de zi pentru copii;
- 419,10 mii lei - tarife de utilizare a zonei drumurilor aflate în proprietatea județului Sălaj;
- 71,26 mii lei - contravaloare monitorare oficiale ale județului expediate beneficiarilor acestora;
- 44,36 mii lei - venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului județean;
- 185,60 mii lei - venituri din vânzarea imobilului situat în municipiul Zalău, str. Dumbrava, nr. 48 (fostul sediu administrativ al Spitalului Județean de Urgență Zalău), respectiv ratele lunare achitate, conform graficului de eșalonare la contractul de vânzare-cumpărare;
- 30,72 mii lei - c/v licențe transport;
- 260,70 mii lei - donații și sponsorizări;

Am aprobat angajamentele legale și bugetare, deschiderea și repartizarea de credite bugetare, ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat, efectuarea de încasări în numerar, urmărirea zilnică a execuției bugetare, efectuarea lunară de analize privind încadrarea în limita creditelor aprobate și efectuarea de virări de credite bugetare în cadrul aceleiași capitol pentru bugetul propriu și al ordonatorilor secundari și terțiari din subordinea județului.

Am coordonat activitatea privind organizarea și ținerea la zi a contabilității, respectiv s-au înregistrat în evidența contabilă, sintetică și analitică, toate operațiunile economico-financiare, în vederea întocmirii bilanțelor sintetice și analitice pentru verificarea exactității înregistrărilor contabile și controlul concordanței dintre contabilitatea sintetică și cea analitică, principalul instrument pe baza căruia se întocmesc situațiile financiare.

Conform prevederilor art. 57 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, trimestrial, s-au primit și verificat dările de seamă depuse de ordonatorii secundari și terțiari de credite finanțați din bugetul Consiliului județean, s-au întocmit

situațiile financiare centralizatoare cu toate anexele la acestea, în vederea depunerii acestora în termen, la Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlului Financiar de Stat Sălaj.

Pentru programele finanțate prin POR și POS 2007- 2013, s-a asigurat evidența contabilă distinctă, respectiv întocmirea documentației privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata lucrărilor, separat pe fiecare proiect și pe surse de finanțare și întocmirea bilanțului de verificare sintetică și analitică pe fiecare program în parte.

Plățile efectuate în cursul anului 2013 privind derularea proiectelor din fonduri europene nerambursabile, în sumă de 52.527,85 mii lei, au fost următoarele:

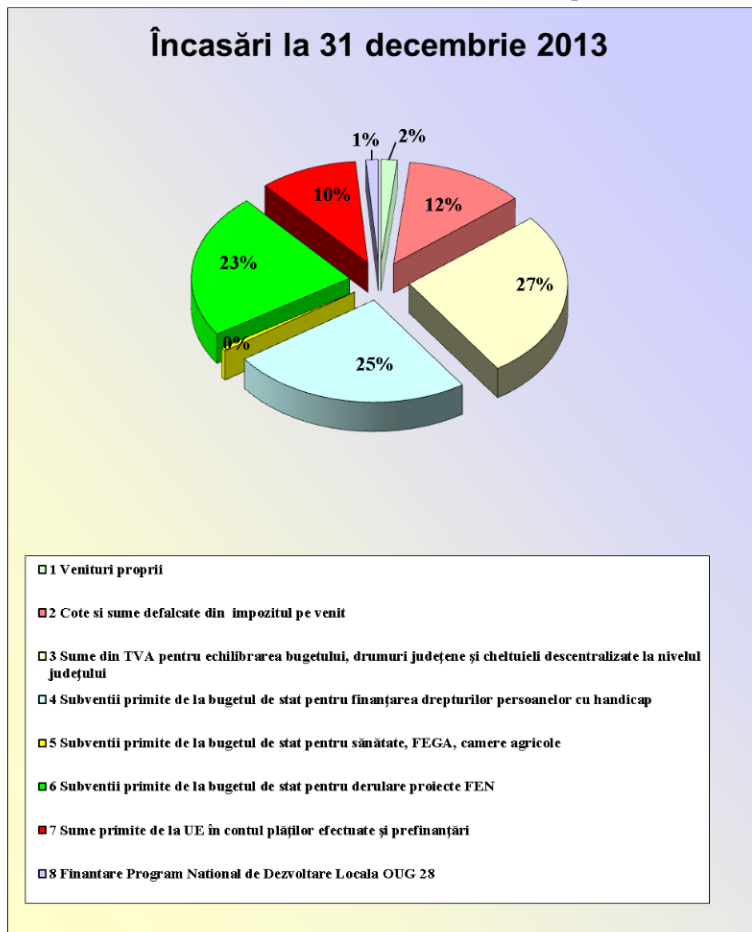
- 1) 5,766,81 mii lei - Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău, din care:
 - 1.931,72 mii lei - finanțare națională;
 - 3.835,09 mii lei - finanțare de la UE.
- 2) 23.237,38 mii lei - Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj, din care:
 - 7.052,01 mii lei - finanțare națională;
 - 12.961,30 mii lei - finanțare de la UE;
 - 3.224,07 mii lei - cheltuieli neeligibile.
- 3) 707,08 mii lei - Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeriele de Artă "Ioan Sima" Zalău, din care:
 - 122,36 mii lei - finanțare națională;
 - 324,95 mii lei - finanțare de la UE;
 - 259,77 mii lei - cheltuieli neeligibile.
- 4) 22.711,86 mii lei - Reabilitarea drumului județean DJ108A: DNIF Românași-Creaca - Jibou - Benesat, din care:
 - 6.864,40 mii lei - finanțare națională;
 - 15.833,82 mii lei - finanțare de la UE;
 - 13,64 mii lei - cheltuieli neeligibile.
- 5) 3,72 mii lei - Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord - Jud. Sălaj - finanțare națională.
- 6) 21,80 mii lei - Circuitul castrelor romane din județul Sălaj, din care:
 - 7,39 mii lei - finanțare națională;
 - 14,41 mii lei - finanțare de la UE.
- 7) 79,23 mii lei - Gestiunea în sistem informatic a Registrului agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Sălaj", derulat prin POS CCE - finanțare națională.

Contul de execuție al Consiliului județean la 31 decembrie 2013, partea de VENITURI se prezintă după cum urmează:

- mii lei-

Nr. crt.	Categorii de venituri	Încasări la 31 dec. 2013	Ponderea (%)
TOTAL , din care :		171.617,52	100 %
1.	Venituri proprii	2.826,96	1,65%
2.	Sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrare (cota 11,25% și 27%)	21.056,54	12,27%
3.	Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate	32.782,41	19,10%
4.	Sume defalcate din TVA pentru drumuri județene și comunale	5.531,00	3,22%
5.	Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetului	7.455,00	4,34%
6.	Subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	42.255,25	24,62%
7.	Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	222,00	0,13%
8.	Subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea camerelor agricole	601,00	0,35%
9.	Sume primite de administrațiile locale în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	166,17	0,10%
10.	Finanțare Program Național de Dezvoltare Locală - OUG 28	2.155,35	1,26%
11.	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	39.384,25	22,95%
12.	Sume primite de la U.E. în contul plăților efectuate și prefinanțări	17.181,59	10,01%

Reprezentată grafic, structura veniturilor totale încasate la 31 dec. 2013, se prezintă astfel

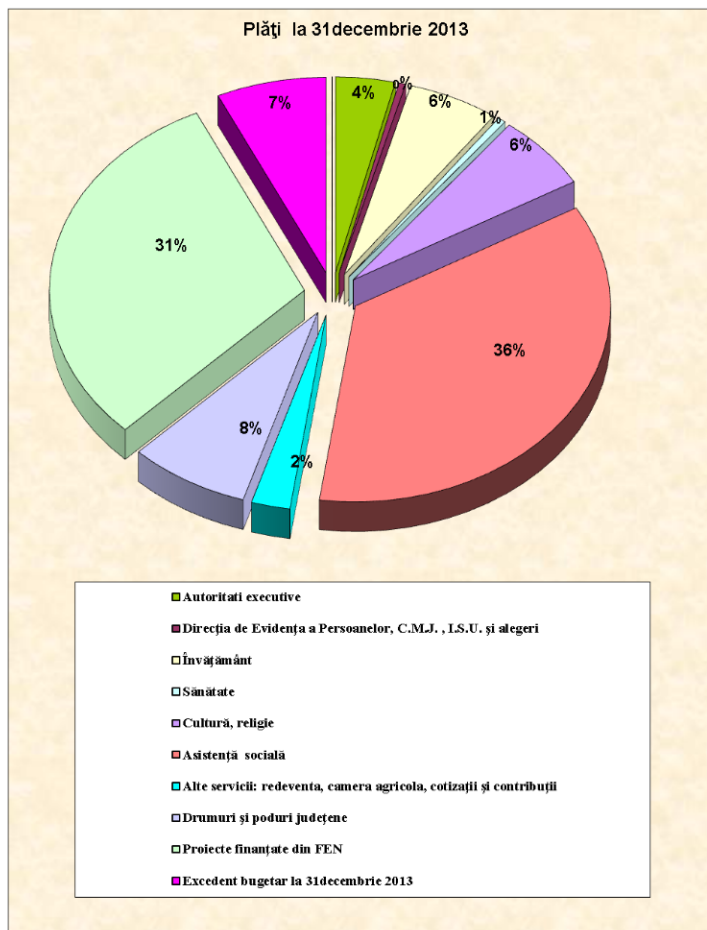


Contul de execuție al Consiliului județean la 31 decembrie 2013, partea de CHELTUIELI se prezintă după cum urmează:

- mii lei-

Nr. crt.	Capitole de cheltuieli	PLĂȚI la 31 dec 2013	Ponderea (%)
TOTAL, din care :		159.669,63	100%
1.	Autorități executive	6.476,57	4,06%
2.	Servicii publice comunitare	383,00	0,24%
3.	Apărarea națională	284,97	0,18%
4.	Protecția civilă	68,64	0,04%
5.	Învățământ	9.903,12	6,20%
6.	Sănătate	860,01	0,54%
7.	Cultură, religie	10.590,77	6,63%
8.	Asistență socială	61.117,11	38,28%
9.	Servicii și dezvoltare publică	154,80	0,10%
10.	Cotizații și contribuții	3.474,42	2,18%
11.	Agricultură - Camera Agricolă Sălaj	601,00	0,38%
12.	Drumuri și poduri județene	13.169,45	8,25%
13.	Proiecte finanțate din FEN	52.585,77	32,93%
	Excedent bugetar la 31 dec. 2013 (pentru anul curent)	11.947,89	

Reprezentată grafic, structura cheltuielilor la 31 dec. 2013 se prezintă astfel:



La la capitolul "Învățământ", potrivit art. 110, alin.(3) din Legea nr.1/2011 privind educația națională, în cursul anului bugetar 2013, am asigurat finanțarea în condiții normale a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei și a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj.

De asemenea, tot la capitolul "Învățământ", potrivit prevederilor O.U.G.nr. 96/2002, privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul județean a contractat distribuția de produse lactate și de panificație pentru un număr de 25.881 copii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore și elevi din învățământul primar și gimnazial de stat și privat din județ, aferentă anului școlar 2013/2014.

În baza prevederilor Ordinului nr. 697/2007 al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Consiliul județean, ca autoritate contractantă în cadrul Programului "Lapte - Corn", a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Sucursala Sălaj, cererea cu toată documentația aferentă privind solicitarea ajutorului financiar comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare din județ, aferentă anului școlar 2012/2013. În vederea acordării și încasării acestui ajutor comunitar, s-a depus, la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Sucursala Sălaj, toată documentația privind distribuția laptelui în instituțiile școlare din județ, pentru anul școlar 2012/2013.

Potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1154/2012 privind stabilirea fructelor distribuite, a perioadei și frecvenței distribuției, a limitei valorii zilnice/elev și a fondurilor necesare pentru distribuția fructelor și a măsurilor adiacente distribuției de fructe, a bugetului aferent acestora, precum și a modalității de implementare efectivă și de gestionare la nivelul administrației publice, în cadrul programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli în anul școlar 2012/2013, Consiliul județean a contractat distribuția de mere pentru un număr de 20.745 elevi din învățământul primar și gimnazial de stat și privat din județ, aferentă anului școlar 2013/2014.

Conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, Consiliul județean, ca autoritate contractantă, a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Sucursala Sălaj, cererea cu toată documentația privind solicitarea ajutorului financiar comunitar pentru furnizarea de mere elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat și privat din județ, aferentă anului școlar 2012/2013.

În baza Hotărârii Guvernului nr. 600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european, s-a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Sucursala Sălaj, cererea cu toată documentația aferentă privind solicitarea ajutorului financiar comunitar pentru recuperarea cheltuielilor cu depozitarea, gestionarea, manipularea și transportul acestor produse, aferent Programului PEAD 2013.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, s-au asigurat fondurile necesare pentru plata contribuțiilor aferente celor 530 posturi personal neclerical din județ. Lunar, prin ordine de plată s-au virat unităților de cult, sumele necesare pentru plata contribuțiilor aferente personalului neclerical și s-au verificat documentele justificative privind utilizarea acestora, conform legislației în vigoare.

Am propus, spre aprobarea Consiliului județean, continuarea Programului de cofinanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult din județ, beneficiind un număr de 33 unități de cult, o fundație și două asociații.

Ca urmare a asocierii Consiliului județean cu "Handbal Club Zalău" și Club Sportiv "Remat" Zalău, am propus, spre aprobarea Consiliului județean, alocarea sumei de 2.315,00 mii lei, contribuția Județului Sălaj pentru susținerea activității acestor cluburi, pe anul 2013, astfel:

- a1) 2.235,00 mii lei - Clubul Sportiv "Handbal Club Zalău";
- a2) 80,00 mii lei - Clubul Sportiv "Remat" Zalău.

În cursul anului 2013, s-a alocat Spitalului Județean de Urgență Sălaj suma de 409,00 mii lei, contribuția Consiliului județean la cofinanțarea

unor lucrări de investiții și a reparațiilor capitale și dotărilor cu aparatură medicală, conform art.190⁵, alin.(1), lit.b, c și d din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

În cursul anului 2013, s-a obținut de la S.C. Silcotub S.A. Zalău, un sprijin financiar în sumă de 264.660,40 mii lei, din care:

- 229.005,00 lei - finanțarea parțială a proiectului "Infrastructură SJUZ - mobilier pacienți - Secția ortopedie";
- 3.294,40 lei - finanțarea parțială a proiectului "Violența în familie nu trebuie să te lase rece";
- 32.361,00 lei - realizarea și diseminarea a 5.000 de exemplare ale broșurii informative "Ghidul pacientului spre sănătate".

În urma solicitărilor depuse la Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, județului nostru i-au fost alocate 9.185,72 mii lei subvenții de la bugetul de stat, conform O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, din care:

- a1) 2.463,81 mii lei - realizare/extindere/reabilitare/modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și stații de tratare a apei, beneficiind 10 unități administrativ-teritoriale;
- a2) 1.472,56 mii lei - realizare/extindere/reabilitare/modernizare a sistemelor de canalizare și stații de epurare a apelor uzate, beneficiind 4 unități administrativ-teritoriale;
- a3) 3.094,00 mii lei - construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, ca drumuri de interes, local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților, beneficiind 8 unități administrativ-teritoriale;
- a4) 2.155,35 mii lei - reabilitare/modernizare a drumurilor publice clasificate și încadrate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, ca drumuri județene, (DJ 108 A: Bobota-Agrij, km. 19+000-30+000).

Am propus, spre aprobarea Consiliului județean, cofinanțarea următoarelor instituții și acțiuni de interes județean, respectiv:

- 18,00 mii lei - finanțarea concursurilor și olimpiadelor școlare, inclusiv premiarea elevilor cu rezultate deosebite;
- 10,00 mii lei - Consiliul Județean al Elevilor Sălaj;
- 2.400,00 mii lei - Asociația 21 Decembrie 1989 Zalău - "24 de ani de la Revoluția Română din Decembrie 1989";
- 7.600,00 mii lei - Sindicatul Liber al Pensionarilor Sălaj - acordarea unor ajutoare, pachete cu alimente cu ocazia sărbătorilor de iarnă.

Prin măsurile luate și preocuparea continuă pentru încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor cât mai eficient, în urma încheierii execuției bugetare la 31 decembrie 2013 a rezultat un excedent bugetar de 23.436,61 mii lei, din care:

- a) 10.000,00 mii lei - reconstituirea disponibilului din fondul de rulment alocat prin Hotărârea nr. 14 din 23 februarie 2010 a Consiliului județean, aferent Proiectului "Reabilitare drum Ciucea -Crasna - Vîrșolț";
- b) 13.436,61 mii lei - sursă de finanțare aferentă proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile FEN postaderare.

Excedentul bugetar susmenționat va fi utilizat în anul 2014 ca sursă de finanțare a cheltuielilor Secțiunii de dezvoltare, cu respectarea destinației acestora pentru cele aferente programelor cu finanțare nerambursabilă FEN și conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În ultima perioadă a anului 2013, s-a organizat și desfășurat inventarierea patrimoniului public și privat al Consiliului Județean Sălaj, Centrului Militar Județean Sălaj și al Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Porolissum" Sălaj.

În baza prevederilor art. 33 alin. (3) lit.b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, am propus spre aprobarea Consiliului județean, criteriile de repartizare pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20 % din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, pe anul 2013, în sumă de 8.496,00 mii lei, astfel:

- a1) 984,00 mii lei - achitarea arieratelor provenite din neplata cheltuielilor de funcționare și/sau de capital, în ordinea cronologică a acestora;
- a2) 4.123,00 mii lei - susținerea programelor de dezvoltare locală, din care:
 - 410,00 mii lei - cofinanțare centre de zi pentru copii și adulți;
 - 490,00 mii lei - cofinanțare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice și Persoane cu Handicap" Crasna;
 - 3.223,00 mii lei - infrastructură locală;
- a3) 3.389,00 mii lei - susținerea proiectelor de infrastructură care au necesitat cofinanțare locală, sumă ce a fost repartizată, ulterior, prin hotărâri ale Consiliului Județean Sălaj, unităților administrativ-teritoriale care au avut în derulare programe, au avut încheiate contracte cu autoritatea de management și gestiune a acestora și contracte de execuție.

Am coordonat acțiunea de elaborare și fundamentare a proiectului de buget pe anul 2014 și estimări pentru următorii 3 ani, pentru bugetul propriu al Consiliului județean și al ordonatorilor secundari și terțiari din subordinea acestuia.

S-a continuat procesul privind informatizarea activității administrației publice județene și locale, având ca obiective: reducerea cheltuielilor publice, creșterea gradului de transparență și accesul la informații, furnizarea de informații și servicii de calitate, întărirea capacității administratorilor de a-și îndeplini atribuțiile, reducerea timpului de acces la informațiile publice, creșterea nivelului de calificare a personalului.

De asemenea, s-a continuat optimizarea site-ului Consiliului județean și publicarea informațiilor de interes public.

S-au integrat în rețeaua proprie de calculatoare un număr de 9 sisteme de calcul noi, 1 laptop, un scanner A4, 5 imprimante laser monocrom A4 și 4 imprimante multifuncționale laser monocrom A4.

Totodată, s-au achiziționat, instalat și configurat 10 licențe de Microsoft Office Standard 2013, 118 licențe Eset Endpoint Security, 2 licențe Eset Nod32 Antivirus Business for Linux, 35 licențe Eset Mail Security for Linux/BSD/Solaris.

*Atribuții duse la îndeplinire de **DIRECȚIA ECONOMICĂ**

ACHIZIȚII PUBLICE

Activitatea de achiziții publice s-a desfășurat pe baza Programului anual de achiziții publice, aprobat de către președintele Consiliului Județean Sălaj și avizat de Compartimentul financiar - contabil, modificat și completat, ulterior, în funcție de apariția unor noi necesități și surse de finanțare.

În acest sens, în baza programului anual al achizițiilor publice din anul 2013, au fost organizate procedurile de achiziție, după cum urmează:

- 20 proceduri de licitații deschise;
- 2 proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;
- 12 cereri de oferte
- 59 cumpărări directe, care au avut ca finalitate încheierea contractelor de furnizare/servicii/lucrări;

Demararea procedurilor a fost precedată de întocmirea notelor justificative privind valoarea estimată a contractelor de achiziție publică, a notelor justificative privind selectarea procedurii propuse pentru a fi aplicată, notele justificative privind cerințele minime de calificare și notele justificative privind alegerea criteriilor de atribuire, în conformitate cu HG nr 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, modificată și completată.

În vederea organizării și desfășurării procedurilor de achiziții:

- s-a realizat punerea în corespondență cu sistemul de grupare și codificare utilizat în Vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV), a produselor, serviciilor și lucrărilor ce fac obiectul contractelor de achiziție publică;
- au fost elaborate documentațiile de atribuire care cuprind caietele de sarcini, formulare și clauzele contractuale și au fost publicate în SEAP spre a fi validate;
- au fost elaborate notele justificative, în conformitate cu prevederile legale, după care au fost publicate în SEAP spre a fi validate de către ANRMAP;
- s-a completat fișa de date on-line pe site-ul SEAP și apoi, însoțită de documentația de atribuire, se transmite spre a fi validată de către ANRMAP;
- s-au întocmit caietele de sarcini în colaborare cu toate celelalte compartimente interesate de achiziție;
- au fost întocmite clauzele contractuale, parte a documentației de atribuire;
- s-a asigurat îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate - redactarea și înaintarea anunțurilor de participare spre publicare în SEAP sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, după caz, înștiințarea UCVAP sau altor instituții abilitate pentru urmărirea achizițiilor publice care au ca surse de finanțare fonduri europene, asupra procedurii care urmează a fi derulată;
- s-a asigurat participarea în comisiile de evaluare;
- s-au efectuat achizițiile publice on-line și off-line;
- s-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire, asigurând transparența și integritatea procesului de achiziție publică, utilizarea eficientă a fondurilor publice și garantarea tratamentului egal și nediscriminare a agenților economici interesați să participe la licitațiile publice derulate de CJSJ;
- s-au întocmit și transmis punctele de vedere la contestațiile depuse la procedurile de achiziție desfășurate;
- s-a urmărit și s-a asigurat respectarea prevederilor legale la desfășurarea procedurilor de achiziție publică privind păstrarea confidențialității documentelor de licitație și a securității acestora;
- s-a întocmit și transmis către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice a raportului anual privind contractele de atribuire, în format electronic, până la data de 31 martie;
- s-au întocmit contractele de achiziție potrivit fiecărei proceduri urmate și a urmărit avizarea, semnarea și comunicarea acestora;
- s-au respectat prevederile legale cu privire la atribuirea, încheierea și executarea contractelor de achiziții publice;
- s-au dus la îndeplinire măsurile impuse Autorității contractante de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- au fost constituite, verificate și păstrate dosarele achizițiilor publice.

De asemenea, Biroul achiziții publice a asigurat consultanță cu privire la modul de aplicare a legislației privind achizițiile publice, a îndrumat autoritățile publice locale în ceea ce privește publicarea anunțurilor și invitațiilor de participare în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, a ajutat la elaborarea documentațiilor de atribuire și a participat în comisiile de evaluare, la cererea autorităților publice locale.

*Atribuții duse la îndeplinire de BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit public intern, la Consiliul Județean Sălaj și unitățile subordonate, este exercitată de Compartimentul de audit public intern, organizat, la nivelul Consiliului județean, prin Hotărârea nr. 20/2003, în temeiul art. 109 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, completat cu prevederile OG nr. 37/29.01.2004.

Misiunile de audit public intern efectuate au fost de tipul "auditului de regularitate" și s-au desfășurat în baza Legii nr.672/2002, a Ordinului nr.38/15.01.2003 al Ministrului Finanțelor Publice, modificat și completat cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 423/15.03.2004, a Normelor Metodologice privind exercitarea auditului public intern la Consiliul Județean Sălaj și entitățile subordonate, având nr.2089 din 06.27.05.2003, de înregistrare la Consiliul Județean Sălaj, și nr.4631/03.09.2003 de avizare UCAAPI(M.F.P.-D.G.F.P a Județului Sălaj), a Planului anual de audit public intern pe anul 2013 și a ordinelor de serviciu semnate de Președintele Consiliului Județean Sălaj.

Domeniile auditabile abordate

La elaborarea Planului de audit public intern pe anul 2013, s-au avut în vedere entitățile aflate în subordinea Consiliului Județean Sălaj, acțiunile, activitățile ce se desfășoară în Consiliul județean și în entitățile subordonate, necesitatea cuprinderii în plan a noilor entități și a entităților a căror activitate s-a reorientat.

În cadrul auditului public intern de regularitate, s-au realizat verificări privind: controlul intern (evaluarea lui), evidența contabilă și gestionară, utilizarea documentelor legale, tipizate de încasări și plăți, respectarea procedurilor stabilite și utilizarea documentelor legale privind achizițiile bunurilor, mijloacele de transport auto din dotare și utilizarea acestora cu eficiență, eficacitate și în mod economic, cu respectarea prevederilor din normele și normativele legale, activitatea de personal sub toate aspectele legalității ei. Toată activitatea de auditare, așa cum se prevede și în lege, a avut ca scop îmbunătățirea activităților în entitățile subordonate, gospodărirea eficientă, efecăce și economică a mijloacelor în dotare, prevenirea risipei și fraudei, abuzului sau erorii în utilizarea fondurilor publice, respectarea legii, reglementărilor și deciziilor conducerii, asigurând informarea publică corespunzătoare, în condițiile realizării obiectului de activitate a entității la nivelul de calitate corespunzător.

În Planul de audit public intern, s-au programat entitățile la care s-au efectuat auditările în procent de 100%, ordinea în care s-au efectuat, timpul afectat fiecărei entități și perioada de verificare (de la ultima verificare până la cea a auditării din anul 2013).

În baza planului de audit public intern aprobat pe anul 2013, s-au realizat 7 misiuni de audit public intern și rapoarte ale misiunilor de audit intern, întocmite în cursul anului 2013 la următoarele entități publice:

Camera Agricolă a Județului Sălaj;
Biblioteca Județeană "Ioniță Scipione Bădescu" Sălaj;
Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj;
Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Jibou;
Centrul Medico - Social Ileanda;
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei.

În cadrul celor 7 misiuni de audit public intern, pe anul 2013, principalele domenii auditabile au fost:

- procesul bugetar-privitor la evaluarea sistemului de control intern, corespunzător formării, administrării, angajării și utilizării fondurilor publice locale; privind modul de desfășurare al serviciilor de asistență socială; modul de desfășurare al altor servicii publice cum ar fi: eliberarea autorizațiilor, serviciul de evidență a persoanelor, gradul de asigurare al serviciilor de utilitate publică;
- achiziții publice-evaluarea sistemului de control intern aferent activității de achiziții publice din cadrul instituției;
- resurse umane-salarizare-aspecte de management al resurselor umane, menținerea și dezvoltarea celor mai adecvate modalități de asigurare cu personal competent, respectarea regulilor sistemului de recrutare și salarizare, evaluarea personalului;
- administrarea, gestionarea și utilizarea fondurilor europene privind partea de cofinanțare-componenta locală;
- sistemul informatic-funcția IT- politica managerială privind achiziționarea de tehnică de calcul și aplicații informatice adecvate specificului instituției, pârghiile de control implementate la nivelul structurii IT cu privire la sistemele de securitate a datelor și informațiilor.

Concluziile, ce s-au desprins din constatări, arată că este necesară o mai atentă urmărire a respectării regulilor și prevederilor legale, precum și a recomandărilor făcute în acest sens, iar aplicarea lor sub un control mai atent al celor abilitați va duce la diminuarea riscurilor.

Implementarea recomandărilor, în general, nu constituie o problemă, fiind legiferată și aplicarea procedurilor și regulilor, acestea trebuind să fie aplicate odată cu intrarea în vigoare a actelor normative în cauză, fiind necesară doar urmărirea mai atentă și cu spirit critic din partea conducerii

entităților menționate, a problematicei în care se manifestă neajunsuri.

Cazuri de recomandări neînsușite de conducerile entităților auditate nu s-au înregistrat, ci s-au luat toate măsurile pentru stoparea practicilor necorespunzătoare semnalate de misiunile de auditare.

*Atribuții duse la îndeplinire de COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

DIRECȚIA TEHNICĂ

I. COMPARTIMENTUL DRUMURI JUDEȚENE a participat la întocmirea documentațiilor și a caietelor de sarcini pentru licitații, la urmărirea executării lucrărilor, recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală a lucrărilor de drumuri și poduri, finanțate de către Consiliul Județean Sălaj.

De asemenea, a urmărit derularea Programului Național de Dezvoltare Locală pentru Județul Sălaj, în conformitate cu OUG 28/2013

În anul 2013, prin dirigenții de șantier, s-a urmărit execuția și recepția următoarelor lucrări:

TIP LUCRARE I : LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE ÎMBRACAMINȚI ASFALTICE (plombări)

1. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 1.000,0 mii lei
2. Realizat 2013 TOTAL = 1.000,0 mii lei
3. Lucrarea

Nr. crt.	Amplasament lucrare	Poziții kilometrice	Km de drum reparat
1	DJ 191 C Ratîn-Crasna -Zalău	9+600-27+830	18,23
2	DJ 191 D Nușfalău-Valcău de Jos-Lazuri	0+000-12+400	12,4
3	DJ 108 F Șimleu-Măeriște-Moiad	4+200-16+000	11,8
5	DJ 108 A: lim. județ Cluj -Bogdana	14+800-18+900	4,1
6	DJ 109 R Romita	0+000-2+500	2,5
7	DJ 196 lim. Satu Mare-Cehu -Benesat	28+000-43+150	15,15
8	DJ 109 P Halmășd-Îp- Camăr	16+500-24+540	8,04
	TOTAL		72,22

TIP LUCRARE II: ÎNTREȚINERE DRUMURI PIETRUTE

4. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 286,8 mii lei
5. Realizat 2013 TOTAL = 286,8 mii lei
6. Lucrarea: Lucrări de reparații drumuri pietruite DJ108S: Zalha - Cernuc, Întreținere și reparații pe DJ 110 E: Nușfalău-Plopiș

Nr. crt.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Lucrări de reparații drumuri pietruite DJ108S:Zalha-Cernuc	13+300-21+100	93,106
2	Întreținere și reparații pe DJ 110 E : Nușfalău-Plopiș	0+000-3+000	193,692
	TOTAL		286,8

TIP LUCRARE III: ÎNTREȚINEREA PLATFORMEI DRUMURILOR JUDEȚENE

7. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 50,0 mii lei
8. Realizat 2013 TOTAL = 50,0 mii lei
9. Lucrarea: cosiri de vegetație și defrișări pe DJ108D: Crișeni-Cehu Silvaniei - Lim. județ, DJ108R: Meseș-Treznea-Agrij, DJ110A: Guruslău-Coșeu-Archid

TIP LUCRARE IV: REFACERE PODEȚE

10. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 460,57 mii lei
11. Realizat 2013 TOTAL = 460,57 mii lei
12. Lucrări :

Nr crt.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Refacere podeț pe DJ110A: Coșeu	7+336	48,2
2	Refacere podeț pe DJ108B: Cernuc	17+805	128,34
3	Lucrări de primă intervenție la pod pe DJ108E, peste râul Someș	1+630	132,0
4	Refacere podeț pe DJ109A peste valea Șimișnei	59+520	152,029
	TOTAL		460,57

TIP LUCRARE V: SERVICIUL DE COMBATEREA LUNECUȘULUI ȘI ÎNZĂPEZIRII PE DRUMURILE JUDEȚENE

13. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 1.500,0 mii lei

14. Realizat 2013 TOTAL = 1.500,0 mii lei

15.

TIP LUCRARE VI: LUCRĂRI DE COVOARE BITUMINOASE ÎNTR-UN STRAT

16. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 2.360,0 mii lei

17. Realizat 2013 TOTAL = 2.360,0 mii lei

18. Lucrarea

Nr ert.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector covor	Valoare, inclusiv TVA Mii lei
1	DJ 191 C: Ortelec- Creaca	41+276-50+035	1,59	500,00
2	DJ 108D: Zalău-Cristur	2+863-3+343	0,480	180,00
3	DJ 108R : Zalău-Treznea-Agrij	0+000-12+180	4,6	1300,0
4	DJ 108B: intravilan Șarmășag	16+800-18+990, 19+150-19+280	2,32	380,0
	TOTAL		8,99	2.360,00

TIP LUCRARE VII: LUCRĂRI DE PRIMĂ INTERVENȚIE

19. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 589,56 mii lei

20. Realizat 2013 TOTAL = 589,56 mii lei

Nr ert.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector reparat	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Întreținere și reparații pe DJ 108B: Cernuc	19+700-20+600	0,90	89,49
3	Întreținere și reparații pe DJ 191C: Huseni-Ratin	5+00-6+00	1,00	21,537
4	Întreținere și reparații pe DJ 191C: Huseni-Ratin	6+000-9+600	3,6	230,48
5	Întreținere și reparații pe DJ 110: Măcriște-Doh	0+000-3+000	3,0	77,406
6	Întreținere și reparații pe DJ 108F: Șarmășag-Chiesd; DJ109P: Ip-Camăr	DJ108F,km 19+800-27+200 DJ109P,km 21+000-24+000	7,4	170,65
	TOTAL		3,000	589,56

TIP LUCRARE VIII: LUCRĂRI DE ASFALTARE DRUMURI PIETRUITE

21. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 1064,91 mii lei

22. Realizat 2013 TOTAL = 1064,91 mii lei

Nr ert.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector	Valoare inclusiv TVA Mii lei
1	Reabilitare DJ109P, Cerișa- Cosniciu de Jos	5+000-9+150	0,85	739,26
2	Reabilitare DJ108N sector Petrindu	2+820-3+520 4+700-6+600	2,6 km	325,65
	TOTAL		3,45	1064,91

TIP LUCRARE IX: LUCRĂRI DE REABILITARE DRUMURI ASFALTATE

23. Obiectiv propus 2013 TOTAL = 7.920,00 mii lei

24. Realizat 2013 TOTAL = 7.916,00 mii lei

Nr. ert.	Denumire drum	Poziții kilometrice	Lungime sector	Valoare, inclusiv TVA Mii lei
1	DJ 109:Hida- Dragu	32+670-43+885	3,6	1.900,0
2	DJ 108 A Românași-Agrij	30+000-40+000	2,0	1.000,00
3	DJ 110B :Bobota –Zalnoc	26+507-43+885	17,00	398.000
4	DJ 108 A Bogdana-Agrij	19+000-30+000	11,0	3693,35
5	DJ 108 N lim.Cluj-Petrindu	2+820-3+520 4+700-6+600	2,6	325,650
6.	DJ 108A Prodănești-Jibou	57+763-58+872	1,1	599,000
	TOTAL		36,2	7.317,00

II. BIROUL PROIECTARE a realizat următoarele proiecte și documentații:

Nr. crt.	Nr. proiect	Denumire proiect	Faza proiect
0	1	2	3
1	1	Covor asfaltic pe drum județean DJ 191 C, km: 41+276 – 50 + 035, Ortelec - Creaca.	PT
2	2	Covor asfaltic pe drum județean DJ 108 R, km: 0+000-12+180, DN 1 F - Agrij.	PT
3	3	Covor asfaltic pe drum județean DJ 108 D, km: 2+863 – 3+343.	PT + DDE
4	4	Covoare bituminoase (Îmbrăcăminți bituminoase) pe drum județean DJ 110 B, km: 16+800 – 18+900 și DJ 108 F, km: 19+150 – 19+280, în localitatea Șarmășag.	PT
5	5	Reabilitare drum județean DJ 108A, km: 19+000-30+000, Bogdana - Agrij.	PT
6	6	Podeț provizoriu din cadre tip C 3 înfrățite peste valea Șimișnei, pe DJ 109 A, km: 59+520.	PT + DDE
7	7	Reabilitare drum județean DJ 109 P, Cerișa-Cosniciu de Jos, km: 5+000-9+150.	PT
8	8	Punere în siguranță Pod pe DJ 108 E, km: 1+630 peste râul Someș.	PT
9	9	Refaceri de fundații pe zone izolate, degradate și scoaterea denivelărilor pe DJ 191 D, km: 12+700-13+600, Valcău de Jos – Fizeș.	PT
10	10	Înlocuire podețe tubulare pe drum județean DJ 109 E, km: 25+965; km: 24+025; km: 22+500; km: 19+220; km: 18+310; km: 17+610.	PT + DDE
11.		Monitorizarea lucrărilor de "Reabilitare a drumului Ciucea – Crasna – Virșolt ", ca experți tehnici din partea beneficiarului, prin următoarele activități: - ședințe de progres, - vizite în teren, - verificarea certificatelor de plată pe articole, cantități și prețuri, - soluționarea corespondenței, - activități comune cu ADR privind verificarea doc. și a lucrărilor executate.	
12.		Supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor sub presiune.	
13.		Participarea în comisii de licitații pentru achiziții la diverse primării din județ.	
14.		Conducerea și luarea în evidență și urmărirea corespondenței biroului prin programul de registratură.	
15.		Pregătirea documentațiilor și proiectelor tehnice în vederea arhivării.	
16.		Monitorizarea lucrărilor de "Reabilitare DJ 108 A Românași – Jibou – Benesat", prin următoarele activități: - ședințe de progres, - vizite în teren, - verificarea certificatelor de plată pe articole, cantități și prețuri, - soluționarea corespondenței, - activități comune cu ADR privind verificarea doc. și a lucrărilor executate, - deplasări în teren cu experți tehnici și proiectanți pentru modificările de soluții la drum, poduri și podețe, - întâlniri cu deținătorii de utilități pentru devieri și relocări rețele în diferite sectoare ale traseului.	
17.		Participare în comisiile de licitație și evaluările de documente pentru lucrările de întreținere,	
18.		Activitate ISCIR: - autorizarea cazanelor și a fochiștilor, - verificarea funcționării cazanelor la clădirile Consiliului Județean Sălaj	
19.		Participarea în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivele de investiții privind lucrările de instalații la spațiile aparținând Consiliului Județean Sălaj.	

III. COMPARTIMENTUL MANAGEMENTULUI CALITĂȚII, MEDIULUI, UTILITĂȚILOR PUBLICE ȘI RECEPȚIA LUCRĂRILOR

- au fost desfășurate, împreună cu GNM-Comisariatul Județean Sălaj, controale tematice privind starea de salubritate a localităților, cursurilor de apă și căilor de acces și comunicație de pe raza județului, reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;

- pregătire audit certificare pentru Compartimentul asigurarea sistemului de calitate mediu, utilități publice și recepție lucrări;

- urmărirea modului de asigurare a continuității serviciilor de salubritate în toate localitățile aparținătoare, astfel încât să fie deservită toată populația de aceste servicii;

- culegere date și analiza situației privind sistemele de alimentare cu apă și canalizare din zona rurală;

- culegere date și analiza situației privind asigurarea suprafețelor de spațiu verde în mediul rural, în conformitate cu O.U.G. nr. 114/2007, pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;

- a colaborat cu personalul din cadrul Direcției managementul proiectelor și dezvoltare regională la realizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor, la proiectul „Managementul integrat al deșeurilor în județul Sălaj, la proiectul „Plan Local de Acțiune pentru Mediu;

- împreună cu GNM-Comisariatul Județean Sălaj și Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj, s-a urmărit respectarea prevederilor din O.U.G. nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea OUG 195/2005 privind protecția mediului, respectiv: ”a asigurat din terenul intravilan o suprafață de spațiu verde de min. 20 mp/locuitor, până la data de 31 decembrie 2010;

- a coordonat activitatea consiliilor locale și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Sălaj în vederea respectării prevederilor în domeniul protecției mediului;

- a acordat sprijin și asistență tehnică consiliilor locale și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Sălaj în implementarea legislației și politicilor în domeniul protecției mediului;

- a colaborat cu Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj, GNM-Comisariatul Județean Sălaj, Sistemul de Gospodărire a Apelor Sălaj, Agenția Regională pentru Protecția Mediului Cluj-Napoca, precum și cu alte instituții de specialitate;

IV. Compartimentul de transport public local

În cursul anului 2013, s-a urmărit îndeaproape respectarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate și actualizarea lui, în raport de cerințele populației și a fluxului de călători.

Au fost organizate controale, atât în autogările din județ, cât și pe trasee, urmărindu-se respectarea orelor de plecare-sosire, a graficelor de deplasare pe trasee și asigurarea condițiilor optime de călătorie. Pentru neregulile constatate, au fost aplicate operatorilor de transport avertismente.

S-a organizat, de asemenea, participarea la licitație pentru Programul județean de transport public de persoane prin curse regulate pe perioada 2014 - 2019, au fost scoase la licitație 65 de trasee, din care 6 trasee au rămas nelicitate, respectiv la 5 trasee nu au fost depuse, de către operatorii de transport, cereri în vederea eliberării licenței de traseu.

În cursul anului, s-au eliberat un număr de 41 licențe pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale. S-a organizat, de asemenea, participarea la un număr de 4 licitații pentru traseele la care unii operatori au renunțat.

*Atribuții duse la îndeplinire de **DIRECȚIA TEHNICĂ**

ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL URBANISMULUI ȘI ADMINISTRĂRII TERITORIULUI

Structura arhitectului șef reprezintă structura de specialitate, subordonată direct președintelui Consiliului Județean Sălaj, care asigură îndeplinirea sarcinilor care îi revin cu privire la dezvoltarea economică și rațională a teritoriului județului prin coordonarea activității de urbanism la toate unitățile administrativ-teritoriale.

Activitatea Structurii arhitectului șef din cadrul Consiliului Județean Sălaj, în cursul anului 2013, s-a desfășurat conform regulamentului de funcționare și a prevederilor legale în domeniu, după cum urmează:

COMPARTIMENTUL CERTIFICATE DE URBANISM, AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE, DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

TABEL CU ACTELE EMISE ÎN ANUL 2013

Tipuri de acte emise	Nr. de acte emise	Taxe încasate (lei)
Certificate de urbanism	96	8.394,79
Aviz al structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Certificat de Urbanism"	163	2.600,00
Aviz al structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Autorizație de Construire"	80	17.901,92
Autorizații de construire	62	93.830,17
Regularizări autorizații	71	65.252,26
Prelungire autorizații de construire	15	17.790,0
Prelungire certificate de urbanism	10	83,45
Total	497	205.852,59

Toate actele au fost eliberate în termenele stabilite de legislația în vigoare.

Referitor la disciplina în construcții și controlul în teritoriu, Structura arhitectului șef are program de control, care are ca scop verificarea lucrărilor executate cu încălcarea legislației în vigoare. Au fost efectuate 35 deplasări în teren în vederea verificării activității de urbanism și amenajare a teritoriului și a disciplinei în construcții.

S-au efectuat controale și în baza sesizărilor făcute instituției de către persoane fizice sau juridice.

Au fost înregistrate și soluționate în termen legal un număr de 7 sesizări/reclamații.

COMPARTIMENTUL AMENAJAREA TERITORIULUI, DEZVOLTARE URBANISTICĂ, MONUMENTE ISTORICE ȘI REZERVAȚII NATURALE

Structura arhitectului șef sprijină, cu precădere, primăriile comunale, dar și pe cele orașenești, respectiv de municipiu în vederea întocmirii Planurilor generale de urbanism. De asemenea, urmărește gestionarea teritoriului județului pe toată suprafața acestuia. Compartimentul de urbanism asigură permanent verificarea, analizarea și emiterea avizelor în cadrul Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru P.U.Z.-uri - planuri urbanistice zonale și P.U.G.-uri - planuri urbanistice generale. Urmărește ca primăriile să respecte documentațiile de urbanism și să actualizeze, periodic, planurile urbanistice generale.

Situația Planurilor Urbanistice Generale se prezintă astfel:

Din totalul de 61 de UAT, 25 au PUG-uri nou aprobate (în valabilitate), 28 au hotărâri de prelungire a valabilității până la aprobarea unui nou Plan urbanistic general, dar nu mai mult de 30.12.2014, iar 8 au PUG-uri expirate, fără hotărâri de prelungire a valabilității (fapt care atrage suspendarea activității de eliberare a autorizațiilor de construire).

În cadrul Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism au fost analizate un număr de 17 documentații, 14 în faza P.U.Z. și 3 în faza P.U.G. Au fost avizate 16 documentații și o documentație a fost respinsă.

Total taxe CTATU încasate - 1.920,0 lei.

La solicitarea MDRAP, s-au transmis informații privind:

1. structurile de specialitate din domeniul amenajării teritoriului și urbanismului pentru județ și fiecare dintre unitățile administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și informații privind documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului în vigoare sau în curs de actualizare/aprobare:

- Planuri de Amenajarea Teritoriului Județean;
- Planuri de Amenajarea Teritoriului Zonal;
- Planuri Urbanistice Generale pentru toate unitățile administrativ-teritoriale.

2. colectarea datelor solicitate privind elaborarea unui studiu de documentare având ca subiect analiza așezărilor informale la nivelul județului Sălaj.

În aceeași perioadă, reprezentanți din cadrul Structurii arhitectului șef, au participat la:

1. Urmărirea lucrărilor de execuție pentru implementarea proiectelor în derulare din cadrul Consiliului Județean Sălaj:
 - Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău;
 - Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj.
2. Urmărirea elaborării și verificarea documentațiilor tehnice (proiect) pentru :
 - Creșterea performanței energetice la Spitalul Județean de Urgență (5 corpuri);
 - Creșterea performanței energetice la Universitatea Tehnică (2 corpuri)
3. Participarea în comisia pentru delimitarea și marcarea hotarelor administrative a comunelor din județ și a hotarelor cu județele învecinate;
4. Reprezentantul desemnat din cadrul Structurii arhitectului șef, a participat la ședințele săptămânale ale Colectivului de Analiză Tehnică la Agenția de Protecția Mediului Zalău, pentru eliberarea avizelor, acordurilor și autorizațiilor de mediu.

COMPARTIMENTUL TURISM

1. Verificarea, confirmarea documentațiilor justificative, rapoartelor de activitate și rapoartelor finale de cercetare științifică (contract nr.3103/13.05.2013) pentru: servicii de cercetare arheologică preventivă pentru obiectivele arheologice situate în Moigrad-Castrul Roman Porolissum și Buciumi - Castrul Roman Buciumi, din cadrul proiectului "Circuitul castrelor în județul Sălaj" (Contract de finanțare nerambursabilă nr.3389/2012).

2. Inventarierea monumentelor istorice ca obiective turistice.

SERVICIUL PATRIMONIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI

În cadrul activității de administrare a patrimoniului public și privat al județului, pe parcursul anului 2013, s-au încheiat 9 contracte de închiriere, 11 acte adiționale la contractele de închiriere existente și 5 contracte de comoditate.

Pentru recuperarea cheltuielilor aferente utilităților (apă, canal, energie termică și electrică), s-au întocmit convenții cu titularii contractelor de închiriere, concesiune și comoditate.

S-au organizat 11 licitații pentru închirierea unor spații, din care 9 au fost adjudecate și o licitație privind vânzarea unui teren, în suprafață de 282 mp,

S-a achiziționat un teren, în suprafață de 8.797 mp, situat în intravilanul localității Șarmășag.

În lunile octombrie și noiembrie 2013, prin personalul din Serviciu, am participat în comisia de inventariere a tuturor activelor aflate în patrimoniul județului.

În domeniul administrării drumurilor județene și podurilor, s-a actualizat starea de viabilitate a acestora după recepția la terminarea lucrărilor de reabilitare, modernizare, reparații, întreținere și siguranța circulației. Din comisiile de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, au făcut parte și specialiști din cadrul Serviciului.

S-au verificat și analizat documentații tehnice, eliberându-se un număr de 26 acorduri (14 pentru consiliile locale și 12 pentru persoane fizice și juridice), 18 autorizații privind utilizarea zonelor de protecție a drumurilor județene (10 pentru consiliile locale și 8 pentru persoane fizice și juridice). Pentru această activitate, s-au încasat taxe în valoare de 2.274,00 lei.

Totodată, s-au reactualizat contracte, prin acte adiționale, pentru un număr de 4 societăți comerciale, care au amplasat rețele de utilități în zonele de siguranță a drumurilor județene, la valoarea totală de 416.847,10 lei.

Au fost valorificate, prin licitație, bunuri scoase din funcțiune și casate de la Stația de apă potabilă Virșolt, obținându-se un venit de 36.922,00 lei.

Prin specialiști atestați ISCIR, din cadrul Serviciului, s-a desfășurat și activitatea de întocmire a contractelor de servicii, autorizarea cazanelor și fochiștilor, precum și verificarea funcționării cazanelor la clădirile din Zalău, aflate în patrimoniul județului.

Activitatea de investiții, desfășurată de către personalul din cadrul Serviciului, a constat în asigurarea documentațiilor tehnice pentru lucrările de reabilitare și reparații ale patrimoniului județului, verificări ale documentațiilor aferente diferitelor programe de finanțare, precum și verificarea execuțiilor unor lucrări (diriginți de șantier) pentru obiectivele cuprinse în programul propriu de investiții, pe anul 2013, pentru lucrări la instituțiile publice subordonate Consiliului Județean și pentru consiliile locale din județ, la solicitarea acestora.

Astfel, în anul 2013, s-au întocmit documentații tehnice, s-au urmărit și verificat executarea lucrărilor pentru următoarele obiective :

- * Mansardare Policlinică Zalău, str. Simion Bănuțiu, nr.67;
- * Mansardare Centru de Instruire Boghiș, contruire centrală termică și magazie pentru lemne;
- * Centru social cu destinație multifuncțională Cehu Silvaniei;
- * Centru social cu destinație multifuncțională Șimleu Silvaniei;
- * Centru social cu destinație multifuncțională Jibou;
- * Centru de îngrijire și asistență Nușfalău;
- * Reparații capitale la secțiile Oncologie și A.T.I.;
- * Reabilitare instalații de stins incendii la imobilul situat în Zalău, str. Salcânilor, nr.1;
- * Reabilitarea terasei corpului B, al Consiliului Județean;
- * Sistem automat pentru deschiderea porților metalice la Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj;
- * Evaluarea lucrărilor de reparații la stațiile de ambulanță Crasna și Cehu Silvaniei.

Totodată, s-au urmărit, ca experți tehnici, lucrările la obiectivele de investiții, finanțate din fonduri U.E., după cum urmează :

* Restaurarea Patrimoniului Istoric și Cultural al Consiliului Județean Sălaj (clădirile: Centrul Militar, Muzeul de Istorie Zalău și Galeriile de artă " Ioan Sima") - dotare cu mobilier;

- * Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj;
- * Reabilitare corp A și B la Spitalul Județean de Urgență Zalău;

În anul care a trecut, s-a colaborat la întocmirea documentelor tehnice în vederea pregătirii licitațiilor publice pentru executarea lucrărilor la obiective care vor fi finanțate prin diferite programe, cum ar fi :

- * Circuitul castrelor romane în județul Sălaj;
- * Circuitul bisericilor de lemn din județul Sălaj;

În cursul anului 2013, s-au achiziționat servicii de audit energetic pentru imobilele situate în municipiul Zalău, Str. Simion Bănuțiu nr. 64, str. Dumbrava, nr. 58 și nr. 60 și str. Salcânilor, nr.1, precum și servicii de proiectare pentru „Lucrări de intervenție în vederea creșterii performanței energetice a unor corpuri de clădiri din cadrul Universității Tehnice Cluj-Napoca, Facultatea Construcții de Mașini-Filiala Zalău”.

Pentru toate lucrările finanțate, din diferite programe, de Consiliul județean, s-a participat în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor și la recepțiile finale.

La solicitarea instituțiilor publice subordonate Consiliului județean și consiliilor locale, au fost cooptați în comisiile de recepție specialiștii din cadrul Serviciului.

Tot prin personalul din cadrul Serviciului, s-a coordonat realizarea lucrărilor la obiectivele de investiții „Realizare extindere/ reabilitare/ modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și stații de tratare a apei” și „Reabilitare/ extindere/ modernizare a sistemelor de canalizare și stații de epurare a apelor uzate”, cuprinse în Subprogramul „Modernizarea satului românesc”, aferent Programului național de dezvoltare locală, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.28 din 10 aprilie 2013.

În colaborare cu Biroul achiziții publice, din cadrul Consiliului județean, s-au întocmit documentații de atribuire, caiete de sarcini pentru lucrările, serviciile și achizițiile de produse aferente Serviciului, cuprinse în Programul de achiziții pentru anul 2013 și s-a participat în comisiile de evaluare pentru aceste achiziții.

Totodată, la solicitarea instituțiilor subordonate Consiliului județean și a consiliilor locale, s-a participat în comisiile de evaluare pentru achizițiile publice din programul de investiții al acestora.

*Atribuții duse la îndeplinire de STRUCTURA ARHITECTULUI ȘEF

DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ

Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională a acționat în anul 2013 prin Serviciul managementul proiectelor, Compartimentul dezvoltare regională și Unitatea de implementare a proiectului de Management Integrat al Deșeurilor, pentru identificarea/elaborarea/promovarea/ implementarea și finalizarea proiectelor de interes județean și regional, finanțate din fonduri ale Uniunii Europene, prin Programul Operațional Regional, Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013 și Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice.

De asemenea, în cadrul Direcției s-au întreprins acțiuni de derulare a programelor proprii ale Consiliului Județean Sălaj, precum și activități de pregătire a portofoliului de proiecte ale județului Sălaj în vederea accesării fondurilor europene în cadrul exercițiului de finanțare 2014-2020.

Astfel, putem exemplifica:

PROIECTE PROMOVATE AFLATE ÎN DIVERSE STADII DE DERULARE

A. PROIECTE ÎN CURS DE IMPLEMENTARE

Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj



* Contract de finanțare nr. 100666 din 19.11.2010;

* Sursa de finanțare: FEDR - POS Mediu 2007 - 2013, Axa prioritară 2, Domeniul major de intervenție 1;

* Cod SMIS: 16882;

* Beneficiar: Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Sălaj;

* Partener: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECODES Sălaj", din care fac parte toate cele 61 unități administrativ-teritoriale și

Județul Sălaj;

* Localizarea proiectului: Regiunea de Dezvoltare Nord - Vest, județul Sălaj;

* Valoarea totală a proiectului (conform HCJ Sălaj nr.73/26.07.2013): 134.557.415 lei (31.513.751 euro), din care:

- Valoarea eligibilă: 103.339.939 lei;

- Valoarea neeligibilă: 31.217.476 lei;

- TVA: 25.599.065 lei, din care:

- TVA-ul recuperabil (aferent cheltuielilor eligibile): 24.387.815 lei

- TVA-ul nerecuperabil (aferent cheltuielilor neeligibile): 1.211.249 lei

- Cofinanțare (2%): 1.939.877 lei;

- Asistența financiară solicitată (FEDR și bugetul de stat): 95.053.957 lei.

* Obiectiv general: îndeplinirea angajamentelor din Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană cu privire la îmbunătățirea standardelor de viață și de mediu ale populației;

* Obiectiv specific: implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj;

* Rezultate așteptate:

- Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Dobrin, cu o suprafață totală de 195.577 mp și o capacitate de cca. 1.100.000 mc, având următoarele facilități: depozit ecologic, stație de sortare, stație de tratare mecano-biologică, stație de epurare;

- 3 stații de transfer:

- Crasna, cu o suprafață de 6.966 mp și capacitate de 13.900 t/an;

- Sînmihaiu Almașului, cu o suprafață de 6.024 mp și capacitate de 3.400 t/an;

- Surduc, cu o suprafață de 5.990 mp și capacitate de 2.600 t/an;

- 4 depozite urbane neconforme închise (Cehu Silvaniei, Jibou, Șimleu Silvaniei și Zalău - Crișeni);

- 6,1 km de drumuri de acces modernizate/reabilitate (Dobrin - 2,1 km; Crasna - 1,2 km; Sînmihaiu Almașului - 1,8 km și Surduc - 1,0 km);

* Stadiul financiar al proiectului:

Au fost încheiate toate cele 10 contracte, din care 5 contracte de prestări servicii, 4 contracte de lucrări și un contract de furnizare bunuri, după cum urmează:

- Contract de servicii de audit;

- semnat în data de 1.03. 2011;

- valoare contract: 50.000,00 lei, fără TVA, (30% din valoarea estimată);
- plăți efectuate: 25.000,00 lei, fără TVA, (50% din valoarea contractată);
- dată finalizare contract: 31.03.2014.
- Contract de servicii de asistență tehnică pentru sprijin în managementul proiectului și servicii de conștientizare publică:
 - * semnat la data de 22.06.2011;
 - * valoare contract: 1.995.207,00 lei, fără TVA, (99% din valoarea estimată);
 - * plăți efectuate: 1.626.560,99 lei, fără TVA, (82% din valoarea contractată);
 - * dată finalizare contract: 28.02.2014.
- Contract de servicii de supervizare a lucrărilor de construcții:
 - semnat la data de 31.08.2011;
 - valoare contract: 1.638.640,00 lei, fără TVA, (99% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 623.900,00 lei, fără TVA, (40,30% din valoarea contractată);
 - dată finalizare contract: 08.03.2016.
- Contract de servicii de verificare a proiectelor tehnice, în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995:
 - semnat în 20 octombrie 2011;
 - valoare contract: 44.020 lei, fără TVA, (99% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 39.618,00 lei, fără TVA, (90% din valoarea contractată);
 - contract finalizat la data de 10 august 2013.
- Contract de servicii de asistență tehnică acordată de proiectant pe durata implementării proiectului:
 - semnat la data de 16 august 2012;
 - valoare contract: 248.000,00 lei, fără TVA, (99% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 186.000,00 lei, fără TVA, (75% din valoarea contractată);
 - dată finalizare contract: 03.05.2014.
- Contract de furnizare de echipamente pentru colectare selectivă a deșeurilor (pubele și containere):
 - semnat la data de 24 mai 2012;
 - valoare contract: 5.366.500,00 lei, fără TVA, (95% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 2.399.500,00 fără TVA, (44,72% din valoarea contractată);
 - dată finalizare contract: 05.08.2015.
- Contract de lucrări *Proiectare și lucrări de execuție pentru investițiile cuprinse în proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj":
 - semnat la data de 11 iulie 2012;
 - valoare contract: 72.335.462,91 lei, fără TVA, (79,89% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 21.278.355,57 lei, fără TVA, (29,42% din valoarea contractată);
 - dată finalizare contract: noiembrie 2014.
- Contract de lucrări *Proiectare și lucrări de execuție pentru stabilizarea alunecărilor de teren de pe amplasamentul CMID Dobrin*:
 - * semnat la data de 19 septembrie 2012;
 - * valoare contract: 13.370.497 lei, fără TVA, (99,70% din valoarea estimată);
 - * plăți efectuate: 2.619.568,64 lei, fără TVA, (29,42% din valoarea contractată);
 - * dată finalizare contract: iunie 2014.
- Contract de lucrări privind Modernizare drumuri de acces în cadrul Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj - cheltuieli neeligibile:
 - semnat la data de 4 octombrie 2011;
 - valoare contract: 3.392.332,50 lei, fără TVA, (65% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 2.766.884,59 lei, fără TVA, (81,56% din valoarea contractată);
 - dată finalizare contract: în funcție de data începerii lucrărilor aferente anului 2014.
- Contract de lucrări suplimentare Modernizare drumuri de acces în cadrul Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj - cheltuieli neeligibile:
 - semnat la data de 7 iunie 2012;
 - valoare contract: 149.039,76 lei, fără TVA, (99% din valoarea estimată);
 - plăți efectuate: 149.039,76 lei, fără TVA, (100% din valoarea contractată);
 - contract finalizat la data de 14 august 2012.
- * Proceduri în curs de pregătire:
 - Documentațiile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de colectare și transport al deșeurilor și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciilor aferente facilităților realizate prin proiect:
 - în baza prevederilor Contractului de servicii nr.7040/22.06.2011, elaborarea documentațiilor de atribuire revine în sarcina Consultantului.
 - * procedura de atribuire a celor două contracte de servicii va fi lansată după finalizarea documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate și aprobarea acestora de către Consiliul Județean Sălaj și ADI ECODES Sălaj.
 - * Stadiu fizic lucrări:
- Contract de lucrări *Proiectare și lucrări de execuție pentru investițiile cuprinse în proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj":
 - organizare de șantier de la: CMID Dobrin, ST Crasna, ST Sînmihaiu Almașului, ST Surduc, depozit neconform Șimleu Silvaniei și Cehu Silvaniei;
 - lucrări de reprofilare, terasamente (excavații) la depozitele neconforme de la Șimleu Silvaniei și Cehu Silvaniei;
 - lucrări de montare materiale geomembrană PEID, geotextil de protecție, strat de acoperire și strat vegetal, colectare biogaz, conducte levigat, împrejmuire, etc. la depozitele neconforme de la Șimleu Silvaniei și Cehu Silvaniei;
 - terasamente (excavații) la CMID Dobrin, terasamente (excavații) și umpluturi la ST Crasna, ST Sînmihaiu Almașului, ST Surduc;
 - lucrări la drumurile de incintă din cadrul CMID Dobrin, ST Crasna, ST Surduc și ST Sînmihaiu Almașului;
 - lucrări de protecție împotriva apelor pluviale și fundație container administrativ, container grup sanitar și container rezervor apă la ST Crasna, ST Surduc și ST Sînmihaiu Almașului;
 - lucrări la instalații electrice și bransament la CMID Dobrin, ST Crasna, ST Sînmihaiu Almașului, ST Surduc, depozitele urbane neconforme de la Șimleu Silvaniei și Cehu Silvaniei;
 - împrejmuire la CMID Dobrin, ST Crasna, Sînmihaiu Almașului și ST Surduc;
 - lucrări de betonare la zidurile de sprijin de la ST Crasna, ST Sînmihaiu Almașului și ST Surduc.
 - lucrări la rețeaua de apă și canalizare de la ST Crasna, ST Surduc și ST Sînmihaiu Almașului;
 - achiziție și montare container administrativ, container grup sanitar, container GA și cântar rutier la ST Crasna, ST Sînmihaiu Almașului și ST Surduc;

- achiziția celor 8 press-containere pentru stațiile de transfer și a compactorului mobil aferent CMID Dobrin.
- lucrările de execuție au fost suspendate pentru perioada cuprinsă între 16 decembrie 2013 - 15 martie 2014 (perioada de iarnă).
- Contract de lucrări *Proiectare și lucrări de execuție pentru stabilizarea alunecărilor de teren de pe amplasamentul CMID Dobrin*:
- terasamente (excavații) în zona afectată de alunecări;
- armare și cofrare radier - structură de sprijin;
- umplutură din amestec de balast 50% și pământ local 50% în straturi de maxim 20 cm - dig aval;
- umplutură din amestec de balast 50% și pământ local 50% în straturi de maxim 20 cm - ebullment;
- procurare și montaj 6 buc. înclinometre.
- lucrările de execuție au fost suspendate pentru perioada cuprinsă între 16 decembrie 2013 - 15 martie 2014 (perioada de iarnă).
- Contract de lucrări privind Modernizare drumuri de acces în cadrul Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj
- drum de acces la CMID Dobrin - 2.100 m, până la stadiul de pietruire;
- drum de acces la ST Crasna - 1.200 m, inclusiv așternere strat de asfalt;
- drum de acces la ST Sîmihaiu Almașului - 1.800 m, inclusiv așternere strat de asfalt;
- drum de acces la ST Surduc - 1.100 m, inclusiv așternere strat de asfalt.
- * Stadiul rambursărilor:
- Unitatea de Implementare a Proiectului a depus, în total, 19 cereri de rambursare în valoare totală de 24.529.128,44 lei (exclusiv TVA);
- AM POS Mediu, în urma finalizării verificărilor efectuate, a autorizat la plată sumele solicitate la plată prin cele 18 cereri de rambursare (21.203.384,09 lei) depuse și procesate. Dosarul cererii de rambursare nr.19 din 06.12.2013 se află în etapa de verificare la AM POS Mediu.
- * Serviciul județean de salubritate:
- Prin H CJ Sălaj nr.41 din 26.04.2013 a fost înființat Serviciul Public de Salubritate al Județului Sălaj și a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Public de Salubritate al Județului Sălaj.
- * Campanii de promovare:
- Conform Planului de promovare, avizat de AM POS Mediu, în perioada aprilie-mai 2013 și octombrie - noiembrie 2013, s-au desfășurat cea de-a doua și cea de-a treia campanie de informare, promovare și conștientizare publică, acestea având ca scop educarea tinerilor și conștientizarea populației cu privire la gestionarea eficientă a deșeurilor și protecția mediului. În cadrul celor două campanii menționate, precum și cu ocazia altor evenimente, organizate de Consiliul Județean Sălaj, au fost distribuite materiale promoționale elaborate în cadrul proiectului. De asemenea, în cadrul celei de-a treia campanie de informare, promovare și conștientizare, s-a desfășurat concursul cu premii *Fii proactiv, utilizează inteligent și sănătos tot ceea ce natura îți oferă'', cu participarea elevilor din 14 instituții de învățământ din județ, selectate pentru această acțiune.

2. Circuitul castrelor romane din județul Sălaj



- * Cod proiect: NV/8/5/5.1/167/31.10.2008
- * Cod SMIS: 1931
- * Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013
- * Contract de finanțare nr. 3389 semnat în 26.10.2012;
- * Valoarea totală a proiectului: 35.859.112,12 lei, din care;
- Valoarea totală eligibilă: 28.069.962,37 lei
- Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 508.623,62 lei
- Autofinanțarea: 2.638.781,59 lei
- TVA: 6.673.001,34 lei
- Asistență financiară nerambursabilă: 24.922.557,16 lei;
- * Data începerii proiectului: 27.10.2012
- * Data de finalizare estimată: 26.09.2014
- * Durata de implementare: 23 luni
- * Durata estimată de execuție a lucrărilor: 18 luni
- * Rezultate așteptate:

Castrul roman Porolissum (Moigrad)

- Lucrări de conservare primară, consolidare și reabilitare funcțională și volumetrică pentru principalele obiective ale Castrului: 2.887 mp
- Alei pietonale: 3.000 m
- Iluminat ambiental: 2.570 ml
- Reabilitare drum de acces DC 21 + banda de urcare: 3.835 km
- Număr poduri reabilitate: 1 (A110 mp)
- Număr parări: 2 (4 locuri de parcare pentru autocare, 6 locuri de parcare pentru autovehicule)
- Număr grupuri sanitare: 1
- Număr de puncte de informare turistică: 1.

Castrul roman Buciumi

- Lucrări de conservare primară, consolidare și reabilitare funcțională și volumetrică pentru principalele obiective ale Castrului: 2.050 mp

- Alei pietonale: 300 m
- Iluminat ambiental: 1.000 ml
- Reabilitare drum de acces DC 70A și reabilitare strada Mihăiasa: 0,778 km
- Număr poduri noi: 1 (Å100 mp)
- Lift vertical pentru acces la castru: 115 ml
- Număr parcaři: 2 (2 locuri de parcare pentru autocare, 14 locuri de parcare pentru autovehicule)
- Număr grupuri sanitare: 1
- Număr de puncte de informare turistică: 1.

* Stadiu implementare proiect:

- s-au încheiat procedurile de achiziție publică pentru:
- servicii de consultanță
- servicii de publicitate
- servicii de audit
- sunt în curs de derulare procedurile de achiziție publică pentru:
- servicii de supraveghere lucrări
- servicii de asistență tehnică din partea proiectantului
- execuția lucrărilor

* Alte activități :

- a avut loc prima conferință de presă cu ocazia semnării contractului de finanțare;
- a fost publicat un comunicat de presă;
- au apărut 3 articole în presa locală referitoare la proiect;

3. Gestiunea în sistem informatic a Registrului agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Sălaj

* Cod SMIS: 48452

* Sursa de finanțare: FEDR - POS CCE

* Contract de finanțare nr. 1156/321/04.12.2013

* Valoarea totală a proiectului: 6.734.605 lei, din care;

- Valoarea totală eligibilă: 6.599.912,90 lei

- Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului: 134.692,10 lei

* Data începerii proiectului: 04.12.2013

* Data de finalizare estimată: 04.06.2015

* Durata de implementare: 18 luni

* Rezultate așteptate:

- Sistem informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic, dezvoltat și implementat prin proiect pentru Consiliul Județean Sălaj și 15

UAT-uri partener

- 4 servicii publice electronice realizate prin proiect
- Soluție informatică pentru gestionarea activităților specifice UAT-urilor (financiar-contabile, bugetare, resurse umane, taxe și impozite locale, evaluarea eficienței proiectelor desfășurate);
- 130 de persoane instruite pentru folosirea produselor software implementate;
- două persoane instruite pentru asigurarea mentenanței produselor software implementate
- * Stadiu implementare proiect:
- sunt în curs de derulare procedurile de achiziție publică prevăzute în contractul de finanțare.



4. Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord - etapa II

* Proiect derulat de Județul Sălaj în parteneriat cu celelalte județe din Regiunea de Nord-Vest

* Sursa de finanțare: POR - DMI 3.3

* Contract de finanțare semnat în 07.06.2012

* Valoarea totală: 10.108.356,00 lei din care:

- valoare eligibilă: 8.151.900,00 lei

- valoarea eligibilă pentru județul Sălaj : 600.000 lei

- contribuția Consiliului județean: 27.173,00 lei;

* Durata de implementare: 23 luni

* Rezultate estimate :

- achiziționare a 12 autospeciale - câte două pentru fiecare județ din Regiunea de Nord-Vest

* Stadiul proiectului:

- au fost achiziționate cele două autospeciale destinate dotării ISU Sălaj;

- urmează întocmirea documentelor finale până la termenul limită de finalizare a contractului de finanțare (mai 2014)

5. "Program de finanțare a activităților de asistență socială prestate de unitățile de cult și/sau entitățile care acordă asistență socială persoanelor cu nevoi sociale asistate, în județul Sălaj" pentru anul 2013, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 20 din 28 februarie 2013



- * Sursa de finanțare: - bugetul Consiliului Județean Sălaj
- * Buget: 789.000,00 lei (35 contracte de finanțare semnate pentru angajarea a 1, 2 sau 3 lucrători sociali)
- * Rezultate așteptate:

- îmbunătățirea calității vieții și a confortului psiho-social în rândul persoanelor vârstnice, dependente, afectate de boală, sărăcie și excluziune socială, care nu se pot gospodări singure și necesită îngrijire; persoanelor cu dizabilități, copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate, prin implicarea unităților de cult, și /sau a entităților care oferă asistență socială și/sau servicii de specialitate acestora, în județul Sălaj;

- în urma activității de monitorizare, în anul 2013, au fost oferite servicii sociale la domiciliul asistatului, în centre de zi/cantine sociale sau în centre de zi pentru copii și tineri cu dizabilități, unui nr.de peste 600 beneficiari din județul Sălaj;

- au fost înființate și ocupate un număr de 82 locuri de muncă, din care majoritatea în mediul rural;

- au fost sprijinite să funcționeze un număr de 35 de entități prestatoare de servicii sociale acreditate ca furnizori de servicii de asistență socială, din care 3 entități care asigură servicii de specialitate copiilor și tinerilor cu dizabilități aflați în dificultate și 32 entități care asigură servicii de asistență socială vârstnicilor.

Pe baza evaluărilor efectuate, programul poate fi considerat ca unul dintre cele mai eficiente programe sociale, atingându-și obiectivele propuse, asigurând continuitate în funcționarea serviciilor sociale în interesul comunității locale.

Amintim faptul că în aproape toate parohiile beneficiare de finanțare există solicitări de includere în program și a altor persoane vârstnice, furnizorii neputând acoperi nevoia de servicii de acest tip, precum și interesul și disponibilitatea de acreditare a altor unități de cult interesate să deponă documentația în eventualitatea finanțării programului și în anul 2014.

B. PROIECTE FINALIZATE (perioada de monitorizare post - implementare)

1. Reabilitare drum Ciucea - Crasna - Virșolt



- * Cod proiect: NV/4/2.1/2/12.12.2007
- * Cod SMIS: 1113
- * Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013
- * Partener: Consiliul Județean Cluj (Contractul de finanțare nr.8 din 8 august 2008)
- * Valoarea totală a proiectului: 85.628.384,55 lei
- * Rezultate obținute în urma implementării:
 - 37,629 km de drum reabilitat și modernizat din care:
 - 30 km în județul Sălaj
 - 7,6 km în județul Cluj;
 - 244.589 mp - suprafață parte carosabilă
 - 56.444 mp suprafață acostamente
 - 8 poduri nou construite;
 - 3 poduri reabilitate și consolidate;
 - peste 1000 podețe tubulare noi și reabilitate;
- * Stadiul proiectului:
 - recepția la terminarea lucrărilor a avut loc în 8 decembrie 2011;
 - echipa de proiect a transmis 16 cereri de rambursare, inclusiv rambursarea finală;
 - proiectul s-a finalizat în 08.08.2012;
 - în prezent, acesta se află în faza de monitorizare post-implementare.

2. Reabilitarea drumului județean DJ 108A: DN1F - Românași - Creaca - Jibou - Benesat



- * Cod proiect: NV/13/2/2.1/160/26.09.2008
 - * Cod SMIS: 1435
 - * Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013
 - * Contract de finanțare nr. 793 semnat în 30.06.2010
 - * Valoarea efectiv contractată: 70.506.394,60 lei
 - * Cofinanțarea Consiliului Județean Sălaj: 1.137.768,79 lei
 - * Durata de implementare: 44 luni
 - * Rezultate obținute în urma implementării:
 - 36,311 km de drum reabilitat și modernizat
 - 3 poduri nou construite
 - 4 poduri reabilitate și consolidate
 - 236.022 mp suprafață carosabilă reabilitată
 - 96 de podețe transversale și laterale construite și reabilitate
 - 981 accese la proprietăți construite și refăcute
 - 36.300 ml șanțuri amenajate și modernizate
 - 24.500 ml trotuare amenajate
 - * Stadiul implementării proiectului:
 - recepția la terminarea lucrărilor a avut loc în 04.10.2013;
 - proiectul s-a finalizat în 30.12.2013;
 - echipa de proiect a transmis 19 cereri de rambursare;
 - urmează transmiterea cererii de rambursare finale și etapa de monitorizare post-implementare.
3. Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău



- * Cod proiect: NV/19/3/3.1/267/17.07.2009
- * Cod SMIS: 11473;
- * Contract de finanțare nr.1206 semnat în 29.12.2010;
- * Sursa de finanțare: FEDR - POR - DMI 3.1;
- * Valoarea totală: 42.752.042 lei din care:
 - valoare eligibilă: 34.559.915 lei;
 - valoare neeligibilă: 8.155 lei;
 - TVA: 8.183.972 lei;
 - cofinanțare: 699.353,30 lei;
 - asistență financiară solicitată: 33.868.716,70 lei;
- * Durata de implementare: 36 luni
- * Rezultate obținute în urma implementării:
 - fațadă reabilitată
 - acoperiș reabilitat
 - instalații electrice, sanitare, de încălzire, și ventilație și instalații de alimentare cu gaze medicale refăcute
 - 5 buc. lifțuri ce vor fi înlocuite;

- 1359,65 mp suprafață funcțională reabilitată.
- * Stadiu implementare proiect:
- Recepția la terminarea lucrărilor a avut loc în 17.06.2013;
- Au fost depuse 13 cereri de rambursare, inclusiv rambursarea finală;
- Proiectul s-a finalizat în 29.12.2013.
- În prezent, proiectul se află în faza de monitorizarea ex-post

4. Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeria de Artă "Ioan Sima"



- * Cod proiect: NV/8/5/5.1/161/02.10.2008;
- * Cod SMIS: 1925;
- * Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013;
- * Valoare totală: 25.424.792,84 lei (5.988.080 Euro) din care :
- Valoare eligibilă: 20.054.273,53 lei (4.723.209 Euro);
- Cofinanțare: 362.045 lei;
- Autofinanțare: 1.951.998,98 lei;
- Valoare neeligibilă: 1.598.494,24 lei;
- * Data începerii proiectului: 17.12.2009;
- * Data finalizării proiectului: 17.03.2013;
- * Perioada de implementare: 39 luni (conform contractului de finanțare și actelor adiționale aferente);
- * Rezultate directe:
- 9.963 mp. suprafață restaurată din care:
 - o Muzeul Județean de Istorie Zalău (1862 mp)
 - o Galeria de Artă "Ioan Sima" (2742 mp)
 - o Centrul Militar Județean (5359 mp)
- Centrul Militar Județean transformat în Centru de Dezvoltare Culturală și Turistică a Județului Sălaj
- * Stadiul proiectului:
- Recepția la terminarea lucrărilor a fost organizată în luna mai 2012;
- După finalizarea lucrărilor s-a desfășurat activitatea de dotare a celor trei clădiri restaurate prin proiect;
- s-au deus 12 cereri de rambursare soluționate integral, inclusiv rambursarea finală;
- proiectul s-a finalizat în 16.05.2013;
- în prezent, proiectul se află în faza de monitorizarea ex-post.

5. Modernizarea și extinderea complexului de servicii comunitare Cehu Silvaniei prin înființarea de ateliere vocaționale pentru tinerii ieșiți din sistemul rezidențial



- * Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013
- * Cod proiect: NV/14/3/3.2/197/11.02.2009
- * Cod SMIS: 4492
- * Valoarea efectiv contractată: 1.835.376 lei

* Cofinanțarea Consiliului Județean Sălaj: 28.590 lei

* Durata de implementare: 22 luni

* Rezultate în urma implementării:

- 1214 mp - suprafață totală șarpantă și învelitoare de țiglă metalică refăcute

- 2069,90 mp - suprafață utilă total reconfigurată și modernizată în corpul de legătură, clădirea cantină + sală polivalentă

- 2383,50 mp - suprafață utilă totală reamenajată și modernizată - corpuri de clădire preșcolare și școlare

- 7 servicii sociale existente modernizate;

- două servicii sociale nou-înființate (atelier vocațional și locuințe de tranzit pentru tinerii care părăsesc sistemul rezidențial de protecție a copilului);

* Stadiul proiectului:

- a fost elaborat cel de al doilea raport privind durabilitatea investiției

- a avut loc vizita de monitorizare a reprezentanților Organismului Intermediar ADR Nord-Vest, după al doilea an post-implementare.

6. Modernizarea complexelor de servicii sociale pentru copii din Jibou, Șimleu Silvaniei și Zalău



* Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013

* Cod proiect: NV/14/3/3.2/198/11.02.2009

* Cod SMIS: 4493;

* Valoarea efectiv contractată: 1.722.524,23 lei

* Cofinanțarea Consiliului Județean Sălaj: 52.083,33

* Durata de implementare: 23 luni

* Rezultate în urma implementării:

- 14 servicii sociale modernizate, în total, la cele 3 centre sociale

CSC Șimleu Silvaniei

- 2173,10 mp suprafață totală modernizată

- 666,00 mp suprafață platforme și trotuare din beton amenajate

- 140 ml rețea canalizare menajeră exterioară;

- două servicii nou-înființate (două ateliere vocaționale de: croitorie și tâmplărie/ pirogravură);

CSC Jibou

- 2151,00 mp suprafață totală modernizată;

- 45 ml rețea canalizare menajeră exterioară;

CSC nr.1 Zalău

- 722,70 mp suprafață totală modernizată;

* Stadiul proiectului:

- a fost elaborat cel de-al doilea raport privind durabilitatea investiției

- a avut loc vizita de monitorizare a reprezentanților Organismului Intermediar ADR Nord-Vest, după al doilea an post-implementare.

7. Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord



* Proiect derulat de Județul Sălaj, în parteneriat cu celelalte județe din Regiunea de Nord-Vest

* Sursa de finanțare: POR - DMI 3.3

* Contract de finanțare, semnat în 30.06.2010

* Valoarea totală: 51.963.878,46 lei, din care:

- valoare eligibilă: 41.068.226,53 lei

- valoarea eligibilă pentru județul Sălaj : 5. 342.258, 80 lei
- contribuția Consiliului județean: 106.845,18 lei;
- * Rezultate în urma implementării:
- 5 autospeciale pentru lucru cu apă și spumă
- o autospecială pentru descarcerări grele
- 3 ambulanțe de prim-ajutor tip B, prin care a fost pus în operativitate SMURD Sălaj

4. Stadiul proiectului:

- Proiectul s-a finalizat în 23.10.2012

C. PROIECTE ÎN ETAPA DE PRECONTRACTARE

1 . Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord - Județul Sălaj



- * Cod proiect: NV/9/5/5.1/177/27.11.2008
- * Cod SMIS: 2743
- * Sursa de finanțare: FEDR - POR 2007 - 2013
- * Valoarea totală: 6.014.968,04 lei
- * Durata de implementare: 19 luni
- * Rezultate estimate:

- restaurarea și punerea în valoare a 7 biserici de lemn din județ
- lungimea căilor de acces modernizate (drumuri de acces și alei pietonale): 1.530,1 ml
- suprafața zonelor de protecție împrejmuite: 26.800 mp
- amenajarea a 7 parcări, cu o suprafață totală de 1.365 mp
- realizarea a 7 grupuri sanitare și 4 puncte de informare
- iluminat public și ambiental

* Stadiul proiectului:

- Proiectul a fost depus la OI - ADR NV în luna noiembrie 2008 și a parcurs etapele de evaluare administrativă și eligibilitate, s-a dat răspuns la toate notificările solicitate de OI ADR Nord-Vest în cadrul procesului de evaluare a proiectului;

- Având în vedere faptul că alocarea financiară regională pentru acest domeniu major de intervenție a fost epuizată prin contractele de finanțare semnate, proiectul a fost inclus, în luna aprilie 2009, în lista de rezervă la nivelul Regiunii de dezvoltare Nord Vest;

- Urmare a realocării fondurilor neutilizate aferente Axei prioritare 4, DMI 4.2 *Reabilitarea siturilor industriale poluate și pregătirea pentru noi activități'', Consiliul Județean Sălaj a fost înștiințat că proiectul se încadrează în noua alocare financiară regională;

- În vederea continuării procesului de evaluare, în lunile aprilie - august 2012, în urma solicitărilor formulate de ADR Nord-Vest, respectiv AM POR - București, au fost transmise acestor organisme de verificare și control documentația tehnică actualizată la nivel PT-DE și cererea de finanțare actualizată și s-a dat răspuns la toate notificările solicitate de finanțator;

- În luna august 2013, a avut loc vizita în teren organizată de reprezentanții ADR Nord-Vest, în perspectiva semnării contractului de finanțare;

- În prezent, proiectul se află în faza de avizare la MDRAP, în vederea semnării contractului de finanțare.

2. Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență din Transilvania de Nord - etapa a III - a

* Proiect derulat de Județul Sălaj, în parteneriat cu celelalte județe din Regiunea de Nord-Vest

- * Sursa de finanțare: POR - DMI 3.3
- * Valoarea cheltuielilor eligibile: 11.600.000,00 lei din care:
- valoarea eligibilă pentru județul Sălaj : 1.933.333,34 lei
- contribuția Consiliului județean: 38.666,67 lei;

II. ALTE ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN ANUL 2013

- Furnizarea de informații și puncte de vedere tuturor organismelor de verificare și control cu privire la stadiul implementării proiectelor și derularea achizițiilor publice;

- Elaborarea și transmiterea trimestrială a rapoartelor referitoare la stadiul implementării Planului de acțiune în domeniul mediului, solicitat de Agenția pentru Protecția Mediului Sălaj;

- Preluarea în administrare a celor trei depozite urbane neconforme din Crișeni, Șimleu Silvaniei și Cehu Silvaniei, în vederea închiderii ecologice a acestora în cadrul proiectului ''Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sălaj'';

- Furnizarea de informații, formularea punctelor de vedere și elaborarea contestațiilor pentru notele de constatare a corecțiilor financiare propuse pentru proiectele finanțate din fonduri externe;

- Participarea la instruirii, seminarii, reuniuni, cursuri privind implementarea proiectelor finanțate prin programele cu finanțare externă și identificarea principalelor probleme întâmpinate în accesarea fondurilor structurale;

- Participarea la întâlniri de lucru organizate de Organismul Intermediar - ADR Nord-Vest, în perspectiva pregătirii pentru accesarea fondurilor europene din perioada de programare 2014-2020;

- Pregătirea portofoliului de proiecte al județului Sălaj, în vederea accesării fondurilor europene în cadrul exercițiului de finanțare 2014-2020;

- Relații informaționale permanente cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Ministerul Economiei și Finanțelor, Agenția Regională de Dezvoltare Nord-Vest, Organismul Intermediar POS Mediu, precum și cu alte

structuri / instituții responsabile de gestionarea fondurilor interne și externe;

- Diseminarea informațiilor cu privire la disponibilitatea, utilizarea și gestiunea fondurilor externe și interne pentru dezvoltare locală și regională;

- Asigurarea, împreună cu partenerii de proiecte, a derulării și implementării proiectelor având ca aplicant / partener Consiliul Județean Sălaj;

*Atribuții duse la îndeplinire de **DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ**

INFORMARE PUBLICĂ

Consiliul Județean Sălaj a asigurat în anul 2013, prin intermediul purtătorului de cuvânt de la Cabinetul Președintelui, o informare corectă și promptă a cetățenilor prin intermediul mass media, atât în ceea ce privește activitatea instituției, cât și privind problematice punctuale de actualitate. Astfel, au fost remise pentru publicare peste 30 de comunicate de presă, 50 informări de presă, fiind, totodată, organizate 10 conferințe de presă. În perioada menționată, s-a răspuns la un număr de 60 de solicitări ale mass media, pe teme de interes pentru presa locală și regională.

În 2013, a fost inițiat un newsletter lunar, prin care firmele și instituțiile publice din județ sunt informate despre activitatea Consiliului județean.

Pentru o mai bună promovare și vizibilitate a județului în 2013, Consiliul județean a organizat, în colaborare cu Asociația Jurnaliștilor Sălaj, cea de-a doua ediție a concursului "Promovarea Sălajului prin mass media locală".

*Atribuții duse la îndeplinire de **PURTĂTOR DE CUVÂNT-COMPARTIMENT CABINET PREȘEDINTE**

SERVICIUL ADMINISTRATIV

Serviciul administrativ este subordonat președintelui Consiliului județean și îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

1. Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării activității de către toate structurile instituției;

Pentru desfășurarea în condiții optime a activității aparatului de specialitate al Consiliului județean, au fost elaborate caiete de sarcini, în baza cărora s-au încheiat contracte sau acte adiționale, după caz, cu furnizorii de materiale, produse și prestări servicii. De asemenea, au fost asigurate materiale consumabile, de întreținere și curățenie, piese de schimb și combustibili necesari.

Pentru buna desfășurare a activității, au fost efectuate lucrările de reparații curente în cadrul imobilelor ce aparțin Consiliului Județean Sălaj, lucrări de întreținere și reparații a instalației electrice, instalației de aer condiționat, centralei telefonice, lucrări de igienizare și curățenie, asigurarea supravegherii permanente a centralei termice de către personal autorizat, precum și lucrări de întreținere și reparații a mijloacelor auto, și a celorlalte bunuri din dotarea Consiliului Județean Sălaj.

S-au întocmit programul anual al achizițiilor publice, pe baza notelor de fundamentare și evaluare a necesarului de materiale și servicii, și s-au organizat procedurile de achiziție publică necesare pentru contractele de furnizare și prestări servicii, cu respectarea prevederilor OUG 34/2006.

Au fost asigurate materialele (birotică-papetărie, obiecte de inventar) necesare desfășurării activităților curente din instituție, conform referatelor de necesitate, s-a realizat recepționarea acestora, darea lor în consum și evidența lor pe fișele din magazie.

S-au întocmit fișele activității zilnice pentru autovehiculele din parcul auto al instituției pentru fiecare lun, s-au verificat foile de parcurs, stadiul de întreținere a mijloacelor auto, s-au eliberat BCF-uri pentru carburanți.

S-a intervenit operativ în toate cazurile de defecțiuni la instalațiile sanitare și electrică, s-a asigurat igienizarea și curățenia zilnică, preluarea, predarea spațiilor și a tehnicii din instituție.

2. Organizarea diferitelor evenimente și acțiuni;

Au fost organizate, împreună cu Centrul de Cultură și Artă și Muzeul Județean de Istorie și Artă, diferite manifestări cu valoare culturală, turistică și științifică, ca de exemplu: Satul Sălăjean, Festivalul științei, Porolissum Fest, etc.

Au fost organizate diferite acțiuni în cadrul instituției, activități ce s-au desfășurat în sala de ședințe "Porolissum" și în sala de conferințe de la etajul I, prilejuite cu ocazia Zilei Naționale a României, sărbătorilor de iarnă etc.

3. Colectarea selectivă a deșeurilor;

La etajul I, și în corpurile B al instituției, au fost amplasate puncte de colectare selectivă cu câte 3 recipiente colorate și inscripționate a deșeurilor, conform legislației în vigoare (albastru pentru hârtie, galben pentru metal și plastic, verde pentru sticlă), astfel: la parterul instituției, în zona relațiilor cu publicul (hol mare) un punct cu 3 recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor, iar în curtea interioară, 5 pubele de 0,5 mc, pentru deșeuri menajere și 3 containere de 2 mc pentru colectarea selectivă a deșeurilor (hârtie, mase plastice, metal, sticlă).

Personalul desemnat și responsabil cu întreținerea și curățenia a realizat, zilnic, selecția deșeurilor de la etajul I și din corpurile B al instituției, precum și eliberarea recipientelor de deșeurile acumulate în ziua anterioară.

S-a verificat, periodic, sortarea cu maximă eficiență și responsabilitate a deșeurilor.

S-au adus la cunoștința fiecărui director/șef serviciu noile măsuri pentru colectarea selectivă a deșeurilor pentru instruirea personalului din subordine privind colectarea selectivă și implementarea acestui program la nivelul instituției pentru a avea o maximă eficiență.

S-au menționat într-un registru, conform modelului aprobat prin lege, cantitățile de deșeuri care se predau lunar societății comerciale care are prin contract preluarea de deșeuri.

Raportarea lunară a cantităților de deșeuri colectate selectiv conform Legii nr.132/2010 - privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

4. Asigurarea activității de protecție a muncii și stingere a incendiilor.

Au fost întocmite fișele individuale de protecție a muncii și fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență pentru cei 115 angajați ai Consiliului județean, precum și instruirea și testarea acestora. S-a efectuat controlul anual la Punctul de Comandă Județean privind protecția civilă.

*Atribuții duse la îndeplinire de **COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV**

ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI SĂNĂTATE

În conformitate cu prevederile legale în vigoare și a strategiei naționale și județene, DGASPC Sălaj realizează, la nivel județean, măsurile de asistență socială în domeniul protecției familiei și a copilului, a persoanelor cu dizabilități, persoanelor victimelor violenței în familie, persoanelor și familiilor aflate în situații de risc social, precum și oricărei persoane aflate într-o situație de nevoie socială.

În cursul anului 2013, în vederea asigurării standardelor minime de calitate a spațiilor în care își desfășoară activitatea serviciile sociale oferite beneficiarilor noștri, s-au realizat lucrări de investiții din resursele bugetare proprii ale Consiliului Județean Sălaj, în sumă totală 403 mii lei, și tot din bugetul Consiliului Județean Sălaj, s-au asigurat fondurile pentru asigurarea cofinanțării celor 4 proiecte cu finanțare BIRD, dar și o parte a fondului de rîmment necesar pentru derularea acestor proiecte.

La CSCH Zalău, pentru asigurarea agentului termic la Casa de tip familial Fizeș, s-a înlocuit centrala termică existentă, asigurându-se astfel cu o centrală nouă cu confort termic mai ridicat pentru cei 12 copii beneficiari ai acestei case.

La Casa de tip familial Licurici, s-au înlocuit ușile din interior cu uși termopane, pentru a se asigura o protecție adecvată celor 10 copii cu handicap sever care locuiesc în acest spațiu.

De asemenea, s-a realizat un proiect de supraveghere video, instalat în casele de tip familial, în spațiile comune, tocmai pentru a se institui un sistem suplimentar de siguranță, dată fiind lipsa de personal din serviciile de asistență socială.

La CSM Cehu Silvaniei, s-au realizat lucrări de reparații curente cu privire la reamenajarea grupurilor sociale și igienizarea spațiilor, iar cu sprijinul Fundației Broedstnap - Danemarca, s-au înlocuit ușile interioare aferente imobilului care deservește grupa de vârstă 0 - 7 ani. Și la acest centru, s-a realizat un sistem de supraveghere video a spațiilor comune, dar și în spațiile destinate copiilor de vârstă 0 - 2 ani, pentru a se asigura

o supraveghere mai bună a acestor beneficiari și pentru a reduce la minim riscurile de accidentare a acestor beneficiari.

La CSM Șimleu Silvaniei, prin Programul Operațional Regional, s-au realizat lucrări de modernizare a acoperișului unității, dar nu a fost prevăzut cu parazăpezi.

Având în vedere că în această unitate beneficiarii sunt copii cu dizabilități, cu vârste între 7 - 26 ani, care nu realizează pericolele care pot apărea, s-au montat parazăpezi pe acoperiș și s-a realizat o terasă care să acopere spațiile de trecere între clădiri.

La această unitate, s-a realizat un sistem de supraveghere video instalat pe holurile de la intrare, pe cele de la etaje, dar și în spațiile comune.

Pentru realizarea la timp a meselor pentru copii și tinerii din acest centru, dar și pentru cei care urmează o formă de învățământ la Centrul pentru Incluziunea Socială Șimleu Silvaniei și care servesc masa la această unitate, s-a achiziționat o mașină de gătit pe gaz de capacitate mai mare și în conformitate cu standardele impuse.

La CSM Zalău, s-a realizat un sistem de supraveghere în spațiile unde funcționează Centrul în regim de urgență pentru copii, iar datorită faptului că în această unitate beneficiarii sunt cazurile cele mai dificile, respectiv copii victime ale violenței domestice, victime ale abuzului sexual și chiar cazuri de copii consumatori de produse halucinogene, sistemul de supraveghere este în legătură cu o firmă de pază care poate să acționeze în maximum două minute de la acționarea butonului de panică.

La Centrul de Îngrijire și Asistență Crasna, s-au realizat lucrări de reamenajare și de modernizare a spațiului existent în subsolul imobilului, prin realizarea unui cabinet de kinetoterapie, dar și placarea cu gresie a holurilor pentru a se asigura a mai bună igienizare a spațiilor și s-a achiziționat o sobă de gătit industrială și o hotă.

La Centrul de Îngrijire și Asistență Boghiș, s-au înlocuit cele două centrale termice existente, deoarece acestea erau amortizate integral și nu acopereau necesarul de agent termic din toate spațiile, astfel că prin înlocuirea a două centrale termice mai performante se asigură încălzirea cu agent termic a tuturor imobilelor existente la această unitate. Astfel, s-a reușit reabilitarea unui spațiu prin realizarea a încă două saloane și a unei băi pentru beneficiari, dar și înlocuirea acoperișului unui imobil, care era din plăci din azbociment care puneau în pericol sănătatea beneficiarilor de la acest centru.

La Centrul Medico Social Ileanda, s-a realizat o nouă împrejmuire a imobilului, deoarece împrejmuirea veche era degradată și nu asigura protecția beneficiarilor din această unitate.

În vederea depunerii de proiecte de finanțare către MMFPSPV, finanțate prin H.G. 973/2012, s-au întocmit 5 proiecte tehnice, respectiv unul pentru instalarea de panouri solare la CIA Nușfalău, și 4 proiecte tehnice de reabilitare și modernizare a 4 case de tip familial, respectiv două din orașul Cehu Silvaniei și două din municipiul Zalău.

În anul 2013, s-a finalizat construcția celor 3 centre multifuncționale din Jibou, Șimleu Silvaniei și Cehu Silvaniei, care vor fi funcționale până cel târziu în luna martie 2014, dar care, se pare că, din lipsă de personal, nu vor putea funcționa imediat după finalizare.

S-au realizat în proporție de 80% lucrările la imobilul unde va funcționa C.I.A. Nușfalău, cu o capacitate de 50 locuri, proiect realizat tot în cadrul proiectelor cu finanțare BIRD realizate de MMFPSPV.

Având în vedere faptul că în curtea interioară a imobilului unde își desfășoară activitatea Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap cât și personalul de specialitate al Direcției, exista un zid de sprijin care era degradat și cu riscuri majore de a se surpa, prin fonduri de la Consiliul Județean Sălaj, s-a reușit realizarea altui zid de sprijin. Tot din fondurile proprii, s-a realizat reabilitarea grupurilor sociale de la sediul Direcției, dar și un grup social destinat persoanelor cu dizabilități.

În anul 2013, s-au asigurat fonduri bugetare reprezentând doar 80% din necesarul conform standardelor minime obligatorii, astfel că am încercat ca anumite obiective să fie realizate cu sprijinul partenerilor și sponsorilor.

La Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Bădăcin, s-a continuat colaborarea cu Academia de Studii Sociale din Hoff și Primăria Rehau - Germania, colaborare prin care echipe de studenți voluntari, însoțiți de pedagogi, au realizat activități specifice de pedagogie în acest sens, iar echipele de medici oftalmologi și stomatologi au oferit gratuit servicii de consultanță celor 127 beneficiari din acest centru.

În cadrul proiectului depus prin Programul S.E.S., un expert german a realizat cursuri de comunicare și intervenție cu peste 100 de asistenți materni, dar și cu 20 de asistenți sociali angajați ai unităților din subordine.

Asociația Benefacto București a asigurat pe tot parcursul anului necesarul de scutece, îmbrăcăminte pentru copiii 0 - 3, lapte praf, scăunele pentru alimentat copiii, dar și o excursie pentru 16 copii, la Sighișoara, și pentru 3 copii la București, dar și procurarea de alimente necesare în atelierul de artă culinară.

Prin continuarea parteneriatului cu Tenaris Silcotub, s-au dotat atelierele cu o mașină de brodat, o mașină de surfilat, dar și accesoriile necesare în atelierul de croitorie și activități practice.

Au fost continuate cursurile de informatică (11 beneficiari) și cele de limbă engleză (11 beneficiari) program de dezvoltare personală a copiilor cursuri de orientare profesională pentru tineri, dar și activități de voluntariat desfășurate de 20 de voluntari care au prezentat copiilor piese de teatru și au realizat activități sportive.

Asociația Hepsibah ne-a asigurat în permanență, pe tot parcursul anului 2013, un număr de 2 voluntari, iar în cursul verii 2013 un număr de 30 voluntari, care realizează cu copii și tineri activități de socializare, de orientare școlară, sprijin la teme, organizând și o excursie de 3 zile în Maramureș pentru un număr de 24 tineri.

În parteneriat cu Inspectoratul de Jandarmi Județean Sălaj, s-a realizat programul educațional "Prevenirea violenței" în unitățile de protecție a copilului din județ, oferindu-se și pachete cu dulciuri copiilor cu ocazia sărbătorilor pascale și a sărbătorilor de iarnă.

La CSM Jibou, s-a realizat parteneriatul cu Liceul Tehnologic "Liviu Rebreanu" din Hida, în perioada februarie - martie 2013, în cadrul proiectelor "Curcubeul emoțiilor" și "O mână de ajutor", proiecte prin care tinerii de la această unitate școlară au realizat activități de socializare și de sprijin a copiilor din CSM Jibou.

În cursul anului 2013, s-au primit diferite donații constând în alimente, materiale igienico-sanitare, dulciuri și îmbrăcăminte de la Crucea Roșie România, Asociația Benefacto București, S.C. OIL Zmole, Ceximax S.R.L. Cehu Silvaniei, Colegiul Tehnic "Papiu Ilarian", S.C. Samtex Jibou, S.C. Michelin Zalău, Inspectoratul Județean de Poliție Zalău, Inspectoratul de Jandarmi Județean, S.C. Multicom, Biserica Penticostală "Noua Speranță" Zalău și de la persoane fizice din județ în valoare totală de 193756 lei.

S-au continuat programele de colaborare și proiectele cu Fundația "Acasă" și Asociația "Prader Willi" Zalău pentru servicii de recuperare și reabilitare pentru copiii aflați în plasament la asistenți materni profesioniști și a celor din centrele de plasament.

În domeniul protecției copilului, s-au continuat acțiunile de punere în aplicare a Legii 272/2004, cu modificările impuse prin Legea 257/2013, printr-o colaborare instituțională cu primăriile din județ, unitățile de învățământ, respectiv Școala Gimnazială Năpradea, Liceul Tehnologic "Liviu Rebreanu" Hida, Școala Gimnazială "Horea" Șimleu Silvaniei, Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Zalău, unități de cult, medici și agenți de poliție, cu sprijinul cărora am reușit să identificăm o mare parte a cazurilor de copii aflați în dificultate sau în situație de risc în familiile naturale și pentru care s-a impus instituirea unei măsuri de protecție specială.

În anul 2013, s-a reușit menținerea a peste 120 copii și tineri în familiile naturale prin oferirea de servicii de îngrijire de zi și pentru copiii aflați în situații de risc social și abandon școlar din orașele Zalău, Jibou și Șimleu Silvaniei, servicii care continuă să existe în structura DGASPC Sălaj, cu sprijinul Consiliului Județean Sălaj și a celor 3 primării unde acestea funcționează.

De asemenea, prin centrele de recuperare din Zalău și Șimleu Silvaniei, s-au oferit servicii de recuperare și reabilitare neuromotorie și psihologică pentru un număr de 200 de copii cu dizabilități aflați în plasament sau în familiile naturale, dar și pentru 30 de copii cu autism care s-au adresat serviciului de recuperare pentru copilul autist.

Prin serviciile oferite de către echipa mobilă, un număr de 50 de copii cu dizabilități din familiile naturale au beneficiat de servicii de consiliere psihologică și kinetoterapie la domiciliu.

În sistemul de protecție rezidențială beneficiază de o măsură de protecție un număr de 341 copii, cu vârste cuprinse între 0 - 26 ani, din care un număr de 36 de copii au fost reintegrați socio-profesional - cei care și-au finalizat cursurile școlare, iar o parte au fost reintegrați în familia naturală sau adoptată.

Menționăm că 123 de copii aflați în centrele de plasament sunt copii cu diferite dizabilități pentru care măsura reintegrării profesionale sau în familie este aproape imposibilă, astfel că, în anul 2013, un număr de 16 tineri au fost transferați din unitățile de protecție a copilului în unitățile de protecție pentru persoane adulte cu handicap.

Anul 2013 a fost un an dificil deoarece au fost preluate în regim de urgență un număr de 72 copii, din care 38 copii sunt sub vârsta de 2 ani, pentru acești 38 copii neexistând alternativa plasamentului la un asistent maternal profesionist, așa cum prevede Legea 272/2004, deoarece și aceste posturi sunt blocate și numai prin plecarea unui angajat se poate realiza angajarea altui angajat.

Având în vedere cele menționate mai sus, se constată faptul că, la sfârșitul anului 2013, sunt 341 copii în regim rezidențial, față de 306 copii la sfârșitul anului 2012, înregistrându-se o creștere cu 11% față de anul anterior, creștere care nu a fost urmată și de o realocare de sume de la bugetul statului în funcție de numărul de copii din sistem.

Asistența maternală profesionistă este o alternativă benefică pentru copilul cu vârsta 0 - 2 ani și care nu poate fi îngrijit în familia biologică, dar și în anul 2013 a scăzut numărul de asistenți maternali angajați ai DGAPSC la doar 92 angajați, plecând prin pensionare și demisie 5 angajați și doar un asistent maternal a fost angajat pe parcursul anului. Cei 92 de asistenți maternali au în îngrijire un număr de 138 copii, din care 47 au 2 copii, cu un copil - 30 asistenți, 21 de asistenți maternali au în plasament câte un copil încadrat în diferite grade de handicap, iar 20 de asistenți maternali au în îngrijire câte un copil cu vârste de 0 - 2 ani.

În ceea ce privește adopția, arătăm că deși este considerată ca o finalitate a planului de protecție pentru copiii care nu pot fi reintegrați în familia naturală, în conformitate cu noua legislație în domeniu s-a reușit finalizarea, în anul 2013, a 7 adopții, iar 7 adopții sunt în curs de finalizare.

În anul 2013, ne-am concentrat atenția pe acest segment, la sfârșitul anului fiind 28 copii adoptabili, dar, datorită procedurii de potrivire teoretică realizată de Oficiul Român pentru Adopții, doar pentru 14 copii s-a reușit identificarea unei familii compatibile cu acești copii, iar termenele foarte lungi de comunicare a sentințelor civile de către instanțele de judecată au dus la faptul că cel mai mic copil adoptabil să aibă 11 luni la definitivarea sentinței, iar ceilalți copii toți aveau vârste peste 10 luni, astfel că șansele copiilor de a fi adoptați la o vârstă foarte mică scade considerabil. Până la sfârșitul anului, 16 familii au fost atestate să adopte un copil și 3 în curs de atestare, dar pentru care nu s-a realizat potrivirea teoretică de către Oficiul Român pentru Adopții, deoarece, deși există copii adoptabili aceștia nu corespund cerințelor familiilor adoptatoare, respectiv vârsta prea mare a copiilor sau reticența cu privire la etnie.

Pentru promovarea adopției, în anul 2013, s-au realizat întâlniri periodice cu familiile atestate, s-au publicat în presă și televiziune noile cerințe impuse de legislația în vigoare.

În data de 2 iunie 2013, considerată "Ziua Națională a Adopției", s-a realizat o întâlnire între 25 de familii din județ, care au adoptat copii și cei care doresc să adopte, tocmai pentru a se crea o punte de legătură și sprijin între aceste familii.

Măsura plasamentului la rude până la gradul IV, inclusiv, este o măsură de protecție alternativă, prin care copilul rămâne în familia extinsă astfel că, în anul 2013, un număr de 341 copii au beneficiat de o măsură de protecție, dintre aceștia 289 de copii beneficiază de măsura plasamentului la rude până la gradul IV, 29 de copii se află în plasament la alte familii, un număr de 16 copii, cu ambii părinți decedați, beneficiază de tutelă, iar un număr de 16 copii se află în măsură de plasament în alte județe.

Abandonul direct în maternitate a copiilor este o problemă nesoluționată nici în anul 2013, deoarece au fost abandonați 15 copii pe parcursul anului 2013, dintre care pentru 9 copii s-a stabilit o măsură de protecție, iar pentru 6 copii, mamele, după ce au fost consultate de către asistenți sociali din cadrul Spitalului Județean și cei ai DGAPSC, au decis păstrarea copiilor în familie.

În anul 2013, au fost monitorizate, pe o perioadă de 6 luni, un număr de 94 mame minore care au în îngrijire copii, pentru a se preîntâmpina abandonul copiilor.

Un număr de 49 de copii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal au fost evaluați, din care pentru 21 de copii s-a stabilit măsura supravegherii specializate în familie.

Menționăm faptul că, în anul 2013, ni s-au sesizat primele cazuri de minori consumatori de etnobotanice și droguri, dar lipsa unui centru specializat în județ sau măcar în regiunea Nord - Vest, ne îngreunează foarte mult activitatea, recuperarea acestora fiind aproape imposibil de realizat.

Serviciul de Evaluare Complexă pentru copii a evaluat medical, social și psihologic un număr de 1.010 copii din județ, pentru un număr de 988 copii s-a acordat un grad de handicap, iar pentru un număr de 22 s-a respins încadrarea într-un grad de handicap.

Activitatea Comisiei pentru Protecția Copilului s-a concretizat într-un număr de 3.100 cazuri evaluate, din care pentru un număr de 1232 s-au emis hotărâri de plasament sau încadrare în grad de handicap, iar pentru 1868 cazuri au fost dezbătute și prezentate rapoarte de monitorizare.

Compartimentul Violența în Familie a evaluat, în anul 2013, un număr de 56 de copii victime ale violenței în familie, iar 23 dintre acestea au fost cazuri soluționate, celelalte fiind în curs de soluționare. Tot în acest an, s-a înființat și Echipa Intersectorială, din care fac parte 12 reprezentanți ai instituțiilor publice, dar și ai asociațiilor care acționează în acest domeniu. Astfel că, în parteneriat cu aceste instituții, DGASPC a derulat, în perioada iulie - noiembrie 2013, Campania "Ești abuzat. Cunoașteți drepturile", campanie care a avut ca și scop informarea populației județului Sălaj cu privire la modalitățile de prevenire și combatere a violenței în familie. Tot în parteneriat, dar cu I.P.J. Sălaj și ATOP, se derulează Campania "Fericea se învață în familie", campanie care va continua și în anul 2014. Cu ocazia sărbătorilor de iarnă, s-a realizat, în parteneriat cu MMFPSPV și TVR 1, campania "Ia-mă acasă de Crăciun", astfel că un număr de 15 copii din centrele de plasament și-au petrecut sărbătorile în cadrul unei familii din județul Sălaj.

În domeniul protecției persoanelor adulte cu handicap, în județul Sălaj funcționează un număr de 4 unități, cu un număr de 379 beneficiari, din care CITO Bădăcin, cu un număr de 126 beneficiari; Crasna, cu un număr de 90 beneficiari; CRRN Jibou - 112 beneficiari și CIA Boghiș cu un număr de 45 beneficiari.

La Centrul Medico-Social Ileanda, unde există o capacitate de 30 locuri, au beneficiat de servicii de îngrijire soci-medicală temporară, respectiv maxim de 45 de zile, un număr de 570 persoane cu handicap sau persoane cu boli cronice grave, care au nevoie și de îngrijire medicală și sprijin social.

În conformitate cu Legea 448/2006, persoanele cu handicap cărora nu li se poate asigura în familie îngrijirea și supravegherea, au dreptul la îngrijire în unitățile de protecție de pe raza administrativ-teritorială unde își au domiciliul, iar din cele 70 solicitări de instituționalizare au fost acceptate doar 48 de cazuri, deoarece și în cursul anului 2013 am fost nevoiți să transferăm în instituțiile de îngrijire pentru persoane adulte un număr de 10 tineri cu handicap grav care beneficiau de o măsură de protecție a copilului, deși erau adulți.

Prin serviciul de evaluare complexă a persoanei adulte cu handicap, au fost evaluate, în anul 2013, un număr de 6.050, din care 1.172 cazuri noi, respectiv 4878 persoane pentru care s-a impus reevaluare anuală, conform normelor legale în vigoare, iar pentru un număr de 450 persoane s-a propus respingerea încadrării într-un grad de handicap, deoarece nu se încadrau în criteriile medicale.

În anul 2013, un număr de 90 persoane au fost evaluate medical și psihologic la domiciliu, deoarece acestea erau în incapacitate de a se deplasa în vederea evaluării la sediul DGASPC.

Persoanele cu handicap beneficiază, conform legislației în vigoare, de transport gratuit pe mijloacele de transport în comun, astfel au fost acordate un număr de 30.438 bilete transport interurban auto, 9.916 bilete pentru transport CFR și un număr de 1686 legitimații de călătorie pentru transportul urban.

Pentru a se elimina suprapunerile de beneficii între persoanele cu handicap și persoanele pensionate, s-a întocmit o bază de date informatizată, care este verificată lunar prin Casa Județeană de Pensii, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor și Direcția de Asistență Comunitară Zalău.

În cursul anului 2013, au fost evaluate și transmise consiliilor locale un număr de 761 de cereri privind acordarea indemnizațiilor lunare - care

înlocuiește asistentul personal pentru persoanele adulte cu handicap de gradul I și care sunt îngrijite de către membrii familiei sau persoane care au statut de pensionari.

În conformitate cu prevederile Ordinului MMFPS nr. 1106/2011 privind constituirea registrelor electronice privind persoanele cu handicap, a fost implementat un program informatic SEE SOFT, în care au fost introduse toate dosarele persoanelor cu handicap, respectiv peste 31.000 dosare. Acest program permite un control intern mult mai eficient cu privire la acordarea drepturilor persoanelor cu handicap, respectiv indemnizații, buget complementar sau bilete de călătorie, Sălajul fiind printre primele 5 județe din țară care au implementat programul în proporție de peste 90%.

La sfârșitul anului 2013, din totalul de 797 număr de posturi aprobate prin organigramă, conform standardelor, un număr de 199 posturi erau vacante, reușind totuși să angajăm, în anul 2013, personal conform regulei 1 plecat/1 angajat, dar au rămas neocupate un număr de 60 posturi de asistenți maternali profesioniști, dar și posturi unice de asistenți sociali și psihologi, atât din aparatul propriu al DGASPC Sălaj, dar și din unitățile din subordine.

De asemenea, sistemul asistenței sociale se bazează pe intervenția în regim de urgență la cazurile sesizate, monitorizare lunară și trimestrială obligatorie a tuturor cazurilor, aceste sarcini s-au realizat cu dificultate, deoarece, începând cu luna iulie 2010, s-a redus cota de combustibil la doar 100 l/autoturism, iar o parte din cereri nu au fost evaluate la timp, iar lipsa de personal îngreunează activitatea.

În anul 2013, prin transferuri de la bugetul de stat ne-au fost asigurate fonduri în proporție de 75% din nivelul standardelor de cost minime, aprobate prin H.G. 23/2010, fapt ce a dus la acumularea, la sfârșitul anului 2013, de datorii, în sumă totală de 737.751 lei, fiind nevoiți să apelăm la diverși sponsori pentru a ne dona produse alimentare și de igienă corporală pentru a acoperi deficitul de fonduri, astfel că și în anul 2013 am primit donații în sumă totală de 193756 lei.

* Atribuții duse la îndeplinire de **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SĂLAJ**

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU

Spitalul Județean de Urgență Zalău, cea mai importantă instituție medicală din județul Sălaj, este prezent în viața comunității locale, în actuala locație, din 30 septembrie 1978. Construcția sa a început în anul 1974, pe baza unui proiect realizat de către I.S.L.G.C. București. Spitalul a fost conceput ca un complex arhitectonic format din spital și ambulatoriul de specialitate. La distanță de 35 de ani, grație unui amplu proiect de reabilitare, demarat în octombrie 2011, derulat de Consiliul Județean Sălaj prin Programul Operațional Regional 2007-2013, având ca sursă de finanțare Fondul European de Dezvoltare Regională, Spitalul este reabilitat și modernizat.

La ora actuală, Spitalul are o structură complexă de specialități medico-chirurgicale, dispune în 21 de secții și compartimente, din care 11 unice la nivelul județului. Dispune de 753 de paturi, repartizate în cele 6 construcții diferite în care funcționează Spitalul, construcții amplasate pe teritoriul municipiului Zalău:

SEDIUL CENTRAL, strada Simion Bărnuțiu nr. 67
SECȚIA BOLI INFECȚIOASE, strada Tudor Vladimirescu nr. 28
SECȚIA PNEUMOTIZIOLOGIE, strada Tudor Vladimirescu nr. 28
SECȚIA PSIHIATRIE, strada Tudor Vladimirescu nr. 28
CENTRUL DE SĂNĂTATE MINTALĂ, strada Tudor Vladimirescu nr. 28
SECȚIA REUMATOLOGIE, strada Dumbrava nr. 4

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

În anul 2013, structura Spitalului a suferit o nouă schimbare prin înființarea a două noi compartimente: neurochirurgie și hematologie. Conform **Dispoziției** președintelui Consiliului Județean Sălaj nr. 129 din 30 august 2013 privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență Zalău, structura Spitalului se prezintă astfel:

- * Medicină Internă, cu compartimentele: diabet zaharat, nutriție și boli metabolice; endocrinologie; gastroenterologie; hematologie.
- * Cardiologie, cu compartimentele: terapie intensivă coronarieni.
- * Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie;
- * Chirurgie Generală, cu compartimentele: chirurgie vasculară; chirurgie plastică, microchirurgie reconstructivă; arși; neurochirurgie.
- * Chirurgie și ortopedie infantilă;
- * Urologie;
- * Obstetrică-ginecologie;
- * Ortopedie și traumatologie;
- * A.T.I.;
- * Neonatologie, cu compartimentele: prematuri; terapie intensivă.
- * Pediatrie;
- * Oftalmologie;
- * O.R.L.;
- * Neurologie;
- * Pneumologie, cu compartimente: TBC;
- * Boli infecțioase, cu compartimentele: HIV/SIDA; boli infecțioase copii.
- * Psihiatrie;
- * Oncologie medicală;
- * Dermatovenerologie;
- * Reumatologie;
- * Nefrologie;
- * UPU-SMURD;
- * Bloc operator;
- * Sterilizare;
- * Laborator analize medicale, cu compartiment: BK.
- * Laborator de radiologie și imagistică medicală;
- * Serviciul anatomie patologică, cu compartimentele: citologie; histopatologie; prosectură.
- * Laborator recuperare, medicină fizică și balneologie;
- * Centrul de sănătate mintală;
- * Centrul de sănătate mintală pentru copii;
- * Serviciul județean de medicină legală;
- * Compartiment de prevenire și control al infecțiilor nosocomiale;
- * Laborator explorări funcționale;
- * Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice;
- * Cabinet oncologie medicală;
- * Cabinet medicină sportivă;

- * Cabinet boli infecțioase;
- * Cabinet planificare familială;
- * Cabinet medicina muncii;
- * Dispensar TBC.

* Ambulatoriul integrat al Spitalului cu următoarea structură de cabinete: medicină internă; cardiologie; ORL; oftalmologie; chirurgie generală; obstetrică-ginecologie; neurologie; ortopedie și traumatologie; dermatovenerologie; endocrinologie; urologie; chirurgie și ortopedie infantilă; psihiatrie; recuperare medicală, fizică și balneologie; gastroenterologie; psihiatrie pediatrică; pediatrie; hematologie; alergologie și imunologie clinică; nefrologie; reumatologie; pneumologie; chirurgie plastică, microchirurgie reconstructivă; neurochirurgie; neurologie pediatrică; centrul județean de diabet zaharat, nutriție și boli metabolice; săli de tratamente, fișiere (adulți și copii) și aparatul funcțional.

RESURSE UMANE

Spitalul Județean de Urgență Zalău are o structură de personal complexă, formată din medici, personal sanitar cu studii superioare (chimiști, biologi, asistenți sociali, fizicieni medicali, farmaciști, psihologi, sociologi, kinezioterapeuți), personal sanitar mediu (asistenți medicali), personal auxiliar (infermieri, îngrijitori curățenie, brancardieri, spălătorese), personal TESA și personal de întreținere (ingineri, subingineri, muncitori).

La 31 decembrie 2013, numărul angajaților Spitalului era de 1069.

Analiza structurii de personal relevă faptul că la nivelul Spitalului există un deficit de personal medical: medici, asistenți medicali și infermieri. Astfel, din cele 194 de posturi de medici, aprobate în statul de funcții, sunt ocupate 139 (26 medici rezidenți și 10 medici colaboratori pentru liniile de gardă). Pentru asistenți medicali, din 526 de posturi aprobate în statul de funcții, sunt ocupate 476, iar pentru infermieri, îngrijitori curățenie, spălătorese și brancardieri, din 338 de posturi aprobate sunt ocupate doar 246.

Specialitățile medicale în care există deficit de medici sunt: neurologie pediatrică; anestezie și terapie intensivă; diabet; medicină de urgență; medicină sportivă; medicina muncii; neonatologie; pediatrie; alergologie; psihiatrie;

În cursul anului 2013, conform Ordonanței de urgență nr. 77/2013, s-au organizat concursuri pentru ocuparea celor 28 de posturi vacante:

- * 3 posturi de medici în specialitățile: psihiatrie pediatrică; recuperare, medicina fizică și balneologie; neurochirurgie.
- * un post de farmacist;
- * 14 posturi de asistent medical;
- * un post de registrator medical;
- * 8 posturi de personal auxiliar;
- * un post de muncitor.

Au fost ocupate, de asemenea, 12 posturi de medici rezidenți în diferite specialități medicale și un post de farmacist.

În cursul anului 2013, au plecat din spital, prin demisii și pensionări, un număr de 28 de angajați: 5 medici; 11 asistenți medicali; 2 registratori medicali; 7 personal auxiliar sanitar; 2 muncitori; un referent.

DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

Spitalul Județean de Urgență Zalău asigură formarea profesională continuă a tuturor categoriilor profesionale, dezvoltarea resurselor umane fiind unul din principalele obiective ale instituției.

Pregătirea profesională a personalului este continuă și îmbracă diverse forme. Formarea specifică a medicilor în diferite specialități medicale se face prin participarea la congrese, conferințe și diverse seminarii medicale, în țară și în străinătate, participarea la cursurile de educație medicală continuă, organizate de Colegiul Medicilor. Formarea specifică asistenților medicali se face prin participarea la cursurile de educație medicală continuă, organizate de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali.

La nivelul Spitalului, a fost implementat, în anul 2011, programul de formare internă a asistenților medicali și a personalului auxiliar, program care asigură formarea continuă a celor două categorii profesionale prin intermediul formatorilor interni, dar și a celor externi, printre care se numără și specialiștii colaboratori din spitalele din Anglia.

O sesiune importantă de formare, adresată tuturor angajaților Spitalului, s-a desfășurat la finalul lunii mai, sesiune susținută de specialiști din Marea Britanie, ocazie cu care au fost organizate o serie de cursuri de formare:

''Prescrierea antibioticelor'';

Recunoașterea și managementul clinic al Clostridium difficile;

Introducerea tehnicii standard „aseptic non-touch„-tehnica aseptică nu atinge;

Învățând împreună cu pacienții-Să învățăm să folosim experiența pacientului în îmbunătățirea îngrijirilor;

Îngrijiri paliative.

Alte cursuri organizate în anul 2013, la care au participat angajați aparținând tuturor categoriilor profesionale:

Managementul calității în sectorul medical și comunicare instituțională;

Elaborarea ghidurilor și a protocoalelor de bună practică, elemente de promovare a formelor de organizare și eficientizare a muncii, asigurarea sănătății și securității la locul de muncă;

Controlul poluării și protecția mediului în sectorul medical-gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală-managementul deșeurilor;

Implementarea cerințelor CoNAS privind managementul infecțiilor nosocomiale;

Cursul de inițiere-utilizarea calculatorului pentru prelucrarea informațiilor în domeniul medical;

ECDL START/operator introducere, validare și prelucrare date

Formare de formatori.

Spitalul Județean de Urgență Zalău, în colaborare cu școlile postliceale sanitare din Zalău și universitățile de medicină și farmacie din Cluj-Napoca, Oradea și Târgu Mureș, asigură formarea profesională a viitorilor asistenți medicali și medici, în sensul asigurării stagiilor de practică medicală.

În cursul anului 2013, în spital, au efectuat stagiul de pregătire practică 40 de studenți ai facultăților de medicină și elevii școlilor postliceale sanitare din Zalău.

ACTIVITATEA MEDICALĂ

Ca urmare a proiectului de reabilitare, Spitalul Județean de Urgență Zalău dispune de dotări complexe, care, prin intermediul resurselor supercalificate, oferă pacienților servicii medicale de calitate în regim ambulator, prin intermediul cabinetelor de specialitate din cadrul ambulatoriului de specialitate sau internări în regim de spitalizare de zi sau continuă, în cadrul celor 21 de secții și compartimente ale Spitalului.

În anul 2013, s-au acordat servicii medicale spitalicești, în regim de spitalizare continuă, unui număr de 26517 pacienți. Pe lângă serviciile acordate în regim de spitalizare continuă, în anul 2013, au fost rezolvate 9243 de cazuri în regim de spitalizare de zi, pentru care sunt repartizate 30 de paturi în cadrul secțiilor. Durata medie de spitalizare, în anul 2013, este de 6,09 zile și rata de utilizare a paturilor de 59,34%.

Numărul de consultații efectuate în regim ambulator au fost, în anul 2013, de 114884, iar cele acordate pacienților în Unitatea de Primiri Urgențe a Spitalului de 37197.

Anul 2013 a marcat și câteva premiere medicale în spital:

Prima prelevare de organe în luna octombrie 2013. Prealabil acestui procedeu medical, Spitalul a primit acreditarea pentru prelevare de organe.

Laringotomie totală.

SUBPROGRAMUL DE SCREENING PENTRU DEPISTAREA PRECOCE ACTIVĂ A CANCERULUI DE COL UTERIN ÎN ANUL 2012

În conformitate cu prevederile Ordinului 537/2012 privind aprobarea Normelor metodologice pentru realizarea și raportarea activităților specifice în cadrul subprogramului de screening pentru depistarea precoce activă a cancerului de col uterin, Spitalul Județean de Urgență Zalău a organizat rețeaua de screening, validată de IOCN Cluj-Napoca, pentru realizarea și raportarea activităților specifice în cadrul subprogramului, fiind singura unitate sanitară cu paturi din județ care a organizat o astfel de rețea.

La finalul anului 2013, rețeaua era formată din :

- 110 centre de informare și consiliere a femeilor reprezentate de cabinete medicale de medicină de familie din județul Sălaj, cu 119 medici de familie;

- 4 centre de recoltare a materialului celular cervical, cu un număr de 13 medici

- un Laborator de anatomie patologică, citologie al Spitalului Județean de Urgență Zalău care asigură interpretarea datelor.

Activitățile desfășurate sunt finanțate pe baza contractelor încheiate între Spitalului Județean de Urgență Zalău, C.A.S. Sălaj și IOCN Cluj-Napoca, decontarea serviciilor efectuate în cadrul subprogramului fiind realizată de Spitalului Județean de Urgență Zalău din aceste fonduri. Începând cu luna aprilie 2013, raportarea și decontarea serviciilor din cadrul programului se face între spital și D.S.P. Sălaj, conform prevederilor Ordinului M.S. nr. 422/2013 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2013 și 2014.

În anul 2013, un număr de 7155 de formulare FS1 completate integral au fost retransmise furnizorilor și raportate către C.A.S. și D.S.P. Sălaj în vederea decontării. Dintre acestea au fost decontate serviciile aferente perioadei ianuarie-octombrie, un număr de 6905 formulare. În urma decontării serviciilor de către C.A.S. și D.S.P. Sălaj, conform prevederilor legale, Spitalul a achitat facturile emise de către furnizorii de servicii din cadrul rețelei.

Pentru anul 2014, estimăm participarea la subprogram a unui număr de aproximativ 10.000 persoane eligibile.

CALITATEA SERVICIILOR

Calitatea serviciilor oferite pacienților este monitorizată și evaluată permanent de Compartimentul calitatea serviciilor. Activitatea acestui compartiment vizează și:

- elaborarea de protocoale și proceduri medicale, proceduri operaționale și protocoale pe baza ghidurilor de practică medicală. În cursul anului 2013, au fost elaborate 56 de protocoale în baza ghidurilor medicale, 31 protocoale medicale și 7 proceduri operaționale.

- Auditul intern. Prin Programul de audit nr. 1/ 2013, au fost programate 45 de audituri interne, în perioada 23.10.2013 - 07.11.2013, din care au fost efectuate 43. Au fost detectate o serie de neconformități pentru care au fost stabilite acțiuni preventive și corective. Politica integrată calitate, mediu și sănătate și securitate ocupațională a fost transpusă în obiective ale calității, de sănătate și securitate ocupațională și de mediu. Obiectivele calității stabilite de management au inclus:

- Scăderea ratei mortalității intraspitalicești pe total spital și pe secție/compartiment (datorită complicațiilor survenite în perioada spitalizării) cu 0,1%

- Creșterea indicelui de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare cu 1%

- Reducerea procentului pacienților transferați către alte spitale din totalul pacienților internați în secție/compartiment cu 0,1%

- Scăderea ratei infecțiilor nosocomiale pe total spital și pe secție/compartiment cu 30%

- Scăderea numărului de reclamații/plângeri ale pacienților pe perioada 2008-2013 cu 1%

Evaluarea eficacității sistemului de management implementat. Evaluarea eficacității sistemului de management implementat a avut loc cu ocazia analizei efectuate de management din 02.12.2013. În urma analizei managementului, au fost stabilite măsuri care servesc la îmbunătățirea sistemului de management implementat.

În perioada 09-11.12.2013, a avut loc auditul extern de supraveghere al firmei DEKRA Cetification S.R.L., în cadrul căruia s-au verificat implementarea în practică a documentației sistemului de management și a reglementărilor relevante (ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 și I OHSAS 18001:2007) respectiv eficacitatea acestora. În urma auditului, s-a decis menținerea certificatelor pentru cele trei standarde implementate la nivelul Spitalului.

ACTIVITATEA FINANCIARĂ

Activitatea financiară a Spitalului Județean de Urgență Zalău se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli, aprobat de Consiliul Județean Sălaj, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare. Veniturile sunt asigurate de Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Sălaj, Consiliul Județean Sălaj și Ministerul Sănătății.

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Bugetul de venituri și cheltuieli al Spitalului pe anul 2013 este prezentat în tabelul următor:

VENITURI		CHELTUIELI	
Contracte cu CAS Sălaj servicii medicale	59.991.000	Cheltuieli de personal	41.776.370
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sumele alocate de la bugetul de stat	5.177.500	Cheltuieli pentru bunuri și servicii (din care cheltuieli cu medicamente și materiale sanitare: aprox. 4.400.000)	25.211.630
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sumele alocate din venituri proprii ale Ministerului Sănătății (accize)	1.481.000	Cheltuieli de capital	3.141.000
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea spitalelor	409.000		
Venituri proprii prin încasări directe	3.057.900		
Sponsorizări	13.500		
TOTAL VENITURI	70.129.000	TOTAL CHELTUIELI	70.129.000

Tabel nr. 1 Bugetul de venituri și cheltuieli_2013

Bugetul de funcționare al Spitalului pe anul 2013 a fost realizat în procent de 92,35%, iar bugetul Secțiunii de dezvoltare a fost realizat în procent de 78,93%.

Obligatiile de plată ale Spitalului către furnizorii de bunuri și servicii sunt în sumă de 3.780.522 lei, în termen de scadență, din care 788.240 lei reprezintă contravaloarea medicamentelor achiziționate pe programele naționale de sănătate, nedecontate de către CAS Sălaj.

CONTRACTUL DE FURNIZARE SERVICII MEDICALE ÎNCHEIAT CU CASA JUDEȚEANĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE SĂLAJ

Spitalul Județean de Urgență Zalău a contractat cu CAS Sălaj, în anul 2013, servicii medicale în sumă de 54.439 mii lei. Din acest buget, 48.619 mii lei au fost alocați serviciilor spitalicești, după cum urmează:

- servicii acordate în spitalizare continuă, finanțate în sistem DRG - 24.842 cazuri, cu o valoare de 43.735 mii lei;
- servicii acordate în spitalizare continuă pacienților cronici, finanțate prin tarif pe zi de spitalizare - 600 cazuri, în sumă de 2.706 mii lei;
- servicii acordate în spitalizare de zi pentru 9.132 cazuri și 2.322 servicii, în sumă de 2.178 mii lei.

Pentru serviciile paraclinice acordate în ambulatoriul de specialitate, prin Laboratorul de analize medicale și Laboratorul de radiologie, contractul a fost de 793 mii lei.

În cabinetele din ambulatoriul de specialitate, au fost acordate un număr de 78.017 consultații decontate de CAS Sălaj, în sumă de 1.968 mii lei. Pentru tratamentul pacienților incluși în programele naționale de sănătate, finanțate prin CAS Sălaj, a fost alocată suma de 2.579 mii lei, după cum urmează:

Programul național HIV/SIDA-78 mii lei, finanțare pentru trimestrul I 2013, perioada aprilie-decembrie 2013 fiind finanțată prin DSP Sălaj

Programul național de tratament al bolnavilor cu tuberculoză-12 mii lei, finanțare pentru trimestrul I 2013, perioada aprilie-decembrie 2013 fiind finanțată prin DSP Sălaj;

- Programul național de oncologie-1.892 mii lei;
- Programul național de diabet zaharat-51 mii lei;
- Programul național de hemofilie, talasemie și alte boli rare- 413 mii lei;
- Programul național de boli endocrine-38 mii lei;
- Programul național de ortopedie -95 mii lei.

Subprogramul de screening pentru depistarea precoce activă a cancerului de col uterin, a avut finanțare de la CAS Sălaj pentru ianuarie-martie 2013, bugetul alocat de 480 mii lei a asigurat finalizarea a 5530 cazuri în această perioadă. Pentru aprilie-decembrie 2013, subprogramul a beneficiat de finanțare prin DSP Sălaj.

INVESTIȚII

Îmbunătățirea calității serviciilor medicale prin reabilitarea infrastructurii și prin creșterea capacității și calității actului medical reprezintă unul din obiectivele strategice ale Spitalului Județean de Urgență Zalău.

Pentru atingerea acestui obiectiv, în anul 2013, s-a realizat un volum important de investiții, lucrări de reparații capitale, achiziții de materiale și aparatură medicală.

PRINCIPALELE INVESTIȚII REALIZATE:

Modernizare secții Spitalul Județean de Urgență Zalău-Secția pneumologie (TBC), obiectiv de investiție în continuare: în cursul anului 2013 s-au executat lucrări în valoare de 409,00 mii lei.

Menționăm că pentru modernizarea Secției de pneumologie a fost încheiat un acord cadru cu termen de finalizare a lucrărilor la finele anului 2014. Până la această dată, au fost executate lucrări pe aproximativ 50% din întreaga construcție.

Extindere corp "A", valoare contract multianual încheiat în anul 2012- 1.478,00 mii lei, cu durata de execuție doi ani. În cursul anului 2013 au fost realizate lucrările de structură de rezistență, termo-hidroizolație acoperiș terasă, hidroizolație pereți exteriori la demisol, canalizarea pluvială, curțile de lumină, procurare și montare ferestre la etajul parțial, compartimentări interioare, racord electric din tabloul general al Spitalului, parțial canalizarea menajeră, etc. Valoarea lucrărilor realizate este de 999,25 mii lei. Punerea în funcțiune a obiectivului de investiții este programată la sfârșitul anului 2014. Valoarea lucrărilor rămase de executat este de 478,42 mii lei, conform contract de lucrări nr. 11739 din 09.07.2012.

Lucrările de mansardare la ambulatoriul de specialitate aferent sectorului TESA au fost finalizate în anul 2013, valoarea lor fiind de 576,00 mii lei.

Sistem cablare incediu ATI și Oncologie-2,10 mii lei, lucrare finalizată.

Consolidare acoperiș secția Psihiatrie-25,00 mii lei, în curs de execuție, contract de lucrări nr. 22874 din 28.11.2013.

Mansardare spațiu pod corp D, valoarea totală a lucrărilor este de 1849,00 mii lei, din care realizat în anul 2013-95,38 mii lei. În mansarda corpului D (laborator analize medicale) își va desfășura activitatea secția Dermatovenerologie. Se propune finalizarea lucrărilor până la finele anului 2014.

Servicii de proiectare "Consolidarea șarpantei și reabilitarea termică a planșeului clădirii secției Psihiatrie" - 4,9 mii lei.

Servicii de proiectare "Mansardare spațiu pod corp D"- 76,25 mii lei.

Finalizare lucrări de reparații curente la secția de Boli Contagioase, parter- 5,62 mii lei.

Reparații curente la secția Dermatovenerologie (ambulatoriu)-17,83 mii lei.

Reparații curente la secția de Boli Contagioase, etaj- 61,08 mii lei.

Reparații curente la secția de Boli Contagioase, demisol, realizat în anul 2013-71,70 mii lei, rest de executat pentru anul 2014-121,34 mii lei. Valoare contract de lucrări de reparații curente nr. 17590 din 09.09.2013-193,03 mii lei

Servicii de dirigenție șantier pentru "Modernizare secții Spitalul Județean de Urgență Zalău - Pneumologie (TBC)-4,355 mii lei.

Servicii de dirigenție șantier pentru "Extindere corp "A"-12,00 mii lei.

Servicii de dirigenție șantier pentru "Mansardare spațiu pod corp D"- 1,10 mii lei.

RK la secția Oncologie, finalizare lucrări-12,00 mii lei

RK la secția ATI, finalizare lucrări -5,00 mii lei

ACHIZIȚII

Prin intermediul Serviciului achiziții-aprovizionare, Spitalul a pregătit și a organizat desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de furnizare, prestări de servicii și lucrări.

În acest sens, au fost întocmite și publicate în SEAP un număr de 34 proceduri de cerere de oferta pentru furnizare de produse. Au fost încheiate un număr de 11 contracte de furnizare, în valoare totală de 287 578 lei, și un număr de 124 acorduri cadru de furnizare, în valoare totală de 5 788 388 lei. Pentru achiziția de lucrări, a fost publicată în SEAP o cerere de ofertă și a fost încheiat un contract de lucrări, în valoare totală de 1 490 480 lei.

În cursul anului 2013, au fost inițiate achiziții directe pe SEAP, în număr de 2912. Valoarea totală a contractelor încheiate ca urmare a acestor achiziții este de 3 384 408 lei.

În afara achizițiilor directe realizate pe SEAP, s-au mai făcut achiziții directe prin solicitare de oferte de pret, pentru achiziția materialelor de întreținere și reparații, a pieselor de schimb la aparatura medicală, a imprimatelor medicale, a rechizitelor, a alimentelor, a materialelor de curățenie, a serviciilor de reparații, revizii, autorizări, etalonări etc

În anul 2013, s-a organizat o negociere fără publicare prealabilă de anunț de participare pentru achiziția de energie electrică. S-a încheiat un contract în valoare totală de 562 614,50 lei, la care se adaugă TVA și accize.

În anul 2013, au fost organizate licitații deschise pentru achiziția de medicamente și reactivi. S-au încheiat 8 contracte de furnizare medicamente și reactivi, în valoare totală de 279 563 lei, și 29 de acorduri cadru de furnizare, în valoare totală de 8 912 618 lei.

EVENIMENTE

Anul 2013 are o reprezentare aniversară pentru spital. S-au împlinit 35 de ani de când Spitalul este prezent în viața comunității locale. A fost un eveniment marcat în prezența foștilor angajați, a celor actuali, a oficialităților, colaboratorilor și sponsorilor. Au fost acordate diplome și medalii aniversare angajaților care au avut 35 de ani de activitate în spital, plachete aniversare departamentelor Spitalului, colaboratorilor și sponsorilor.

Un alt eveniment care a devenit tradiție este reprezentat de Conferința de sterilizare, eveniment ajuns la a IV-a ediție și care s-a bucurat și în acest an de o prezență numeroasă din partea specialiștilor români și străini. În cadrul conferinței, a fost lansată cartea "Primum non nocere" - În primul rând să nu faci rău- recomandări de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, realizată în colaborare cu specialiști din Marea Britanie, carte care se adresează medicilor și asistenților medicali din spitale. Cartea a fost editată în 1000 de exemplare și distribuită gratuit printr-un grant educațional oferit de firma B Braun.

*Atribuții duse la îndeplinire de **SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU**

EVIDENȚA PERSOANELOR

În cursul anului 2013, activitatea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj s-a desfășurat în conformitate cu prevederile O.G. nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr.97/2005 privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.1375/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, ale Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată, ale H.G. nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind aplicarea unitară a dispozițiilor de stare civilă, a Legii nr.119/1996, ale O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr.839/2006 privind forma și conținutul actelor de identitate, ale autocolantului privind stabilirea reședinței și ale cărții de imobil, precum și în baza altor normative conexe.

În județul Sălaj funcționează un număr de 8(opt) servicii locale de evidență a persoanelor a căror activitate este coordonată, metodologic, de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor. Activitatea de stare civilă se desfășoară într-un număr de 61 de unități administrativ teritoriale, pentru care există obligația efectuării a câte unui control de fond de către personalul cu atribuții în domeniu din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor.

I. Activități pe linie de evidență a persoanelor

În anul 2013, activitatea lucrătorilor din cadrul Serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor a fost orientată în sensul primirii și soluționării cu operativitate, profesionalism și în conformitate cu legea a tuturor cererilor cetățenilor și a punerii în legalitate pe linia eliberării actelor de identitate, a domiciliului și reședinței și actualizării bazei de date.

Au fost efectuate 15 controale tematice la cele opt Servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, care au scos în evidență că majoritatea lucrătorilor cunosc și aplică întocmai legislația specifică, desfășoară activități care să ducă la îmbunătățirea indicatorilor de activitate.

Au fost efectuate un număr de 3.678 verificări, conform Legii nr.677/2001, pentru judecătoria, tribunale, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Casa de Asigurări de Sănătate, Casa Județeană de Pensii, pentru Serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor din județ și din țară, Poliția de frontieră, Direcția Județeană de Statistică, Maternitate, Starea civilă, primăriile din județ, pașapoarte, etc.

S-a acordat permanent asistență de specialitate Serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ.

Au fost preluate, centralizate și transmise către D.E.P.A.B.D., zilnic, situațiile privind activitățile desfășurate de către serviciile locale.

De asemenea, am transmis și urmărit operarea în bazele de date a 131 de comunicări pentru persoanele care și-au stabilit domiciliul în străinătate, transmise de Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple.

În cursul perioadei de referință, s-au soluționat un număr de 20 cereri de schimbare a numelui pe cale administrativă.

În anul 2013, au fost organizate 4 convocări trimestriale cu șefii/coordonatorii tuturor serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor cu participarea comisarului-șef de poliție Bara Victoria - șeful Biroului Județean pentru Administrarea Bazelor de Date Sălaj.

S-a cooperat eficient cu Serviciul de Ordine Publică din cadrul I.P.J. Sălaj, trimestrial analizându-se stadiul punerii în legalitate a cetățenilor cu acte de identitate.

În perioada analizată, s-au pus în aplicare sarcinile prevăzute în dispozițiile D.E.P.A.B.D. nr.344038/01.11.2012 și nr.3648386/26.06.2013 privind diminuarea numărului de persoane care nu au solicitat punerea în legalitate, la împlinirea vârstei de 14 ani sau la expirarea termenului de valabilitate, a actelor de identitate. Prin urmare, la sfârșitul anului 2013, situația persoanelor care nu au solicitat eliberarea unui act de identitate în termenul prevăzut de lege, se prezintă astfel:

- Persoane nepuse în legalitate:
 - la 14 ani - 1.515, din care din anii anteriori - 950
 - la expirare - 5.685, din care din anii anteriori - 3.010
- Total persoane nepuse în legalitate - 7.200, din care din anii anteriori - 3.960

Au fost întocmite și comunicate la D.E.P.A.B.D. situațiile statistice lunare și trimestriale, conform Metodologiei nr.3462829/12.07.2012, situații privind punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă, punerea în legalitate cu acte de stare civilă și cu acte de identitate a persoanelor asistate în unitățile sanitare și de protecție socială, modul cum este reflectată activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor în mass-media locală, distribuirea cărților de alegător tipărite pentru tinerii care au împlinit 18 ani.

Dispozițiile primite de la Direcția pentru Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date au fost transmise în teritoriu în scris - prin e-mail, fax sau poșta specială sau prelucrate cu ocazia convocărilor de pregătire profesională de specialitate, precizându-se modul de realizare a sarcinilor, necesitatea soluționării la termenele stabilite și precizări asupra calității lucrărilor.

II. Activități pe linie de stare civilă la nivelul compartimentului de stare civilă

În perioada de referință au fost realizate următoarele activități :

- controale efectuate: 59
- avize rectificări acte de stare civilă dispuse: 191
- mențiuni privind statutul civil al persoanelor fizice operate la exemplarul II al registrelor de stare civilă: 7.373
- mențiuni de renunțare la cetățenia română: 3
- avize pentru transcrierea actelor/certificatelor de stare civilă din străinătate: 403

S-au efectuat verificări în exemplarul II al registrelor de stare civilă, la solicitarea serviciilor de stare civilă ori de câte ori a fost necesar.

S-a asigurat distribuirea, fără intermitențe, a materialelor cu regim special către serviciile de stare civilă.

* Atribuții duse la îndeplinire de **DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SĂLAJ**

CAMERA AGRICOLĂ A JUDEȚULUI SĂLAJ

În anul 2013, Camera Agricolă a Județului Sălaj a avut ca și atribuții specifice, ce-i revin conform HG 1609/2009, desfășurarea următoarelor activități:

- cursuri de formare profesională,
- cursuri de instruire a producătorilor agricoli,
- înființarea de loturi demonstrative,
- realizarea de demonstrații practice,
- întocmirea de documentații privind accesarea fondurilor europene,
- participare la târguri, expoziții, seminarii, întâlniri și dezbateri.

Cursurile de instruire a producătorilor agricoli, în număr de 74, cu aproximativ 4000 participanți, s-au axat pe teme legate de: Tăieri de rodire și tratamente fito la pomi, Furajare și rații diferențiate la ovine, Importanța fertilizării faziale asupra producției, Lucrări în legumicultură, Influența elementelor din îngrășămintele complexe asupra producției, Tratamente fitosanitare la pomi și vii, Metode de tuns la ovine, Lucrări de plantare și tratamente fito în legumicultură, Tehnologia cultivării cerealelor păioase, Tratamente sanitare la păsări, Recoltarea furajelor în perioada optimă, Tehnica altoirii în ochi dormind, Asigurarea necesarului de apă și furajarea animalelor, Tehnica însilozării porumbului, Bonitatea și monta la ovine, Recoltarea și păstrarea legumelor și fructelor, Perioada optimă de recoltat la porumb, Rolul și influența acidității solului, Tehnica mulsului mecanic, Recoltarea și păstrarea legumelor și fructelor, Importanța asigurării necesarului de apă și furaje animalelor - rații furajere pentru stabulație, Pregătirea familiilor de albine pentru iarnă, Lucrări în solarii, Condiții de cazare, igienă și alimentație la animale, Prezentarea codului de bune practici agricole, Adaptarea agriculturii la modificările climatice, Promovarea formelor de ajutor financiar acordate producătorilor agricoli, atât de la bugetul de stat, cât și de la Uniunea Europeană, Organizațiile interprofesionale pentru produsele agroalimentare - rolul și importanța acestora în dezvoltarea formelor asociative din România, Utilizarea dolomitei pentru amendarea solului, Condiții și modalități de păstrarea cartofului, Distilarea fructelor, etc..

S-au înființat un număr de 27 loturi demonstrative pe specific zootehnic și vegetal. Ele au avut ca teme: creșterea bovinelor, ovinelor, plantații pomicele, culturi de cereale, culturi furajere, plante melifere și cultura căpșunului cu un număr de 1759 capete animale și de 64 ha. Aceste loturi au constituit baza unor analize și rezultate obținute, astfel putându-se face studii comparative și îmbunătățirea tehnologiilor de cultură.

În cursul anului, am realizat un număr de 74 demonstrații practice pentru fermieri în următoarele domenii de activitate: Metode de tăiere în repaos vegetativ la pomi, școala mieilor-întreținere și furajare, Metode de tratare fitosanitară și prepararea soluțiilor la pomi, Executarea tratamentelor fitosanitare la pomi și vie, Prepararea soluțiilor și executarea erbicidărilor, Executarea tunsului la ovine, Recoltarea furajelor în perioada optimă, Executarea tratamentelor fito la legume, pomi și vie, Reglajele combinelor și reducerea pierderilor la recoltare, Sisteme performante de irigații, Recoltarea și transportul furajelor în perioada optimă, Tehnica altoirii în ochi dormind, Tehnica însilozării porumbului, Perioada optimă de recoltat la porumb, Condiții de păstrarea legumelor și fructelor, Verificarea stupinei, Determinarea acidității solului, Urmărirea executării monei la ovine, Executarea lucrărilor în pomicultură, Administrarea îngrășămintelor, Furajarea suplimentară la bovine și ovine, Pregătirea micelului la ciuperci, Operațiuni tehnologice la vin, Altoirea trandafirilor, Dolomita în amendarea solului, Prezentare tehnologie porumb din experiența SCA Turda, Alimentația și deparazitarea bovinelor, Valorificarea fructelor prin distilare.

S-au multiplicat și distribuit materiale de specialitate privind ecocondiționalitate, poluarea cu nitrați, politica MADR 2014-2020, program PNDR, primite de la Ministerul Agriculturii.

În ceea ce privește fondurile europene, specialiștii Camerei Agricole au întocmit un număr de aprox 250 cereri de plată pentru proiecte la măsurile: 141(sprrijinirea fermelor de semisubzistență), 112(instalarea tinerilor fermieri) și 121(modernizarea exploatațiilor agricole).

Camera Agricolă a Județului Sălaj a participat la expoziții, târguri, seminarii, simpozioane și întâlniri cu producători agricoli din județ pe următoarele tematici: Prezentarea vinurilor sălăjene, Evidențierea celor mai performante exemplare de bovine, Cultura căpșunului și pomilor fructiferi, Tehnologia culturii nucului și alunului, Hibridi de porumb în câmp experimental, Cultura ciupercilor, Întocmirea marjei brute, Constituire grup producători legume fructe, Verificarea stării de iernare la albine, Cultura legumelor, pregătirea răsadnițelor, Consiliere și asistență tehnică în vederea constituirii de grupuri de producători legume fructe și înființare GAL Someș-Chioar, Vizite la ferme din domeniul vegetal și zootehnic, Executare lucrări pe pășuni, Modul de întocmire a cererilor de plată, Tăieri de rodire și tratamente fitosanitare la pomi, Erbicidarea și administrarea îngrășămintelor la cereale, Cultura arbuștilor ornamentali, Furajarea ovinelor, înțârcarea, individualizarea mieilor și tunsul la ovine, Producerea de semifin și siloz, Tehnologia culturii cerealelor, Întilniri cu deținători de plantații pomicele, Studiu comparativ la parcele de porumb, Pregătirea combinelor pentru recoltat păioase, Executarea praștului și tratamente la legume, Inventarierea terenurilor la Legea 165/2013, Sămânța de calitate - factor în mărirea producției, Pregătirea adăposturilor pentru iarnă, Alimentația și deparazitarea bovinelor, Valorificarea superioară a fructelor și legumelor (distilarea, depozitarea), Arăturile de toamnă și iarnă - factor de mărire a producției, Ecocondiționalitate, poluarea cu nitrați, politica MADR 2014-2020, program PNDR, Alimentația și controlul în stupină, Verificarea stării de vegetație a culturilor de toamnă, Repararea și stocarea utilajelor.

În timpul anului 2013, specialiștii Camerei au acordat un număr de peste 10000 de consultații gratuite în domeniul vegetal, zootehnic, accesare de fonduri europene, mecanizare și eficientizarea fermei. Aceste consultații au fost făcute la cererea fermierilor.

Specialiștii Camerelor Agricole Locale au participat la cursuri de instruire, cu sprijinul Ministerului Agriculturii, privind ecocondiționalitatea, poluarea cu nitrați, politica MADR 2014-2020, program PNDR, urmând ca pe perioada anului 2014 să informeze producătorii agricoli pe aceasta problemă.

În funcție de modul de definitivare a politicii agricole comunitare pentru perioada 2014-2020, vom informa potențialii beneficiari asupra noilor măsuri de finanțare în domeniul agricol și cursurilor ce vor trebui urmate.

* Atribuții duse la îndeplinire de **CAMERA AGRICOLĂ A JUDEȚULUI SĂLAJ**

PATRIMONIUL ISTORIC, ARTISTIC ȘI CULTURAL

I. Activitatea de cercetare științifică

Cercetarea științifică în domeniul arheologiei a vizat 10 teme asumate în funcție de specialitatea ocupată și s-a materializat prin 8 campanii de cercetări arheologice preventive și 4 evaluări de teren.

Cercetarea în domeniul istoriei a continuat documentarea asupra două teme referitoare la viața și activitatea personalităților sălăjene, respectiv la viața politică în perioada interbelică. În cadrul primei teme, s-a acordat prioritate definitivării monografiei familiei Coposu, prin fișarea documentelor obținute în anul 2012 din arhivele CNSAS și publicarea unui jurnal de însemnări din perioada de detenție a lui Corneliu Coposu. În cadrul celei de a doua teme, s-a procedat la sistematizarea cercetărilor anterioare și definitivarea pentru publicare a volumului consacrat activității Partidului Național și Național țărănesc din Ardeal și Banat.

Cercetarea științifică în domeniul etnografiei și antropologiei culturale a vizat documentarea a cinci nuclee tematice referitoare la reperele sălăjene ale ceremonialului nupțial, la magia terapeutică tradițională, la recuperarea patrimonială și valoarea identitară a ceramicii de Zalău, la etnografia comunei Bobota, respectiv la credințele privind nașterea, botezul și magia numelui. De asemenea, au fost continuate studiile de istorie orală pentru surprinderea aspectelor care au determinat schimbări la nivelul satului tradițional sălăjean. Specialiștii au efectuat un număr de 27 de zile cercetare în teren, realizând aproximativ 60 de ore de înregistrări audio și 230 de fotografii.

În domeniul cercetării fenomenului artistic contemporan județean, s-a procedat la documentare prin intermediul a patru tabere de creație (Doba, Jebucu, Jibou, Pericei), au fost introduse în baza de date informații despre creația artistică a unui număr de 15 artiști plastici sălăjeni. De asemenea, s-a realizat documentarea și structurarea inventarului de artă din colecția privată Szabo Vilmos. În cadrul activității de cercetare a patrimoniului muzeal, s-a reușit, prin colaborări voluntare, documentarea pieselor de artă aparținând secolelor XVIII-XIX, în vederea încadrării în epocă pe baza elementelor de specificitate (stil, autor, etc).

II. Activitatea de comunicare și valorificare științifică a rezultatelor cercetării și patrimoniului muzeal

- Editarea numărului XXXIV/2012 al revistei Acta Musei Porolissensis
- au fost redactate 70 de articole, studii, rapoarte, acestea fiind publicate sau în curs de publicare în reviste de specialitate;
- au fost elaborate 17 de documentații reprezentând rapoarte de evaluare, rapoarte de descărcare de sarcină arheologică, studii de fundamentare pentru definirea, instituirea și delimitarea zonelor protejate care cuprind patrimoniul arheologic;
- au fost redactate 6 volume în domeniile arheologie, istorie, etnografie;
- au fost elaborate 4 broșuri de promovare a patrimoniului local;
- specialiștii Muzeului au participat la 14 sesiuni de comunicări științifice cu caracter internațional, la 16 manifestări științifice naționale și

19 manifestări științifice de interes local

- au fost organizate 18 expoziții în locațiile proprii, respectiv 9 expoziții în alte locații;

III. Proiecte de cercetare și programe culturale cu finanțare nerambursabilă:

- în anul 2013, Muzeul a derulat două proiecte de cercetare științifică, în parteneriat cu Institutul de Arheologie și Istoria Artei Cluj (Proiect de cercetare arheologică sistematică Porolissum, proiect de cercetare arheologică sistematică la Șimleu Silvaniei), a căror finanțare a fost asigurată de Ministerul Culturii, respectiv două programe culturale finanțate prin Administrația Fondului Cultural Național și Consiliul Local Zalău (Porolissum Fest 2013, Lăcașuri de cult din municipiul Zalău). Valoarea totală a proiectelor cu finanțare nerambursabilă a fost de 93.000 lei.

IV. Activitatea de evidență, clasare, restaurare și conservare a patrimoniului muzeal

- au fost întocmite și expediate la Ministerul Culturii 20 dosare de clasare pentru piese din colecțiile de arheologie, au fost realizate 147 de fișe analitice de evidență pentru piesele de etnografie și artă;

- au fost restaurate 206 de piese din argint, bronz și fier, provenite din cercetările arheologice, respectiv 36 piese ceramice și a fost întocmită documentația aferentă;

- au fost realizate 280 de copii științifice după piese și elemente de patrimoniu destinate comercializării, respectiv amenajări expoziției de bază;

- au fost întocmite 185 fișe de conservare pentru patrimoniul arheologic și etnografic și s-a procedat la conservarea materialului ceramic și osteologic provenit din cercetările arheologice de la Porolissum, Buciumi, Șimleu Silvaniei;

- au fost introduse în inventare un număr de 9500 de poziții reprezentând artefacte rezultate din cercetările arheologice, respectiv au fost digitalizate 600 de poziții;

- au fost reorganizate parțial sau în totalitate depozitele de arheologie, etnografie, artă

- a fost redată circuitului public sala de expoziții temporare a Secției de istorie "Vasile Lucăcel";

- a fost reamenajată, cu mobilier nou, expoziția de entomologie de la Galeria de Artă Ioan Sima;

V. Activități de promovare și valorificare a patrimoniului cultural adresate comunității locale

- în contextul eforturilor de educare a comunității locale în spiritul respectului și valorizării patrimoniului cultural, Muzeul a derulat 17 proiecte educaționale realizate în parteneriat cu școlile din județ și alți operatori culturali

- în cadrul serilor muzeale, respectiv a conferințelor cu public au fost organizate 19 evenimente ce au acoperit tematici diverse legate de istoria și tradițiile locale;

- au fost publicate 20 de materiale în reviste de cultură locale (Caiete Silvane, Hepehupa)

- în decursul anului 2013, Muzeul a înregistrat 21 de apariții și semnalări în presa regională și locală, respectiv 28 intervenții în mass-media audio și video regională și locală

- Asociația Amicii Muzeului a participat la 8 evenimente de promovare a Muzeului și patrimoniului cultural, organizate la nivel internațional, național și local

Număr total de vizitatori: 14.262,

din care:

- 6114 - vizitatori plătitori de bilete

- 8148 - vizitatori cu intrare gratuită (participanți programe culturale, la vernisaje, conferințe, seri muzeale, proiecte educaționale, etc)

* Atribuții duse la îndeplinire de **MUZEUL JUDEȚEAN DE ISTORIE ȘI ARTĂ ZĂLĂU**

Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj

I. Am organizat, co-organizat și susținut financiar 12 festivaluri și festivaluri - concurs folclorice: Festivalul dedicat preșcolarilor și școlarilor la Cehu Silvaniei; Festivalul Minorităților din Sălaj, la Zalău; Festivalul - concurs "Mândru Cântec Sălăjean", la Zalău; Festivalul - concurs "Tradiții", la Șimleu Silvaniei; Festivalul Cântecului și Dansului Codrenesc, la Cehu Silvaniei; Festivalul "Dor de cântec și de joc", la Horoatu Crasnei; Festivalul Românilor de Pretutindeni "La Fântâna Dorului", la Șimleu Silvaniei; Festivalul "Someș, cântecele tale", la Jibou; Festivalul internațional "Ecouri Meseșene", la Jibou și la Zalău; Forumul Ansamblurilor Neprofesioniste, la Zalău; Ziua Maghiară Sălăjeană, la Zalău; Zilele Tovishat, la Cehu Silvaniei.

II. Am organizat, co-organizat și susținut 9 festivaluri și spectacole, concerte corale: Festivalul internațional "Ecouri transilvane"; "Lumina lui Hristos luminează tuturor", Zalău; "In Excelsis Deo", Jibou; "Venite Adoremus", Zalău; două festivaluri de colinde la Cehu Silvaniei; "Târgul de Crăciun", Zalău, cu două concerte; la Șimleu Silvaniei

III. Am organizat, co-organizat și susținut 5 festivaluri în domeniul literaturii și artelor vizuale: Zilele revistei "Caiete Silvane", la Zalău și la Mănăstirea Strâmba; Festivalul internațional "Primăvara poeziei", la Zalău și la Șimleu Silvaniei; Simpozionul internațional de arte vizuale "Arta în grădină", Grădina Botanică Jibou; Festivalul Artelor "Muza Fest", la Zalău; Festivalul Național al Cărții, la Zalău. Am organizat, tot în cursul anului 2013, 9 lecturi publice și conferințe susținute de George Vulturescu, Mircea Petean, Viorel Mureșan, Kelemen Hunor, Vintilă Mihăilescu, Traian Ștef, Cosmin Perța, Horia Bădescu și Radu Preda. De asemenea, am organizat și am susținut peste 20 de lansări de carte, în județ și în țară, amintind aici cărțile semnate de Markó Béla, Ilderim Reboreanu, Florin Horvath, Ion Pițoiu - Dragomir, Marcel Lucaciu, Grigorie și Maria Croitoru, Viorel Mureșan, Augustin Gavra, Szoke Ana, Veres Piroška, Marin Pop, Ioan F. Pop, Viorel Căcoveanu, în memoriam Ioan - Viorel Bădică, Cornelii Coposu.

IV. Am organizat, co-organizat și susținut financiar 3 tabere de meșteșuguri, folclor și arte: tabăra "Zsibai", de la Cehu Silvaniei; tabăra "Icoana din sufletul meu", de la Iaz; tabăra "Szabó Vilmos", de la Doba.

V. Am organizat și susținut mai multe proiecte de promovare a produselor tradiționale: Festivalul Vinului, la Zalău și la Borla; evenimentul "Satul Sălăjean" la Zalău; evenimentele "Bucate pentru suflet" și "ROST", la Zalău; Târg de măștișoare tradiționale, la Zalău.

VI. Tot în 2013, Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj a organizat și susținut Festivalul - concurs național de teatru "PADIF", de la Cehu Silvaniei; Festivalul de teatru de păpuși "Trăistuța cu povești", de la Jibou; Festivalul - Concurs de Teatru pentru elevi, de la Zalău, precum și proiectul teatral "Cultura în sură", de la Hida.

VII. În anul 2013, Centrul a implementat proiectul cu finanțare de la AFCN, "Acasă, ca demult", în parteneriat cu Centrul de Pregătire Profesională în Cultură București, proiect ce a vizat repararea și punerea într-un posibil circuit turistic a unor case tradiționale din comunele Cizer, Buciumi și Plopiș.

VIII. Anul trecut, revista de cultură "Caiete Silvane" a ajuns la numărul 100, fiind sărbătorită de Consiliul Județean Sălaj, Primăria Municipiului Zalău și Filiala Cluj a Uniunii Scriitorilor din România. În 2013, revista a apărut normal, lunar, în 12 numere, fiind editate mai multe suplimente ale revistei: "Satul Sălăjean", "Bădăcin 800", "Viorel Mureșan 60", "Viorel Tăutan 70", "Etnologia 4G. Un experiment etnologic la Aluniș, județul Sălaj"; "Eroi sălăjeni și faptele lor"; "CNS. Cuvinte. Nume. Speranțe 6".

IX. În 2013, la Editura "Caiete Silvane" a CCAJS au apărut cărțile "Primăvara Poeziei o Koltész Tavasz"; Ioan F. Pop, Poemele poemului nescris, Colecția Poesis; Doina Ira-Tăutan, Dor de vis, Colecția Roman; Cornelii Coposu, Jurnal din vremuri de război, Colecția Restituiri (tiraj epuizat, e nevoie de tipărirea ediției secunde); Gheorghe Coste, Daniela Coste, Cristina Moldovan, Dicționarul așezărilor sălăjene, Colecția Monografii; Viorel Mureșan, Colecția de călămări 2, Colecția Scriitori sălăjeni; Marcel Lucaciu, Scriitori din țara Silvaniei, Colecția Scriitori sălăjeni; Anna Szoke, Tâncolj lăbam, tâncolj, Colecția Ethnos; Daniel Talos, Satul Jac - priviri spre trecut, Colecția Monografii; Primum Non Nocere: În primul rând să nu faci rău.Recomandări de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale (volum colectiv), Colecția Didactica; Veres Piroška, Gyermek versek, Colecția Didactica; Nicolae Știrb, Singeorgiu de Meseș - schiță monografică, Colecția Monografii; Flavius Lucăcel, Ospiciul local, Colecția Scriitori sălăjeni; Augustin Gavra, Istoria parohiei Motiș, 2013 Teodor Buhățel, Biserica din Glod - printre însemnări și consemnări istorice, Colecția Monografii; Grigorie M. Croitoru, Maria V. Croitoru, Obiceiul de a colinda și colindele din satul Aluniș,

în colaborare cu Ed. Eikon, Cluj-Napoca; Augustin Mocanu, Cultură Populară Tradițională 2; Györfi-Deák György, Techergheli sálajene; Descoperim Sălajul 4 (volum colectiv). În total: 19 cărți. Cu sprijinul financiar al CCAJS au fost tipărite cărțile Dr. Ilie Lascu, Valențele patologice ale steatozei hepatice, Ed. GIL, Zalău, 2013; Kovács Kuruc János, Barangolás öregfiúkkal a Szilágyságban, Zalău, 2013; Bănișor 800, Anuarul Asociației "Fiii Satului Bănișor", Nr. 10 / 2013. Editura a fost prezentă cu lansări de carte în județ și la Festivalul de carte Transilvania de la Cluj.

X. În urma evaluării proiectelor, comisia de evaluare și selecție a stabilit acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj pe anul 2013, după cum urmează, proiecte implementate în totalitate: Asociația "Tancoska" - șura Dansului, Casa Dansului, 3000 lei; Asociația Culturală "Folclor Tradițional" - Tabără Folclorică Tradițională "Țara Silvaniei", 7000 lei; Asociația Culturală "Katakomba" - Casa Jocului, 10.000 lei; Asociația "PRO DOBA" - "Valorificarea tradiției dansurilor populare", 4.000 lei; Fundația "ANTROPOS" - Casele sărbătorilor tradiționale în Sălajul Rural, 2.500 lei; Filiala Sălaj a Fundației "Corneliu Coposu", "Promovarea valorilor locale istorice/culturale" - monografia localității Bobota, 4000 lei; Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, filiala Zalău, "Spațiu de cunoaștere și valorificare a tradițiilor și obiceiurilor locale prin respectarea și transmiterea lor de la o generație la alta", 7000 lei; Asociația Colecționarilor din Sălaj, Editarea volumului "Colecții și colecționari din Sălaj, II 2013", 2000 lei.

XI. Ansamblul folcloric "Meseșul", secție a Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj a participat, în 2013, la 40 de spectacole, 29 - secția română și 13 - secția maghiară, participând, totodată, la 11 festivaluri folclorice în județ, în țară și în străinătate (două în Ungaria). Anul trecut, Ansamblul a editat, sub egida CCAJS, CD-ul cu colinde "Slobod îi la corindat?", al doilea al ansamblului în ultimii trei ani. Tot în 2013, din bugetul CCAJS a fost realizat un studio de înregistrări audio la sediul instituției, studio folosit de ansamblul nostru și de cei interesați din județ și din țară. O activitate bună a avut și secția de copii a ansamblului, în 2013 ajungându-se la 70 de copii participanți la cursurile de dansuri, semn că este posibilă crearea unei pepiniere de dansatori pentru ansamblu. Anul trecut, Meseșul Jr. a câștigat Trofeul Festivalului "Dor de Cântec și de Joc" de la Horoatu Crasnei, primind și o diplomă specială la Festivalul interjudețean pentru copii de la Cluj - Napoca. Ansamblul a realizat filmări la TVR 3, TVR Cluj, Hora TV, TeleChioar, TV MM, Sălajeanul TV și Regio TV. De asemenea, ansamblul este implicat în mai multe proiecte educaționale în grădinițe din Zalău. Solista Ioana Maria Unguraș, colaboratoare a Ansamblului folcloric "Meseșul", a câștigat Trofeul Festivalului "Florile Ceahlăului" de la Piatra Neamț, iar solistul vocal Lucian Ionuț Chira, și el colaborator al ansamblului nostru, a fost răsplătit cu Premiul Special Ion Conea la Festivalul - Concurs Național de Interpretare a Cântecului Popular Românesc "Pană de păn" ce a avut loc la Bistrița. Să mai menționăm că pe parcursul anului am acordat sprijin activității ansamblurilor folclorice de la casele de cultură din Cehu Silvaniei și Jibou.

XII. În acest an, s-a consemnat un record de înscrieri pentru admiterea la Secția școala Populară de Arte și Meserii a CCAJS, aproape 110 candidați pe 44 de locuri. Cea mai mare concurență s-a înregistrat la pian (4 pe un loc), acordeon (4 pe un loc), chitară (3 pe un loc), clarinet + saxofon (4 pe un loc). Secția Școala Populară de Artă și Meserii a CCAJS are în total 148 de cursanți la disciplinele canto clasic și popular, pian, vioară, orgă, acordeon, chitară, instrumente suflat lemn și pictură, fiind încadrată cu 11 posturi de profesor. Taxa anuală de școlarizare a fost majorată la 500 de lei (cost suportabil), costurile totale de școlarizare fiind subvenționate de Consiliul Județean Sălaj, prin bugetul Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj.

XIII. Un alt aspect important este cel legat de activitățile desfășurate la sediul Centrului de Cultură și Artă al Județului Sălaj. Majoritatea acțiunilor CCAJS din Zalău au avut loc la sediul instituției, un sediu foarte bun pentru o instituție de cultură, grație proiectului realizat de CJ Sălaj și finanțat din fonduri europene. Pe lângă manifestările mari și foarte mari ale Centrului (târgul de măștișoare, Zilele revistei "Caiete Silvine", Festivalul "Primăvara Poeziei", Festivalul "Primăvara poeziei", Festivalul "Mândru Cântec Sălajean", Festivalul Artelor "Muza Fest" ș.a.), la sediu au avut loc expoziții de artă plastică (Fotoetnografica, expoziția de sfârșit de an a Liceului de Artă "Ioan Sima", "Dăm culoare țării"), diverse manifestări culturale organizate în parteneriat cu instituții județene.

Școala Populară de Arte și Meserii

Anul școlar 2012-2013 a început cu un număr total de 143 elevi, din care s-au retras pe parcursul anului școlar un număr de 9 elevi (patru în semestrul I și cinci în semestrul II-lea).

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2012-2013 s-a realizat în procent de 98%.

Procesul de învățământ s-a desfășurat în condiții normale, programele școlare au fost parcurse și însușite de toți elevii. Planificările semestriale și anuale au fost întocmite în termenele prevăzute. Cei mai buni elevi au participat la manifestările organizate la nivelul școlii, precum și la manifestările organizate în alte județe (Cluj, Satu Mare, etc), obținând rezultate foarte bune. Orchestra școlii, pregătită de dl prof. Iorga Ștefan, a participat la mai multe spectacole în Zalău și alte localități din județ.

***Atribuții duse la îndeplinire de CENTRUL DE CULTURĂ ȘI ARTĂ AL JUDEȚULUI SĂLAJ**

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SĂLAJ

Anul 2013 a fost pentru Biblioteca Județeană caracterizat prin diversitate, inovație, orientare spre nevoile informaționale, de cunoaștere, educație și relaxare ale publicului, dar și anul altor proiecte cu finanțare, atât pentru instituția județeană, pentru dezvoltarea resurselor umane, schimb de experiență în țară și străinătate, cât și pentru rețeaua de biblioteci publice din județ, coordonate metodologic și profesional.

Cea mai mare nemulțumire a anului trecut rămâne nerezolvarea problemelor de spațiu, în special pentru secțiile de relații cu publicul, unde am fost nevoiți (de opt ani) să nu fim în măsură să primim numărul prea mare de solicitări zilnice. Ne-am orientat astfel spre activități organizate pe grupuri de vârstă și interese, am continuat metoda externalizării serviciilor de bibliotecă, apelând la parteneri și colaboratori, spre a reuși să fim cât mai aproape de nevoile comunității. Numărul redus al personalului de specialitate a constituit, de asemenea, impediment în realizarea proiectelor și a programului stabilit.

Cifrele nu sunt în măsură să transmită multitudinea eforturilor și activităților, dar acestea vorbesc, totuși, de la sine, despre eficiență și rezultate.

Biblioteca Județeană în cifre - 2013:

- " Frecvența medie: 473 utilizatori / zi
- " Utilizatori nou înscrși: 1375
- " Utilizatori activi: 4746
- " Utilizatori înscrși 2009-2013: 6310
- " Vizite la bibliotecă: 117.373
- " Accesare web: 16.252
- " Sesiuni Internet: 11.564
- " Vizite virtuale: 5938
- " Referințe prin e-mail: 1568 solicitări
- " Împrumut interbibliotecar: 9
- " Documente difuzate: 155.072
- " Documente consultate la sala de lectură: 64.433
- " Programe și evenimente culturale: 267
- " Participanți: 10.501
- " Participanți cursuri de formare: 38 bibliotecari (valoare: 26.600 lei, din proiecte)
- " Participanți externi cursuri diverse: 257
- " Livrări documente electronice: 343 (pt. activități și evenimente)
- " Rezervări titluri: 690
- " Sesiuni de instruire a utilizatorilor: 176
- " Expoziții realizate în spațiile proprii sau în alte locații: 287

- '' Volume achiziționate: 4318 titluri; 6690 exemplare -valoare: 207.954 lei
- '' Donații: 646 titluri; 745 exemplare - valoare: 30. 050 lei
- '' Documente AV(audio - video): 1322 titluri; 1343 exemplare - valoare: 24.021 lei
- '' Total achiziție documente: 231.975 lei
- '' Total documente: 5640 titluri; 8033 exemplare
- '' Donații carte: 30.050 lei
- '' Donație Programul MARAI III - 400 000 Ft (6.000 lei)
- '' Proiecte cu finanțare: 24
- '' Valoare proiecte: aprox. 2.559.885 lei
- '' Proiecte resurse umane, schimb de experiență: 18.000 Euro
- '' Parteneriate și proiecte culturale: 309
- '' Asistență și sprijin oferit elevilor în programul After school: aprox. 50/zi
- '' Emisiuni TV: 295
- '' Articole presa: 87
- '' Editarea Nr. 9/2013 al revistei de specialitate: I.D.E.I. (Informare, Documentare, Educație, Implicare), care prezintă, anual, sinteza activității instituției
- '' Editarea lucrării SĂLAJ - GHIDUL LOCALITĂȚILOR
- '' Coautor la lucrările de interes național- Servicii pentru comunitate în bibliotecile publice și Ghidul Activităților de îndrumare metodică în bibliotecile publice

€ Apresiasi la nivel național: Biblioteca Județeană I. S. Bădescu Sălaj a fost desemnată câștigătoare a două premii în cadrul competiției naționale: "IDEI pentru mâine "BIBLIOTECA TA". Cele două premii au fost acordate pentru temele: Incluziune digitală, câștigător fiind desemnat proiectul: Kilometrul 0, al Bibliotecii Județene Sălaj, prin care sute de persoane vârstnice au fost inițiate în tehnologia de comunicare modernă, scriindu-se astfel multe povești de succes, precum și Digitales (povestiri digitale); Sănătate, prevenție și/sau consiliere pe teme medicale, câștigător fiind proiectul: Biblioteca pentru toți al Bibliotecii Județene Sălaj, pentru implicare și sprijin acordat categoriilor defavorizate, amintind aici și deschiderea unor Filiale dedicate acestor grupuri: Centrul pentru Îngrijire și Recuperare ACASĂ, Spitalul Județean de Urgență, Centrul Social de Urgență Zalău, Centrul Tinerete fără Bătrânețe ș.a.. Menționăm că premiile au fost acordate în cadru festiv, la Conferința Internațională: Future Libraries! Future Communities!(Biblioteca viitorului=Comunitățile viitorului).

€ În perioada, 30 oct.-1 noiembrie 2013, la București, a fost organizat și Târgul de idei: Inovația în slujba dezvoltării comunităților, cu largă participare internațional, unde Biblioteca Județeană Sălaj a avut un stand special cu prezentarea ideilor inovative.

€ SCHIMB DE EXPERIENȚĂ

- În țară: - Biblioteca Județeană Sibiu - vizitarea bibliotecii și participarea la activitățile organizate aici, în cadrul Conferinței ANBPR. În perioada 9 - 12 octombrie 2013 s-a desfășurat la SIBIU cea de-a XXIV -a Conferință a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România. Tema Conferinței: SMART Libraries, a propus prezentarea celor mai inedite și de succes proiecte realizate de bibliotecile publice în anul 2013. Biblioteca Județeană Sălaj a fost prezentă la acest eveniment cu: Prezentare în plen: FANCY LIBRARY! (Proiecte inedite pentru public - 2013) și Produsele Grupului IMPACT /2013, grup de profesioniști la nivel național, coordonat de Florica Pop.

- Biblioteca Județeană Cluj, Biblioteca Județeană Brăila, Biblioteca Județeană Dâmbovița.

- Am colaborat și în anul 2013 cu majoritatea bibliotecilor județene din țară: consultantță solicitată, schimb de experiențe ș.a.

- În străinătate: BELGIA (Bruxelles), CEHIA (Praga) - Conferința IFLA și schimb de experiență, UNGARIA (Budapesta).

€ Proiecte cu finanțare:

€ În anul 2013, s-a desfășurat, propriu-zis, prin multiple activități în Zalău și în localitățile partenere, proiectul BIBLIOVOLUNTAR, câștigat de Biblioteca Județeană Sălaj la finalul anului 2012. Acesta este un proiect finanțat de Fundația IREX București, în cadrul aplicațiilor IDEI de 15.000+lei, coordonat de Biblioteca Județeană Sălaj și având ca asociați bibliotecile publice din Cehu Silvaniei, Șimleu Silvaniei, Ileanda și Sărmășag, derulat în parteneriat cu Fundația Civitas pentru Societatea Civilă Cluj Napoca, Consiliul Local al Tinerilor Zalău, Crucea Roșie Zalău.

Bibliovoluntar este un serviciu nou de bibliotecă, ce vine în întâmpinarea nevoilor comunității, motivând tinerii din comunitate să se implice în activitățile din cadrul acesteia, dezvoltându-le sentimentul de apartenență și dorința de a fi utili.

€ De la tradițional la contemporan- proiect inedit, finanțat din fonduri nerambursabile din partea Consiliului Municipal Zalău, Scopul proiectului: Protecția valorii și dezvoltării aptitudinilor de creație artistică ori a înclinațiilor către meșteșuguri inspirate de tradiție și folclor, promovând legături active între copiii cu pasiune și talent către arta tradițională sălăjeană și persoane adulte sau de vârstă a III- a, cu experiență în tradiția meșteșugurilor populare.

€ Teatrul educă spiritual - Scopul proiectului: Susținere financiară pentru organizarea unor spectacole de teatru pentru comunitatea municipiului Zalău și motivarea actorilor amatori.

'' Schimb de experiență și formare în BELGIA, aplicație câștigată (TIA- Tineret în Acțiune) de cea mai tânără bibliotecară de la Biblioteca Județeană Sălaj, Cătălina Marincea, care este și lider pentru grupul de tineri voluntari din județ, în cadrul proiectului Bibliovoluntar SJ, derulat în perioada 2012-2013 și permanentizat prin activități și implicare în viața comunității zălăuane și sălăjene.

Programul Tineret în Acțiune furnizează tinerilor oportunități importante de a dobândi competențe. Este un instrument cheie pentru învățarea non-formală și informală, având o dimensiune europeană.

CR Tineret SALTO pentru Includere, aflat în Belgia, dezvoltă programe de formare, publicații și resurse pentru domeniul tineretului privind includerea celor cu oportunități reduse, pentru a facilita și amplifica implicarea acestora în cadrul programului: Tineret în Acțiune!

'' Wolters Kluwer România - proiect pilot

Fundația IREX în parteneriat cu Wolters Kluwer România (www.wolterskluwer.ro) a lansat, începând cu anul 2013, un parteneriat prin care oferă acces la informații legislative unui număr cât mai mare de utilizatori ai bibliotecilor publice din România. Prin intermediul acestui demers Wolters Kluwer va oferi utilizatorilor bibliotecilor publice din programul Biblionet acces gratuit la soluția profesională de informare juridică iDreptMonitor.

Acum fiecare membru al comunității noastre va putea consulta Monitoarele Oficiale într-o manieră simplă și eficientă! Câteva dintre avantajele bibliotecii județene în acest demers: Oportunitatea de a dezvolta un nou serviciu pentru utilizatori - serviciul de informare juridică (atât pentru bibliotecă județeană, cât și pentru bibliotecile locale); Posibilitatea de a dezvolta abilitățile unui bibliotecar formator care va participa la un curs de formare, dar va și forma la rândul său bibliotecarii locali din județ; Accesul gratuit pentru formator (implicit bibliotecă) la platforma de informare juridică oferită de către Wolters Kluwer. Pentru început, acest proiect a fost pilotat în 10 județe din România, printre acestea fiind selectat și Sălajul, prin aplicația Bibliotecii Județene.

'' Au fost acceptate ca eligibile pentru o nouă finanțare, în 2013, filialele Bibliotecii Județene:

- Filiala de la Centrul de Îngrijire și Recuperare ACASĂ, Secția pentru Copii (înființată în 2013)

- Filiala de la Spitalul Județean de Urgență Zalău

1. Biblioteca Județeană Sălaj, din dorința de a promova județul și de a aduce informația aproape de fiecare cetățean, a continuat demersurile pentru înființarea unor Centre de informare - Filiale ale bibliotecilor publice comunale, la sate. Prin buna colaborare și aprecierea acestor demersuri, de către autoritățile locale și comunități, au fost depuse 10 aplicații pentru sate din județ, în mod special selectând localități cu potențial turistic, sau localități în care există filiale ale bibliotecilor publice. După verificările efectuate au fost acceptate pentru finanțare bibliotecile din:

Meseșenii de Jos - Filiala Aghireș, Mirșid - Filiala Moigrad, Bălan - Filiala Chendrea, Fildu de Jos - Filiala Fildu de Sus, Plopiș - Filiala Iaz, Dobrin - Filiala Doba, Verveghiu

Biblioteca Județeană Sălaj, având sprijinul autorităților locale, a continuat proiectul de înființare, dotare și punere în folosul comunității a bibliotecilor publice satești. Spațiile și condițiile au fost asigurate de primăriile și consiliile locale din MIRȘID, MESEȘENII DE JOS, DOBRIN, BĂLAN, PLOPIȘ, FILDU DE JOS.

Donatii de carte au fost făcute din partea editurilor partenere și a persoanelor fizice, în cadrul campaniei "Donăți o carte bibliotecilor de la sate, demarată și coordonată de Biblioteca Județeană Sălaj.

Echipamentele (calculatoare, scanner, imprimantă, videoproiector, ecran ș.a.) au fost obținute prin proiecte depuse și câștigate de Biblioteca Județeană.

Mare merit în acest demers le revine autorităților locale care asigură personal, utilități, mobilier, abonament internet ș.a., din dorința de a asigura accesul neîngrădit și nediscriminatoriu la informație tuturor locuitorilor.

Proiecte cofinanțate: Acest program urmărește suplimentarea echipamentelor din bibliotecile Biblionet, prin co-participarea autorităților locale cu echipamente adiționale, pentru a facilita accesul gratuit al publicului la informație prin bibliotecile publice. Aceste echipamente adiționale vor putea completa numărul de computere deja existente în bibliotecă sau le vor putea înlocui, în cazul în care acestea sunt uzate/nefuncționale. Programul de cofinanțare se adresează, exclusiv, bibliotecilor publice locale (municipale, orașenești, comunale) incluse în programul Biblionet, în Runde 1, 2, 3 și 4 (respectiv până în decembrie 2012).

Dacă autoritățile achiziționează computere pentru biblioteca locală, aceasta din urmă va primi, prin donație de la IREX, un număr de maximum două computere desktop, împreună cu softul aferent. Participarea la programul de cofinanțare va fi coordonată de bibliotecile județene, care pot aplica cu un număr de maxim cinci (5) biblioteci locale, a câte maxim două (2) calculatoare per biblioteca, care vor fi acceptate în program în limita bugetului disponibil și dacă respectă condițiile de eligibilitate ale programului de cofinanțare. În cazul în care autoritățile locale pot contribui cu mai mult de două echipamente în bibliotecă, pentru acestea IREX va facilita obținerea de software aferent.

Biblioteca Județeană, prin coordonatorul județean, va coordona și administra centralizarea aplicațiilor din localitățile în care autoritățile locale sunt interesate să participe în cadrul acestui program.

Coordonatorul județean, ca întotdeauna când apar oportunități pentru județ, a colindat bibliotecile, a încercat să convingă autoritățile, iar rezultatul pentru anul 2013, după aplicații și verificări, a fost includerea în programul de cofinanțare a următoarelor biblioteci: Cehu Silvaniei, Hida, Pericea, Fildu de Jos, Șimleu Silvaniei.

Sub coordonarea Bibliotecii Județene I.S.Bădescu Sălaj, bibliotecile publice din județ se implică tot mai mult în viața comunității, dezvoltând servicii care să sprijine nevoile de informare, cunoaștere, educație.

Bibliotecarii au fost pregătiți să aplice pentru proiecte cu finanțare. Astfel, în cadrul Competiției: **SERVICIU NOU ÎN BIBLIOTECA MEA!** Plăți directe pentru Servicii noi de bibliotecă, au fost acceptate pentru finanțare proiectele: **-FANTEZIE ÎN BIBLIOTECĂ** - serviciu nou propus de Biblioteca Publică BĂNIȘOR, bibliotecară Florica Maioș; **-POROLISSUM, O ISTORIE VIE!** - serviciu propus de Biblioteca Publică MIRȘID, bibliotecară Malica Mezei; **ATELIER DE CREAȚIE**- Decorațiuni interioare prin tehnica înnodării manuale a firelor - serviciu propus de Biblioteca Publică Sărmășag, bibliotecară Demjen Elisabeta. Activitățile propuse în cadrul acestor proiecte se vor derula în perioada: decembrie 2013 - aprilie 2014. Finanțarea în bani și materiale va fi acordată de Fundația IREX - București.

Biblioteca Județeană I.S.Bădescu - SĂLAJ, câștigătoarea unei burse de studiu la Budapesta - La începutul anului 2013, în luna aprilie, Președintele Parlamentului Ungariei a lansat proiectul: **"KÖNYVTÁR, AMI ÖSSZEKÖT"** (**BIBLIOTECA - PUNTE DE LEGĂTURĂ!**), dedicat tinerilor bibliotecari maghiari din Lanțul Carpatin. În cadrul acestui proiect, zece participanți, respectiv doi din Ungaria, opt din afara Ungariei (Croația, România, Serbia, Slovacia, Slovenia, Ucraina) vor petrece, împreună, o lună, la Biblioteca Parlamentului. Câștigătorii proiectului, printre care se numără și reprezentanta noastră, vor fi premiați cu o bursă de studiu, în valoare de 250.000 forinți (brut). Scopul principal al acestui proiect a fost acela de a încuraja schimbul profesional între tinerii bibliotecari. În perioada 6 septembrie - 6 octombrie 2013, reprezentanta Bibliotecii Județene Sălaj, Fazakas Eva, s-a aflat la studiu în Budapesta, continuând seria schimburilor de experiență internațională și formare permanentă a resurselor umane din instituție.

Proiecte culturale de mare atractivitate:

Biblioteca Județeană Sălaj a organizat un program divers și atractiv pentru copii, tineri, adulți atât în timpul școlii, cât și în perioada vacanței de vară.

Pe lângă activitățile obișnuite, am organizat și permanentizat evenimente și activități care au avut scopul de a ajuta copiii și tinerii să folosească timpul liber într-un mod util, relaxant și să culeagă multe informații. Participanții la activități au avut ocazia să-și descopere și dezvolte talente sau pasiuni, în cadrul atelierelor creative, să lege prietenii (cu personaje reale sau literare), au pregătit bibliografia școlară pentru clasele următoare, au călătorit, virtual, prin frumusețile lumii, și-au testat inteligența participând la jocurile, cursurile și concursurile pregătite de bibliotecari. Le amintim pe cele care au atras, în număr mare, toate categoriile de public: Școala Bunicilor, Degetele vesele, clubul de lectură Ușile fermecate, șezători literare, Cenaclul literar Muguri de lumină, Teatrul educă spiritul, Digitales, Mediarea pe înțelesul tuturor, Secretele comportamentului, Cinemateca de week-end, Maratonul lecturii ș.a., precum și cursuri pentru toate categoriile de public atât formare, cât și dezvoltare. Toate activitățile s-au finalizat, ca de obicei, cu premii și surprize pentru cei mai activi și creativi participanți!

Menționăm că toate activitățile au fost gândite, pregătite și organizate de bibliotecari, iar materialele necesare s-au asigurat prin proiecte ale instituției și ale Asociației noastre, Prietenii Bibliotecii, donații și sponsorizări.

Colaborare cu APIA

În anul 2013, s-a continuat sprijinul acordat de bibliotecarii sălăjeni pentru fermierii care au dorit să depună cereri de finanțare. Marea majoritate au participat la un training de instruire, organizat de reprezentanți regionali ai Agenției Județene de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, oferind, apoi, atât sprijin, cât și logistica necesară completării formularelor de solicitare. Astfel, bibliotecile publice s-au dovedit a fi tot mai utile și necesare în rezolvarea multiplelor probleme ale comunității.

Menționăm că, din datele statistice, reiese că bibliotecile publice din județul Sălaj se situează pe primul loc în țară (aprox. 6000 de fermieri) și în anul 2013 privind sprijinul acordat fermierilor care au depus formulare pentru finanțare, bibliotecile oferind spațiu, logistică și îndrumare.

COLABORĂRI CU ALTE INSTITUȚII

Toate evenimentele și activitățile au fost organizate sub egida Consiliului Județean Sălaj, dar au fost derulate și acțiuni culturale de amploare și prin buna colaborare, cu toate instituțiile de cultură și cu autoritățile publice locale din județ.

* Atribuții duse la îndeplinire de **BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "IONIȚĂ SCIPIONE BĂDESCU" SĂLAJ**

**PREȘEDINTE,
TIBERIU MARC**